

به نام خدا



تجميع و تلخيص
بخشنامه‌ها، دستورالعمل‌ها و دستورهای
اداری حوزه بازنشستگی

بخشنامه شماره

۱۰۰۰/۹۷/۱۳۱۹۶

مورخ

۱۳۹۷/۱۱/۳۰



سازمان تامین اجتماعی





سازمان تامین اجتماعی

اعضای شورای تنقیح مقررات

سازمان تامین اجتماعی:

فرخ ملکوند فرد
محمدحسن زدا
شهرام غفاری
عمران نعیمی
محمدرضا جوان جعفری
منصور آتشی
رسول رضایی

اعضای کارگروه تنقیح مقررات:

- ۱- بهروز کریمی
- ۲- علی برزیگر
- ۳- شیما طالبی پور
- ۴- رضا آزادخواه
- ۵- حسینعلی میرزایی

موضوع پروژه: تجمیع و تلخیص

بخشنامه‌ها، دستورالعمل‌ها و دستورهای
اداری حوزه بازنشستگی

سفارش دهنده: سازمان تأمین اجتماعی

(اداره کل حقوقی و قوانین)

مجری پروژه تنقیح مقررات:

مؤسسه عالی پژوهش تأمین اجتماعی

ادارات تخصصی مسئول تدوین

بخشنامه‌ها:

اداره کل امور مستمری‌ها/ اداره کل
حقوقی و قوانین

ناظر تخصصی و مرجع بررسی نهایی:

شورای تنقیح مقررات

بخشنامه و دستورالعمل بازنگاری شده:

۷۷ مورد و سایر مکاتبات و دستورات
اداری صادره از سوی ادارات تخصصی
مربوط



فهرست مطالب

| | | | |
|----|--|-----|--|
| ۶ | مقدمه | ۲۵ | فصل ششم بازنشستگی متقاضیان مشاغل سخت و زیان آور |
| ۸ | فصل اول تعاریف | ۵۶ | فصل هفتم قوانین خاص بازنشستگی |
| ۱۰ | فصل دوم قوانین عام بازنشستگی | ۹۸ | فصل هشتم موارد مرتبط با بازنشستگی |
| ۱۳ | فصل سوم نحوه محاسبه مستمری | ۱۰۱ | فصل نهم فهرست بخشنامه‌ها و دستورهای اداری بازنگیری شده |
| ۲۱ | فصل چهارم مدارک و مستندات لازم | ۱۰۷ | فرم‌ها |
| ۲۳ | فصل پنجم فرآیند برقراری مستمری بازنشستگی | | |





در راستای رعایت اصل قانونمداری و شفاف‌سازی مقررات سازمانی، جلوگیری از انباشت بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های تکراری، مشابه و مغایر، اطلاع شرکای اجتماعی سازمان از حقوق و تکالیف مقرر، با هدف رضایت بیمه‌شدگان، مستمری‌بگیران و کارفرمایان، رعایت قوانین و مقررات جدید و همچنین آرای هیئت عمومی دیوان عدالت اداری، کاهش شکایات علیه سازمان در مراجع نظارتی و قضایی، برنامه «تنقیح بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های لازم‌الاجرا» در اولویت برنامه‌های سازمان قرار دارد. با توجه به کارایی و اثربخشی برنامه مذکور در اصلاح فرایندهای ارائه خدمات و تعهدات سازمان و جلب رضایت ذینفعان، این برنامه به عنوان یکی از طرح‌های کاندید جایزه تجربه موفق سازمان‌های عضو ایسا در منطقه آسیا و اقیانوسیه سال ۲۰۱۸، معرفی شد و موفق به کسب گواهی تجربه موفق از ایسا گردید.

به‌منظور تنقیح و تلخیص بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های مربوط به هر موضوع که در سنوات گذشته صادر گردیده است، این موضوعات در کمیته‌های تخصصی فرعی و کمیته تنقیح مقررات سازمان متشکل از مدیران و کارشناسان و با مشارکت نمایندگان ذینفعان در جهت تحقق رویکرد سه‌جانبه‌گرایی در سازمان، مورد بررسی قرار می‌گیرند و پس از تدوین، متن نهایی توسط اینجانب صادر می‌گردد و بدین ترتیب کلیه بخشنامه‌های متعدد قبلی تبدیل به یک بخشنامه واحد شده و بخشنامه تنقیحی ملاک عمل سازمان خواهد بود. ضمناً پس از صدور بخشنامه مربوطه و همزمان با اجرایی شدن آن در سازمان، در راستای شفافیت و آگاهی‌بخشی ذینفعان و مشمولان، بخشنامه موردنظر در

سایت سازمان تحت عنوان «دسترسی آزاد به بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها» منتشر و در دسترس عموم قرار می‌گیرد.

بخشنامه‌ی تنقیحی حاضر با تجمیع، تلخیص و تنقیح تعداد زیادی بخشنامه و دستورالعمل به صورت سند واحد گردآوری شده و در تدوین آن، آخرین قوانین و مقررات مصوب در کشور به همراه جدیدترین آرای هیئت عمومی دیوان عدالت اداری مورد توجه قرار گرفته است. همچنین در تدوین این بخشنامه سعی شده است علاوه بر جلب نظر ذینفعان، مشکلات و ابهامات واحدهای اجرایی سازمان نیز در این زمینه مرتفع گردد.

مصطفی سالاری

مدیرعامل سازمان تأمین اجتماعی

فصل اول: تعاریف

۱- تعاریف مرتبط در حوزه بازنشستگی به شرح زیر
می‌باشد:

۱-۱- **قانون:** قانون تامین اجتماعی مصوب ۱۳۵۴ با آخرین
اصلاحات و الحاقات می‌باشد.

۱-۲- **بازنشستگی:** عبارت است از عدم اشتغال بیمه‌شده به
کار به سبب رسیدن به سن بازنشستگی مقرر در قانون
(بند ۱۵ ماده ۲ قانون)

۱-۳- **بیمه‌شده:** شخصی است که راساً مشمول مقررات
تامین اجتماعی بوده و با پرداخت مبالغی به عنوان حق بیمه
حق استفاده از مزایای مقرر در این قانون را دارد. (بند ۱ ماده
۲ قانون)

۱-۴- **کارگاه:** محلی است که بیمه‌شده به دستور کارفرما یا
نماینده او در آنجا کار می‌کند. (بند ۳ ماده ۲ قانون)

۱-۵- **کارفرما:** شخص حقیقی یا حقوقی است که بیمه‌شده
به دستور یا به حساب او کار میکند. کلیه کسانی که به عنوان
مدیر یا مسئول عهده دار اداره کارگاه هستند، نماینده کارفرما
محسوب می‌شوند و کارفرما مسئول انجام کلیه تعهداتی است
که نمایندگان مزبور در قبال بیمه‌شده به عهده می‌گیرند.



(بند ۴ ماده ۲ قانون)

۶-۱- مزد یا حقوق: شامل هر گونه وجوه و مزایای نقدی یا غیرنقدی مستمر است که در مقابل کار به بیمه‌شده داده می‌شود. (بند ۵ ماده ۲ قانون)

۷-۱- حق بیمه: عبارت از وجوهی است که به حکم این قانون و برای استفاده از مزایای موضوع آن به سازمان تامین اجتماعی پرداخت می‌گردد. (بند ۶ ماده ۲ قانون)

۸-۱- مستمری: عبارت از وجهی است که طبق شرایط مقرر در این قانون به منظور جبران قطع تمام یا قسمتی از درآمد به بیمه‌شده و در صورت فوت او برای تامین معیشت بازماندگان وی به آنان پرداخت می‌شود. (بند ۱۶ ماده ۲ قانون)

فصل دوم: قوانین عام بازنشستگی

۲- مشمولین قانون در صورت احراز شرایط زیر حق استفاده از مستمری بازنشستگی را خواهند داشت:

۲-۱- بیمه‌شدگانی که حداقل ۲۰ سال حق بیمه مقرر را قبل از تاریخ تقاضای بازنشستگی پرداخته و سن مرد به ۶۰ سال تمام و سن زن به ۵۵ سال تمام رسیده باشد. (اصلاحیه ماده ۷۶ قانون تأمین اجتماعی مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴)

توضیح اینکه به موجب جزء ۳ بند (ب) قانون اصلاح تبصره «۲» الحاقی به ماده ۷۶ قانون تأمین اجتماعی مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴ مجمع تشخیص مصلحت نظام، حداقل سابقه پرداخت حق بیمه مقرر در ماده ۷۶ قانون (۱۰ سال) بصورت پلکانی افزایش و به ازاء هر سال از تاریخ تصویب یکسال اضافه گردیده، به نحوی که در یک فرآیند ده ساله، حداقل مزبور به ۲۰ سال ارتقاء یافته است. در طول این ایام هر زمان که بیمه‌شده حداقل شرایط مقرر در ماده ۷۶ قانون (۱۰ سال سابقه و ۶۰ سال سن برای مردان و ۵۵ سال برای زنان) را احراز نماید، سابقه مقرر در جزء «۳» بند «ب» ماده واحده مذکور در آن زمان جایگزین ۱۰ سال سابقه موردنظر در ماده ۷۶ قانون شده و از تاریخ مزبور به بعد زمانی که بیمه‌شده درخواست بازنشستگی نماید، علاوه بر داشتن شرط سنی مقرر در قانون فوق حداقل سابقه مندرج در جدول زیر را نیز باید داشته باشد.

| از تاریخ | لغایت | حداقل سابقه |
|----------|---------|-------------|
| ۸۱/۷/۱۴ | ۸۲/۷/۱۳ | ۱۱ سال |
| ۸۲/۷/۱۴ | ۸۳/۷/۱۳ | ۱۲ سال |
| ۸۳/۷/۱۴ | ۸۴/۷/۱۳ | ۱۳ سال |
| ۸۴/۷/۱۴ | ۸۵/۷/۱۳ | ۱۴ سال |
| ۸۵/۷/۱۴ | ۸۶/۷/۱۳ | ۱۵ سال |

| از تاریخ | لغایت | حداقل سابقه |
|----------------|---------|-------------|
| ۸۶/۷/۱۴ | ۸۷/۷/۱۳ | ۱۶ سال |
| ۸۷/۷/۱۴ | ۸۸/۷/۱۳ | ۱۷ سال |
| ۸۸/۷/۱۴ | ۸۹/۷/۱۳ | ۱۸ سال |
| ۸۹/۷/۱۴ | ۹۰/۷/۱۳ | ۱۹ سال |
| ۹۰/۷/۱۴ به بعد | | ۲۰ سال |

۲-۲- افرادی که ۳۰ سال تمام کار کرده و در هر مورد حق بیمه مدت مزبور را به سازمان تامین اجتماعی پرداخته باشند در صورتی که سن مردان ۵۰ سال و سن زنان ۴۵ سال تمام باشد می‌توانند تقاضای بازنشستگی نمایند. (تبصره ۱ ماده ۷۶ قانون)

۲-۳- بیمه‌شدگانی که حداقل بیست سال متوالی و بیست و پنج سال متناوب در کارهای سخت و زیان‌آور (مخل سلامت) اشتغال داشته و در هر مورد حق بیمه مدت مزبور را به سازمان تامین اجتماعی پرداخته باشند، می‌توانند تقاضای مستمری بازنشستگی نمایند. هر سال سابقه اشتغال و پرداخت حق بیمه در کارهای سخت و زیان‌آور یک و نیم سال محاسبه خواهد شد. (قانون اصلاح تبصره ۲ الحاقی ماده ۷۶ قانون اصلاح مواد ۷۲ و ۷۷ و تبصره ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی مصوب ۱۳۵۴ و الحاق دو تبصره به ماده ۷۶ قانون مصوب ۱۳۷۱ - مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴)

افرادی که فاقد شرط سابقه مقرر در این بند بوده لیکن متقاضی استفاده از سایر ضوابط بازنشستگی مقرر در ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی و تبصره‌های (۱)، (۳) و (۴) آن هستند، هر سال سابقه اشتغال و بیمه‌پردازی آنان در کارهای سخت و زیان‌آور، یک و نیم سال محاسبه خواهد شد. (قانون تفسیر جز (۱) بند «ب» تبصره (۲) الحاقی ماده (۷۶) قانون ... مصوب ۱۳۹۰/۶/۲۹ مجلس شورای اسلامی) در صورتی که بیمه‌شدگان مذکور قبل از رسیدن به سابقه مقرر در این قانون دچار فرسایش جسمی و روحی ناشی از اشتغال در کارهای سخت و زیان‌آور گردند،

با تایید کمیسیون‌های پزشکی (موضوع ماده ۹۱ قانون تامین اجتماعی) با هر میزان سابقه خدمت از مزایای مندرج در این قانون برخوردار خواهند شد. (قانون اصلاح تبصره ۲ الحاقی ماده ۷۶ قانون اصلاح مواد ۷۲ و ۷۷ و تبصره ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی مصوب ۱۳۵۴ و الحاق دو تبصره به ماده ۷۶ قانون مصوب ۱۳۷۱ - مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴)

با توجه به گستردگی مطالب در بازنشستگی مشاغل سخت و زیان‌آور، این مبحث بصورت جداگانه و با توضیحات کامل در فصل ششم همین بخشنامه به تفصیل بیان خواهد شد.

۴-۲- بیمه‌شدگانی که دارای ۳۵ سال تمام سابقه پرداخت حق بیمه باشند می‌توانند بدون در نظر گرفتن شرط سنی مقرر در قانون تقاضای بازنشستگی نمایند. (تبصره ۳ ماده ۷۶ قانون)

۵-۲- زنان کارگر با داشتن ۲۰ سال سابقه کار و ۴۲ سال سن به شرط پرداخت حق بیمه با ۲۰ روز حقوق می‌توانند بازنشسته شوند. (تبصره ۴ ماده ۷۶ قانون)

۶-۲- کارفرما می‌تواند بازنشستگی بیمه‌شدگانی را که حداقل پنج سال پس از رسیدن به سن بازنشستگی مقرر در این قانون به کار خود ادامه داده‌اند از سازمان تامین اجتماعی تقاضا نماید. (ماده ۷۸ قانون) منظور از سن بازنشستگی مقرر برای مردان ۶۰ سال تمام و برای زنان ۵۵ سال تمام می‌باشد که دادنامه شماره ۳۱۰ مورخ ۱۳۷۸/۸/۲۳ هیات عمومی دیوان عدالت اداری نیز مؤید همین امر است.

۷-۲- سازمان تامین اجتماعی موظف است با درخواست کارفرمایان واحدهای صنعتی دارای پروانه بهره‌برداری بیمه‌شدگانی را که حائز شرایط مقرر در ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی مصوب ۱۳۵۴/۴/۳ باشند، بازنشسته نماید. چگونگی تامین منابع مربوط به هزینه‌های احتمالی ناشی از اجرای این تبصره به تصویب دولت خواهد رسید. (ماده ۱۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع کشور مصوب ۱۳۸۲/۲/۲۶)



۳- نحوه محاسبه مستمری بازنشستگی و نکات قابل توجه آن به شرح ذیل می‌باشد:

۳-۱- میزان مستمری بازنشستگی عبارت است از یک سی ام متوسط مزد یا حقوق بیمه شده ضرب در سنوات پرداخت حق بیمه مشروط بر آنکه از (۳۵ / ۳۰) سی و پنج، سی ام متوسط مزد یا حقوق تجاوز ننماید. (ماده ۷۷ قانون)

۳-۲- متوسط مزد یا حقوق برای محاسبه مستمری بازنشستگی عبارت است از مجموع مزد یا حقوق بیمه شده که بر اساس آن حق بیمه پرداخت گردیده ظرف آخرین دو سال پرداخت حق بیمه تقسیم بر بیست و چهار (تبصره ماده ۷۷ قانون)

۳-۳- طبق بند (ب) ماده ۳۹ قانون برنامه پنج ساله سوم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۹/۱/۱۷ «در صورتی که نرخ رشد دستمزد اعلام شده کارگران در دو سال آخر خدمت آنها بیش از نرخ رشد طبیعی دستمزد کارگران بوده و با سال‌های قبل سازگار نباشد، مشروط بر آن که این افزایش دستمزد به دلیل ارتقای شغل نباشد، سازمان تأمین اجتماعی علاوه بردریافت مابه‌التفاوت میزان کسور سهم کارگر و کارفرما به نسبت دستمزد واقعی و دستمزد اعلام شده سال‌های قبل از کارفرمای ذی‌ربط، خسارات وارده بر سازمان تأمین اجتماعی را براساس آیین‌نامه‌ای که توسط وزارتخانه‌های کار و امور اجتماعی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تهیه و به تصویب هیئت وزیران می‌رسد از کارفرمایان اخذ خواهد کرد.»

۳-۴- طبق بند (ح) ماده ۹۶ قانون برنامه پنج ساله چهارم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۳/۶/۱۱: «در صورتی که نرخ رشد دستمزد اعلام شده کارگران در دو سال آخر خدمت آنها بیش از نرخ رشد طبیعی حقوق و دستمزد کارگران بوده و با سال‌های قبل سازگار نباشد، مشروط

بر آنکه این افزایش دستمزد به دلیل ارتقاء شغلی نباشد، سازمان تأمین اجتماعی علاوه بر دریافت مابه‌التفاوت میزان کسور سهم کارگران و کارفرما به نسبت دستمزد واقعی و دستمزد اعلام شده سالهای قبل از کارفرمای ذی ربط، خسارت وارده بر اساس لایحه‌ای خواهد بود که توسط هیأت وزیران تهیه و برای تصویب به مجلس شورای اسلامی تقدیم می‌شود.»

۳-۵- طبق ماده ۳۱ قانون برنامه پنج ساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵: «در صورتی که نرخ رشد حقوق و دستمزد اعلام شده بیمه‌شدگان در دو سال آخر خدمت آنها بیش از نرخ رشد طبیعی حقوق و دستمزد بیمه‌شدگان باشد و با سال‌های قبل سازگار نباشد، مشروط بر آن که این افزایش دستمزد به دلیل ارتقاء شغلی نباشد صندوق بیمه‌ای مکلف است برقراری حقوق بازنشستگی بیمه‌شده را بر مبنای میانگین حقوق و دستمزد پنج سال آخر خدمت محاسبه و پرداخت نماید.»

۳-۶- تأثیر مستمری از کارافتادگی جزئی در محاسبات تبصره ذیل ماده ۷۷ قانون:

براساس مصوبات مورخ ۱۳۷۲/۸/۱ و ۱۳۷۳/۲/۲۶ شورای عالی سازمان تأمین اجتماعی، مبلغ مستمری از کارافتادگی جزئی ناشی از کار به عنوان قسمتی از دستمزد محسوب شده و در تعیین میزان مستمری بازنشستگی مؤثر خواهد بود.

بنابراین هرگاه بیمه‌شده مشمول دریافت مستمری از کارافتادگی جزئی ناشی از کار، حائز شرایط بازنشستگی گردد میزان مستمری متعلقه باید همانند یکی از عناوین حقوق و مزایای بیمه‌شده در محاسبات تبصره ذیل ماده ۷۷ قانون عیناً حسب مورد به دستمزد ماه‌ها و روزهای کارکرد بیمه‌شده افزوده شود. بدین معنا که مبلغ مستمری از کارافتادگی جزئی ناشی از کار به تنهایی قابل احتساب نبوده و در ایامی که بیمه‌شده فاقد کارکرد می‌باشد مؤثر نخواهد بود. همچنین از آنجا که مبلغ مستمری از کارافتادگی جزئی ناشی از کار مشمول کسر حق بیمه نمی‌باشد،

لذا به هنگام احتساب آن به عنوان بخشی از دستمزد بیمه‌شده رعایت حداکثر حقوق و مزایای مشمول کسر حق بیمه الزامی نیست، بنابراین مبلغ مذکور می‌تواند مازاد بر حداکثر حقوق و مزایای مشمول کسر حق بیمه بیمه‌شده در زمان محاسبه متوسط دستمزد منظور گردد.

۷-۳- ماده ۳۴ قانون تامین اجتماعی:

«در صورتی که بیمه‌شده برای دو یا چند کارفرما کار کند، هر یک از کارفرمایان مکلف اند به نسبت مزد یا حقوقی که می‌پردازند حق بیمه سهم بیمه‌شده را از مزد یا حقوق او کسر و به انضمام سهم خود به سازمان تامین اجتماعی پرداخت نمایند.» و بیمه‌شده در حالات مختلفی می‌تواند به صورت پاره وقت، خارج از ساعات انجام کار موظف و یا ایامی در طول هر ماه را برای کارفرمایان مختلف کار کرده و بیمه‌پردازی داشته باشد، لذا به منظور یکسان‌سازی رویه در مورد تمامی بیمه‌شدگان و در راستای جلوگیری از تضییع حقوق افرادی که در پرداخت حق بیمه مشارکت بیشتری داشته اند و همچنین مشکلات و ابهامات قانونی موجود جهت احتساب دستمزد در زمان برقراری مستمری برای برخی از افرادی که شاغل در حوزه‌های دولتی و غیردولتی (اعم از دستگاه‌های دولتی، نهادهای عمومی غیر دولتی و یا بخش خصوصی) می‌باشند، با استناد به ماده ۷۷ قانون و تبصره ذیل آن نحوه محاسبه مستمری بیمه‌شدگانی که در زمان احراز شرایط و در طول مدت محاسبه متوسط مزد یا حقوق در دو یا بیش از دو کارگاه بطور همزمان بیمه پرداز می‌باشند به شرح زیر تعیین می‌گردد:

۱-۷-۳- ابتدا دستمزد هر یک از کارگاه‌های مشمول کسر حق بیمه در طول ایام مربوط به محاسبه متوسط دستمزد به صورت ماه به ماه باهم و با رعایت سقف پرداخت حق بیمه تجمیع گردد.

۲-۷-۳- میانگین دستمزد مشمول کسر حق بیمه هر کارگاه جداگانه و با رعایت بند فوق محاسبه شود.

۳-۷-۳- میانگین‌های بدست آمده در خصوص هر کارگاه در میزان سابقه اشتغال در همان کارگاه ضرب گردیده و بر عدد ۳۰ تقسیم شده و مجموع

اعداد بدست آمده به عنوان مستمری استحقاقی بیمه شده خواهد بود. تأیید مراتب حسب دادنامه شماره ۱۴۰ الی ۱۶۲ مورخ ۱۳۹۴/۲/۲۸ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری.

۸-۳- محاسبه مستمری اشتغال به کار مجدد:

به منظور تعیین مستمری در صورت اشتغال به کار مجدد بازنشسته، مبلغ مستمری را از تاریخ برقراری اولیه لغایت ترک کار ثانویه با رعایت کلیه مقررات و اعمال ماده ۹۶ قانون ترمیم نموده و سپس نسبت به پرداخت مستمری با احتساب مدت اشتغال جدید اقدام می‌گردد. در اشتغال به کار مجدد تقاضای بازنشستگی جدید ملاک نمی‌باشد و فقط ترک کار می‌بایست از کارفرما استعلام گردد. (دادنامه شماره ۳۶۰ مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۱۹ هیئت تخصصی بیمه، کار و تامین اجتماعی دیوان عدالت اداری)

افزایش‌های موضوع ماده ۹۶ (تا تاریخ ترک کار ثانویه) + مستمری قبل از اشتغال مجدد

=

مستمری قابل پرداخت اولیه

مدت زمان اشتغال مجدد ×

متوسط دستمزد دوران اشتغال به کار مجدد حداکثر در آخرین

۲ سال پرداخت حق بیمه

۳۰

مستمری استحقاقی ثانویه =

مستمری استحقاقی ثانویه + مستمری قابل پرداخت اولیه = مستمری قابل پرداخت جدید

۹-۳- تجدید محاسبه مستمری مشمولین قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت:

بند (ت) ماده ۲۸ قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۹۵/۱۲/۱۴ مجلس شورای اسلامی مقرر نمود «دولت مکلف است سنوات ارفاقی را به عنوان سنوات خدمت قابل قبول تلقی و مطابق تبصره (۲) قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان

دولت مصوب ۱۳۸۶/۶/۵ توسط سازمان تامین اجتماعی به برقراری مستمری بازنشستگان مشمول و بر اساس میانگین دو سال آخر پرداخت حق بیمه سنوات ارفاقی از تاریخ بازنشستگی آنان اقدام کند. شرکت های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیردولتی موضوع تبصره (۳) قانون مذکور نیز با استفاده از منابع خود مشمول این حکم می باشند».

۱-۹-۳- طبق تبصره ماده قانونی فوق الذکر که مقرر می دارد «سهم صندوق های بازنشستگی بابت پرداخت حقوق بازنشستگی و نیز کسور بازنشستگی و یا حق بیمه سهم مستخدم و کارفرما نسبت به سنوات ارفاقی از محل اعتبارات سالانه دستگاه های اجرائی مشمول تأمین و به صندوق های مذکور پرداخت می شود». لذا لازم است شعب سازمان تامین اجتماعی به نکات زیر توجه نموده و اقداماتی به شرح ذیل انجام دهند:

۲-۹-۳- طبق قانون دولت مکلف شده است توسط سازمان تامین اجتماعی مستمری بازنشستگان را بر اساس میانگین دو سال آخر پرداخت حق بیمه سنوات ارفاقی پرداخت نماید، لذا دستگاه های اجرایی ذی ربط باید ضمن احتساب سنوات مذکور به عنوان سنوات خدمت قابل قبول، افراد مشمول را به شعبه محل پرداخت حق بیمه معرفی نمایند.

۳-۹-۳- شعب برقرار کننده مستمری مطابق اسامی دریافت شده نسبت به تجدید محاسبه مستمری بر مبنای میانگین دستمزد آخرین ۲۴ ماه پرداخت حق بیمه ایام سنوات ارفاقی اقدام و هزینه سنوات ارفاقی و مابه التفاوت آن را تعیین و به صورت سیستمی به واحد وصول حق بیمه اعلام و جهت پرداخت به دستگاه متقاضی ابلاغ نمایند.

۴-۹-۳- پس از وصول هزینه ها امکان صدور حکم تغییرات مستمری و پرداخت مابه التفاوت متعلقه از تاریخ برقراری مستمری مهیا خواهد بود.

۱۰-۳- نحوه احتساب اضافه کار در تعیین مستمری بازنشستگی کارکنان دستگاه های اجرایی:

در اجرای تصویب نامه شماره ۱۲۲۲۹۰/ت/۵۱۱۲۸ هـ مورخ ۱۳۹۵/۱۰/۵ هیئت وزیران موضوع آئین نامه اجرائی ماده ۵۹ قانون برنامه پنج ساله پنجم

توسعه جمهوری اسلامی ایران، مراتب را به شرح ذیل اعلام می‌دارد:

۱-۱۰-۳- مشمولین

آن دسته از کارکنان دستگاه‌های اجرائی که از تاریخ ۱۳۸۸/۱/۱ تا زمان لازم الاجراء بودن قانون مدیریت خدمات کشوری بازنشسته شده و یا می‌شوند و حق بیمه مربوطه از اضافه کار آنان کسر نشده باشد، باید براساس تصویب نامه فوق‌الاشاره از تأثیر حق بیمه‌های مکسوره بابت اضافه کار در طول دوره خدمت بهره‌مند گردند.

شایان ذکر است براساس ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری، کلیه وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، مؤسسات یا نهادهای عمومی غیردولتی، شرکت‌های دولتی و کلیه دستگاه‌هایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر و یا تصریح نام است از قبیل شرکت ملی نفت ایران، سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران، بانک مرکزی، بانک‌ها و بیمه‌های دولتی، دستگاه اجرائی نامیده می‌شوند.

۲-۱۰-۳- افراد زیر از شمول این مصوبه خارج می‌باشند :

(الف) کارکنان مشمول قانون کار دستگاه‌های اجرایی و شرکت‌هایی که بعد از ۱۳۸۸/۱/۱ در اجرای سیاست‌های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی به بخش غیر دولتی واگذار گردیده و در زمان بازنشستگی مشمول قانون مدیریت خدمات کشوری نبوده‌اند.

(ب) آن دسته از بیمه‌شدگانی که مبالغ حقوق و دستمزد مبنای کسر حق بیمه آنان در تمامی ایام دو سال آخر پرداخت حق بیمه منتهی به بازنشستگی همراه با اضافه کار بوده و یا سقف دستمزد حق بیمه را پرداخت نموده باشند.

(پ) بیمه‌شدگان ی که با ارائه دادخواست و اخذ دادنامه از دیوان عدالت اداری به طرفیت دستگاه مربوطه و یا سازمان تامین اجتماعی و به خواسته اعمال مبلغ اضافه کار در میزان مستمری از مزایای مربوطه برخوردار شده‌اند.

۳-۱۰-۳- فرآیند اجرائی

الف) واحد امور فنی مستمری‌های شعب برقرار کننده مستمری براساس اطلاعات موجود در پایگاه اطلاعات مستمری‌بگیران، فهرست اولیه بازنشستگان و دستگاه‌های مشمول را جهت برآورد حجم کار استخراج نموده و اطلاعات مربوط به چگونگی پرداخت اضافه کار به کارکنان و پرداخت حق بیمه به سازمان تامین اجتماعی را مطابق فرم شماره «۱» (پیوست ۱ ضمیمه) و اطلاعات تکمیلی کارکنان مشمول را طبق فرم شماره «۲» (پیوست ۲ ضمیمه) باید به همراه فایل اطلاعاتی مربوط به کسورات مالیات از دستگاه‌های اجرایی اخذ نمایند. فرم‌هایی قابل دریافت و رسیدگی هستند که کاملاً تکمیل شده و دارای تأییدیه و امضاء ذی‌حساب، مدیر امور مالی، بالاترین مقام دستگاه و مهور به مهر شرکت یا سازمان مربوطه باشند. اطلاعات دریافتی از دستگاه‌ها حتی المقدور بصورت گروهی اخذ و لازم است در آن حقوق و مزایای پرداختی، مبلغ اضافه کار و تمامی اطلاعات مورد نیاز مندرج در آن به تفکیک هر ماه قید شده باشد.

ب) فهرست دریافت شده به منظور رسیدگی و مطابقت با لیست‌های پرداخت حق بیمه و مقررات جاری به

واحد وصول حق بیمه ارسال و پس از بررسی و مقایسه هر یک از اقلام مشمول کسر حق بیمه با لیست‌های ارسال شده از سوی کارفرما (دستگاه) در صورت وجود هرگونه ایراد، مغایرت و یا ابهام در مورد اطلاعات ارائه شده باید مراتب از سوی واحد امور فنی مستمری‌ها به دستگاه مربوطه جهت بررسی مجدد و رفع مغایرت اعاده گردد.

پ) پس از تأیید موضوع از سوی واحد وصول حق بیمه، واحد امور فنی مستمری‌ها ضمن ورود اطلاعات لازم و انجام محاسبه مجدد مستمری افراد ذینفع، باید فرم شماره «۳» (پیوست ۳ ضمیمه) را از سیستم مکانیزه اخذ نماید.

ت) نتایج بررسی موضوع همراه با مستندات و فرم‌های شماره «۲» و «۳» (پیوست‌های ۲ و ۳ ضمیمه) باید در کارگروهی مشتمل بر مسئول امور فنی

مستمری‌ها، مسئول نام‌نویسی و حساب‌های انفرادی و مسئول وصول حق بیمه مطرح و نتیجه ذیل فرم شماره «۳» (پیوست ۳) ضمیمه صورت‌جلسه شده و سپس بر اساس سطوح دسترسی تعیین شده برای افراد کارگروه، مراتب در سیستم مکانیزه ثبت و پس از تأیید مسئولین یاد شده امکان صدور حکم تغییرات و اصلاح مبلغ مستمری ایجاد می‌گردد.

ث) به منظور جلوگیری از بروز هر گونه وقفه در پرداخت مستمری ماهانه، لازم است واحدهای اجرایی ذی‌ربط ضمن تعامل و هماهنگی، اقدامات فوق را به انجام رسانند.

ج) کلیه واحدهای اجرایی مکلفند نسبت به محاسبه، صدور حکم تغییرات و اصلاح میزان مستمری در خصوص پرونده‌های بازنشستگی فعال و یا تبدیل شده به بازماندگان و پرداخت مابه‌التفاوت آن از تاریخ برقراری با رعایت ماده ۹۶ قانون تأمین اجتماعی اقدام نمایند.

۴-۱-۳- نحوه محاسبه

الف) مجموع مبلغ اضافه کار ماهانه اعلام شده توسط دستگاه اجرائی طی آخرین دو سالی که حق بیمه از اضافه کار کسر گردیده بر جمع سایر مبالغ حقوق و مزایای مشمول کسر حق بیمه همان دوره (بدون احتساب اضافه کار) تقسیم می‌گردد.

ب) نسبت به دست آمده در مبلغ میانگین حقوق و مزایای آخرین دو سال پرداخت حق بیمه منتهی به بازنشستگی فرد (بدون احتساب اضافه کار) ضرب می‌گردد.

پ) عدد حاصله در مجموع سنواتی که از اضافه کار بیمه‌شده حق بیمه کسر شده است ضرب و بر عدد ۳۰ تقسیم می‌گردد تا مبلغ افزایش بدست آید.

ت) مبلغ مستمری استحقاقی زمان برقراری بدون احتساب اضافه کار مجدداً محاسبه و با عدد بدست آمده از بند "پ" فوق‌الذکر جمع می‌گردد تا مبلغ مستمری زمان برقراری پس از افزایش به دست آید.

فصل چهارم: مدارک و مستندات لازم

۴- مدارک لازم جهت رسیدگی به تقاضای بازنشستگی افراد متقاضی به شرح ذیل می‌باشد:

▲ ارائه اصل و تصویر شناسنامه (در صورت داشتن توضیحات، اخذ تصویر کلیه صفحات شناسنامه ضروری است)

▲ ارائه اصل و تصویر کارت ملی

▲ ارائه دفترچه بیمه

▲ اصل مدارک پس از رویت مسئولین ذی‌ربط و ممهور نمودن تصاویر اخذ شده به مهر برابر با اصل باید به متقاضی اعاده گردد.

نکته ۱: در صورت ارائه تقاضای بازنشستگی از سوی کارفرمای مربوطه و عدم دسترسی به مدارک پیشگفت، مراتب می‌بایست از سازمان ثبت احوال استعلام و سپس نسبت به رسیدگی به تقاضای مطروحه اقدام گردد.

نکته ۲: وفق مفاد قانون الحاق یک تبصره به عنوان تبصره ۲ به ماده ۳ قانون تأمین اجتماعی مصوب ۱۳۷۹/۸/۸ و رأی وحدت رویه شماره ۸۱ مورخ ۱۳۸۱/۳/۵ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری ملاک برخورداری از مزایای تعهدات بلند مدت سازمان تأمین اجتماعی، تاریخ تولد مندرج در شناسنامه بدو بیمه شدن می‌باشد، لیکن در مواردیکه به موجب آراء صادره از سوی مراجع ذی‌صلاح قضایی شناسنامه افراد ابطال می‌گردد از آنجا که اصل سند اولیه به لحاظ ماهوی ضمانت اجرایی و اعتبار قانونی خود را از دست خواهد داد لذا شناسنامه ثانویه که پس از ابطال شناسنامه اولیه صادر می‌یابد و به‌عنوان تن‌ها سند سجلی افراد قابلیت اجرایی خواهد داشت معتبر بوده و صرف نظر از تاریخ ابطال شناسنامه در مقایسه با تاریخ تصویب قانون فوق و یا تاریخ اولین بیمه پردازی به

منظور ارائه حمایت‌ها و مزایای قانونی مقرر در قانون تأمین اجتماعی قابل استناد و بهره برداری می‌باشد.

نکته ۳: طبق نظریه شورای حقوقی بشماره ۷۱۰۰/۹۶/۸۴۰۲ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۴: «در خصوص تعدادی از اتباع خارجی که در گذشته بدون رعایت شرایط مواد ۱۲۱ الی ۱۲۹ قانون کار از جمله فقدان روادید ورود با حق کار مشخص و یا پروانه کار در کشور مشغول به کار گردیده اند لیکن برای ایشان حق بیمه مربوط به ایام اشتغال پرداخت گردیده است، در حال حاضر پذیرش سوابق بیمه ای گذشته این دسته از افراد باتوجه به پرداخت سال‌ها حق بیمه و ایجاد حقوق مکتسبه در برخورداری از حمایت‌های قانون تأمین اجتماعی در صورت تأیید اشتغال از سوی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی بلامانع خواهد بود.»

فصل پنجم: فرآیند برقراری مستمری بازنشستگی

۵- به منظور تسهیل و تسریع در رسیدگی به درخواست برقراری مستمری بازنشستگی بیمه‌شدگان (وفق ماده ۷۶، تبصره‌های یک، سه، چهار و ماده ۷۸ قانون) واحدهای اجرایی باید به شرح ذیل اقدام نمایند:

۱-۵- پس از مراجعه متقاضی و اخذ مدارک مربوطه نسبت به بررسی شرایط سنی بر اساس شناسنامه اقدام و در صورت احراز شرایط سنی نسبت به ارائه فرم تقاضای بازنشستگی مطابق (پیوست ۴ ضمیمه) حسب مورد به متقاضی اقدام نمایند.

۲-۵- پس از تکمیل فرم مربوطه و درج اظهارات از سوی متقاضی و ثبت فرم مذکور در دفتر شعبه و ضبط آن در پرونده فنی، واحد امور فنی مستمری‌ها باید نسبت به درخواست اعلام سابقه به واحد نام‌نویسی و حساب‌های انفرادی اقدام نماید، ضمناً موارد مطروحه در فرم تقاضای بازنشستگی از قبیل مشخصات هویتی و کارگاه‌های محل اشتغال بیمه‌شده در دوران بیمه‌پردازی با ثبت بازه زمانی هر کارگاه باید توسط شخص متقاضی به صورت کامل در جدول مربوطه تکمیل و ثبت گردد.

۳-۵- واحد نام‌نویسی و حساب‌های انفرادی مکلف است در اسرع وقت نسبت به بررسی و اعلام سوابق و عنداللزوم مکاتبه جهت جمع‌آوری سوابق پرداخت حق بیمه اقدام نماید. برای اطلاع سایر شعب و تسریع آنان در پاسخگویی عنوان «جهت بررسی شرایط بازنشستگی» در مکاتبات قید شود.

۴-۵- سایر شعب سازمان تأمین اجتماعی نیز باید رسیدگی به اینگونه مکاتبات را با اولویت انجام دهند.

۵-۵- واحد امور فنی مستمری‌ها بلافاصله پس از وصول سوابق پرداخت حق بیمه، شرایط بیمه‌شده را دقیقاً با قوانین و مقررات موجود تطبیق داده و در صورت احراز شرایط (سن و سابقه در تاریخ درخواست)، مراتب مطابق با فرم تعبیه شده در سیستم مکانیزه مستمری‌ها اعلام و تاریخ ترک کار

بیمه‌شده استعلام گردد. واحدهای اجرایی مکلفند نتیجه احراز یا عدم احراز شرایط بازنشستگی را مطابق با فرم مکانیزه در سیستم به متقاضی اعلام نمایند.

۶-۵- واحد امور فنی مستمری‌ها به محض وصول نامه ترک کار بیمه‌شده باید نسبت به اخذ ریزدستمزد و مزایای مشمول کسرحق بیمه از سیستم مکانیزه اقدام نماید.

۷-۵- به منظور اطمینان از عدم اشتغال به کار متقاضیان بازنشستگی که آخرین بیمه پردازی آنان در اجرای قانون بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد، بیمه اختیاری و بیمه‌های خاص می‌باشد، باید فرم مربوطه (پیوست ۵ ضمیمه) توسط بیمه‌شده طبق مندرجات تکمیل و ثبت دبیرخانه شعبه مربوطه گردد.

۸-۵- واحد امور فنی مستمری‌ها پس از دریافت ریزدستمزد و مجموع سوابق پرداخت حق بیمه از واحدهای ذی‌ربط در کوتاه‌ترین زمان ممکن باید نسبت به صدور حکم برقراری مستمری بازنشستگی بیمه‌شده مربوطه اقدام نماید.

فصل ششم: بازنشستگی متقاضیان مشاغل سخت و زیان آور

۶- تعریف مشاغل سخت و زیان آور:

وفق قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی ماده (۷۶) قانون تامین اجتماعی «کارهای سخت و زیان آور کارهایی است که در آنها عوامل فیزیکی، شیمیایی، مکانیکی و بیولوژیکی محیط کار، غیر استاندارد بوده و در اثر اشتغال کارگر تنشی به مراتب بالاتر از ظرفیت‌های طبیعی (جسمی و روانی) در وی ایجاد می‌شود که نتیجه آن بیماری شغلی و عوارض ناشی از آن بوده و بتوان با به‌کارگیری تمهیدات فنی، مهندسی، بهداشتی و ایمنی و غیره صفت سخت و زیان آور بودن را از آن مشاغل کاهش یا حذف نمود.»

۶-۱- دسته بندی مشاغل سخت و زیان آور:

مشاغل سخت و زیان آور حسب مفاد ماده (۱) آیین‌نامه اجرایی مربوطه به دو گروه تقسیم می‌شوند:

گروه الف) مشاغلی که صفت سخت و زیان آور با ماهیت شغلی وابستگی دارد اما می‌توان با به‌کارگیری تمهیدات بهداشتی، ایمنی و تدابیر فنی مناسب توسط کارفرما سختی و زیان‌آوری آنها را حذف نمود.

گروه ب) مشاغلی که ماهیتاً سخت و زیان آور بوده و با به‌کارگیری تمهیدات بهداشتی، ایمنی و تدابیر فنی توسط کارفرما، صفت سخت و زیان‌آوری آنها کاهش یافته ولی کماکان سخت و زیان‌آوری آنها حفظ می‌گردد.

«در راستای سیاستگذاری ماده (۷) آیین‌نامه اجرایی موضوع تصویب نامه شماره ۱۵۳۶۵/ت/۳۶۰۰۵ هـ مورخ ۱۳۸۶/۲/۵ هیئت وزیران و به استناد ماده ۱۱ آیین‌نامه مذکور، مشاغل گروه (ب) موضوع بند (ب) ماده (۱) آیین‌نامه فوق‌الذکر حسب مصوبه جلسه مورخ ۹۴/۱۲/۱۷ توسط شورای عالی حفاظت فنی به شرح ذیل تصویب و ابلاغ گردید:

۱- کار در معادن اعم از تحت الارضی یا سطح الارضی که ایجاب می‌نماید

کارگر در تونل‌ها و راهروهای سرپوشیده به استخراج بپردازد.

کار استخراج شامل جداکردن یا منفجر ساختن مواد از سطح کار، حمل مواد عملیات مربوط به انفجار، اداره تأسیسات آب و برق در داخل معدن و به طور کلی هر گونه مباشرت و نظارتی که ایجاب نماید کارگر در تونل‌ها، راهروها یا میله‌های معدن انجام وظیفه نماید، می‌باشد.

۲- کار در حفر قنوت، چاه‌ها، فاضلاب‌ها، تونل‌های زیر زمینی و مخازن سر بسته.

۳- تخلیه و حمل مواد مذاب از کوره‌های مشغول به کار و کار مستمر در مجاورت کوره‌های ذوب به نحوی که کارگر در معرض مستقیم حرارت یا بخارات زیان‌آور متصاعد از کوره باشد.

۴- کارگری که مستقیماً و مستمراً در امر تولید در کارگاه‌های دباغی، سالامبورسازی و روده پاک کنی اشتغال دارد و کار مستمر در گند آبروها، جمع آوری، حمل و دفن و بازیافت زباله به صورت غیر مکانیزه.

۵- کارگری که مستمراً به امر جمع آوری و انتقال و انبار کردن کود (نظافت مستمر طویله، اصطبل، سالن‌های پرورش طیور) در واحدهای دامداری و طیور اشتغال دارد.

۶- کار مستمر و مداوم در فضای باز و در ارتفاع بیش از پنج متر از سطح مینا بر روی دکله‌ها، اتاقک‌های متحرک، داربست‌ها و اسکلت‌ها.

۷- کار مداوم بر روی خطوط و پست‌های انتقال برق با فشار شصت و سه کیلوولت و بالاتر.

۸- مشاغل شن پاشی، پخت آسفالت دستی، قیر پاشی و مالچ پاشی.

۹- کار در محل‌های با فشار محیط غیر معمول از قبیل غواصی.

۱۰- کار مستمر در محیط‌هایی با فشار صوتی بسیار بالا که امکان کنترل یا حذف آن در محیط یا حفاظت از دستگاه شنوایی با وسایل حفاظت فردی امکان پذیر نمی‌باشد.

۱۱- کار در امور سمپاشی باغات و اشجار و مزارع و ضدعفونی اماکن و طوبله‌ها و آشیانه‌های مرغداری در زمان سمپاشی.

۱۲- کارگری که مستقیماً در امر تولید و ترکیب سموم و حشره کش‌ها در زمان انجام کار اشتغال دارد.

۱۳- کار با وسایل دارای ارتعاش که با وجود رعایت مقررات حفاظت فنی و ایمنی در حد غیر معمول باشد و برای سلامتی کارگر زیان‌آور باشد.

الف- فعالیت‌های فوق‌الذکر ماهیتاً سخت و زیان‌آور بوده و با به‌کارگیری تمهیدات بهداشتی، ایمنی و تدابیر فنی توسط کارفرما، اگر چه صفت سخت و زیان‌آوری آن‌ها کاهش می‌یابد ولی قابل حذف نمی‌باشد.

ب- در تطبیق و تشخیص مشاغل گروه (ب) توسط کمیته‌های استانی ماهیت شغل و عدم امکان رفع صفت سخت و زیان‌آوری مطابق بند (الف) ملاک عمل می‌باشد و خارج از موارد ذیل پس از رعایت ماده ۲ آئین‌نامه اجرایی و تبصره آن و با تأیید کمیته‌های استانی برابر مقررات می‌تواند جزو گروه (الف) محسوب گردد.

ج- مشاغل مدیریتی، سرپرستی، پشتیبانی، خدماتی، اداری، کارشناسی، نظارتی و نظایر آن‌ها که استمرار فعالیت فرد در خارج از محل فعالیت و شرح شغل مشمولین گروه (ب) مشاغل سخت و زیان‌آور می‌باشد، از شمول گروه مذکور خارج است.

د- به جز کارهای در معرض پرتوهای یون‌ساز و مواد رادیواکتیو به تشخیص سازمان انرژی اتمی که مشمول قانون حفاظت در برابر اشعه مصوب مورخ بیستم فروردین ماه ۱۳۶۸ مجلس شورای اسلامی و اصلاحات بعدی آن و سایر قوانین و مقررات مربوطه قرار می‌گیرند.

ه- با توجه به ظرفیت مذکور در بند (الف) در صورت ضرورت و پیشنهاد کمیته‌های استانی هر شش ماه یکبار فعالیت‌های مصوب فوق قابل طرح در شورایی عالی حفاظت فنی خواهد بود.

۲-۶- مضمولین قانون مشاغل سخت و زیان آور:

کلیه بیمه‌شدگان مشمول قانون کار در صورت احراز یکی از شرایط ذیل می‌توانند درخواست بازنشستگی خود را به منظور بهره‌مندی از مزایای مستمری بازنشستگی وفق قانون یاد شده به سازمان تأمین اجتماعی تسلیم نمایند:

۱-۲-۶- بیمه‌شدگانی که حداقل بیست سال متوالی و بیست و پنج سال متناوب در کارهای سخت و زیان‌آور (مخل سلامت) اشتغال داشته باشند و در هر مورد حق بیمه مدت مزبور را به سازمان پرداخته باشند، می‌توانند تقاضای مستمری بازنشستگی نمایند. هر سال سابقه اشتغال و پرداخت حق بیمه در کارهای سخت و زیان‌آور یک و نیم سال محاسبه خواهد شد.

۲-۲-۶- در صورتی که بیمه‌شدگان مذکور قبل از رسیدن به سابقه مقرر در این قانون دچار فرسایش جسمی و روحی ناشی از اشتغال در کارهای سخت و زیان‌آور گردند با تایید کمیسیون‌های پزشکی (موضوع ماده ۹۱ قانون تأمین اجتماعی) به هر میزان سابقه خدمت از مزایای مندرج در این قانون برخوردار خواهند شد. در این راستا چنانچه شغل بیمه‌شده توسط کمیته استانی تطبیق و تشخیص مشاغل سخت و زیان‌آور، به‌عنوان سخت و زیان‌آور شناخته شده باشد، بیمه‌شده مکلف است نظر قطعی پزشک معالج در مورد فرسایش جسمی و روحی ناشی از اشتغال در کارهای سخت و زیان‌آور (از کارافتادگی کلی ناشی از کار) را به شعبه ارائه و شعبه پس از بررسی صحت و سقم ادعای بیمه‌شده اقدامات بعدی را همانند سایر بیمه‌شدگان متقاضی از کارافتاده کلی انجام و موضوع را به کمیسیون‌های پزشکی احاله و کمیسیون‌های مذکور باتوجه به شغل یا مشاغل بیمه‌شده و همچنین بیماری‌های وی اظهار نظر نمایند. شایان ذکر است نحوه اعتراض این قبیل بیمه‌شدگان به نظر کمیسیون پزشکی بدوی، طبق آئین‌نامه کمیسیون‌های پزشکی خواهد بود.

۳-۲-۶- کسانی که متقاضی استفاده از سایر ضوابط بازنشستگی مقرر در ماده ۷۶ قانون تأمین اجتماعی و تبصره‌های (۱)، (۳) و (۴) آن هستند به

موجب قانون تفسیر جز (۱) بند "ب" تبصره (۲) الحاقی ماده (۷۶) قانون ... مصوب ۱۳۹۰/۶/۲۹ مجلس شورای اسلامی، هر سال سابقه اشتغال و بیمه پردازی آنان در کارهای سخت و زیان آور، یک و نیم سال محاسبه خواهد شد.

۴-۲-۶- با عنایت به مفاد بند (۱) تصویب نامه شماره ۱۲۴۶۱۰/ت/۴۴۵۴۷ مورخ ۱۳۸۹/۶/۶ کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی، موضوع اصلاح تبصره ماده (۱) آیین نامه اجرایی، مشاغل مورد ادعای کلیه کارگران شاغل در دستگاه های اجرایی (وزارتخانه ها، مؤسسات و شرکت های دولتی، شهرداری ها، بانک ها و سازمان هایی که شمول حکم بر آنها مستلزم ذکر نام است) قابل طرح در کمیته های بدوی و تجدید نظر استانی بوده و در مورد بازنشستگی پیش از موعد در مشاغل سخت و زیان آور مشمول همین مقررات می باشند. اجرای این تبصره در مورد کارگران شاغل در نیروهای مسلح منوط به اذن مقام معظم فرماندهی کل قوا می باشد.

۵-۲-۶- در اجرای بند (۱) تصویب نامه شماره ۱۲۴۶۱۰/ت/۴۴۵۴۷ مورخ ۱۳۸۹/۶/۶ هیات وزیران مبنی بر اصلاح تبصره ماده (۱) آیین نامه اجرایی مشاغل سخت و زیان آور، در خصوص بهره مندی بیمه شدگان مشمول شاغل در مشاغل سخت و زیان آور شرکت های تابعه نیروهای مسلح، حسب مصوبه یکصد و هشتاد و هفتمین جلسه شورای حقوقی مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۱۵، توجه واحدهای اجرایی را به نکات ذیل جلب می نماید:

الف- رعایت دقیق مفاد ماده (۲) آیین نامه اجرائی مشاغل سخت و زیان آور و تبصره ذیل آن، مبنی بر لزوم بازدید و تهیه گزارشات آلاینده محیط کار توسط کارشناسان بهداشت حرفه ای وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و بازرسان کار وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در خصوص مشمولین موصوف مورد تاکید می باشد.

ب- آرائی که در سنوات گذشته از سوی کمیته های بدوی و تجدید نظر استانی در خصوص سخت و زیان آوری مشاغل کارگران شرکت های تابعه نیروی مسلح صادر گردیده و فاقد گزارش کارشناسان مربوطه می باشد،

باید به مرجع صادر کننده رای اعاده و درخواست ارائه گزارشات مذکور به کمیته‌های استانی گردد.

۶-۲-۶- حسب مفاد بند (۲) تصویب نامه مذکور، موضوع "اضافه نمودن یک تبصره با عنوان تبصره (۱) ماده (۳) آیین‌نامه اجرائی مشاغل سخت و زیان‌آور"، طرح مشاغل کارگاه‌هایی که پس از تصویب قانون تبصره (۲) الحاقی ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی ایجاد گردیده اند در کمیته‌های استانی موضوعیت ندارد.

۶-۲-۷- درخواست بازنشستگی کارمندان و سایر کارکنان دستگاه‌های اجرایی که دارای آئین‌نامه استخدامی خاص می‌باشند بر مبنای تبصره (۲) ماده (۱) آئین‌نامه اجرایی قانون اصلاح قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و حوادث ناشی از کار و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور مصوب ۱۳۸۵ هیات وزیران مورد رسیدگی قرار خواهد گرفت. مفاد دادنامه‌های شماره ۵۱۵ مورخ ۱۳۸۷/۸/۵ و ۹۴۵ مورخ ۱۳۹۲/۱۲/۵ هیات عمومی دیوان عدالت اداری، مؤید این موضوع می‌باشد.

۶-۲-۸- مطابق ماده ۱۸۸ قانون کار، کارگاه‌های خانوادگی از شمول قانون کار مستثنی می‌باشند، لذا بهره‌مندی آنان از مزایای بازنشستگی مشاغل سخت و زیان‌آور ميسر نخواهد بود. این مهم طی دادنامه‌های شماره ۵۱۵ مورخ ۱۳۸۷/۸/۵ و شماره ۹۴۵ مورخ ۱۳۹۲/۱۲/۵ هیات عمومی دیوان عدالت اداری مورد تأیید قرار گرفته است.

۶-۲-۹- با توجه به تصویب نامه شماره ۵۷۳۴۸/ت/۵۰۵۸۱-هـ مورخ ۲۵/۵/۱۳۹۳ هیات وزیران، مشمولین قانون حفاظت در برابر اشعه از شمول تبصره (۲) ماده (۷۶) قانون خارج بوده و کمیته‌های استانی صلاحیت رسیدگی به این دسته از مشاغل را ندارند.

۶-۳- فرآیند اجرائی :

۶-۳-۱- بیمه‌شدگان شاغل در کارهای سخت و زیان‌آور باید تقاضای خود را طبق فرم شماره (۱) و کارفرمایان کارگاه‌ها یا سایر مراجع مدعی

سخت و زیان آور بودن شغل یا مشاغل کارگاه، تقاضای خود را طبق فرم شماره (۲) به اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان یا شهرستان محل اشتغال خود تحویل و یا با مراجعه به سایت اداره مزبور نسبت به ثبت نام اینترنتی اقدام و رسید دریافت نمایند.

۲-۳-۶- کمیته استانی موظف است با توجه به شغل یا مشاغل مندرج در فرم‌های شماره «۱» (پیوست ۶ ضمیمه) و شماره «۲» (پیوست ۷ ضمیمه) و گزارش کارشناسان موضوع ماده (۲) آیین‌نامه اجرایی، درمورد سخت و زیان آور بودن یا نبودن هریک از مشاغل ذکر شده در فرم تقاضا و همچنین نوع آن (گروه "الف" یا گروه "ب") اظهار نظر نموده و نظر اعضای کمیته را در ذیل فرم مذکور و در محل تعیین شده درج و پس از امضاء کلیه اعضای حاضر در جلسه، جهت بررسی سایر شرایط و اقدامات بعدی طی نامه به اداره کل تامین اجتماعی استان مربوطه ارسال و رونوشت نامه نیز جهت اطلاع بیمه‌شده یا سایر افراد متقاضی فرستاده شود.

۳-۳-۶- به موجب تبصره «۵» بند «الف» و تبصره «۱» بند «ب» ماده (۸) آئین‌نامه اجرائی مشاغل سخت و زیان آور، آرای کمیته‌های بدوی در صورت عدم اعتراض در مهلت قانونی (۱۵ روز) و آرای کمیته‌های تجدیدنظر از تاریخ ابلاغ قطعی و لازم الاجرا می‌باشند. با توجه به لزوم درج عبارت زیر در ذیل فرم‌ها و آراء کمیته‌های استانی لازم است نماینده و یا نمایندگان سازمان تامین اجتماعی در کمیته‌های بررسی مشاغل سخت و زیان آور، در رابطه با حسن اجرای آن دقت کافی مبذول نموده و در صورت عدم رعایت موضوع مراتب را به کمیته مربوطه یادآوری و در صورت نیاز به هر گونه هماهنگی با مرجع یادشده نسبت به ارسال تصویر آرای صادره، به اداره کل مستمری‌ها اقدام نمایند.

توجه ۱: رأی کمیته بدوی حداکثر ظرف مدت پانزده روز اداری پس از ابلاغ در قالب فرم شماره «۴» (پیوست ۸ ضمیمه) قابل تجدیدنظرخواهی در کمیته تجدیدنظر همان استان می‌باشد و در غیر این صورت رای صادره برای اشخاص داخل کشور سه ماه و برای افراد مقیم خارج از کشور، شش ماه از تاریخ ابلاغ رای، مطابق قانون آیین دادرسی

دادگاه‌های عمومی و انقلاب در امور مدنی، در دیوان عدالت اداری قابل اعتراض است.

توجه ۲: رأی صادره در کمیته تجدیدنظر برای اشخاص داخل کشور سه ماه و برای افراد مقیم خارج از کشور، شش ماه از تاریخ ابلاغ رأی، مطابق قانون آیین دادرسی دادگاه‌های عمومی و انقلاب در امور مدنی، در دیوان عدالت اداری قابل اعتراض است.

توجه ۳: با عنایت به مفاد بند (۶) صورتجلسه مورخ ۱۳۹۳/۸/۵ شورای عالی حفاظت فنی، آراء بدوی و تجدیدنظر که تا قبل از تاریخ مذکور توسط کمیته‌های استانی به سازمان تامین اجتماعی ارسال شده اند، قطعی و لازم الاجراء تلقی می‌گردند.

۴-۳-۶- در آرای صادره از سوی کمیته‌های بدوی و تجدیدنظر استانی که جهت اقدام به ادارات کل استان‌ها ابلاغ می‌گردد، قید نوع سخت و زیان‌آوری مشاغل (گروه "الف" یا گروه "ب") الزامی بوده و در صورتی که آرای صادره فاقد ذکر نوع سخت و زیان‌آوری شغل باشد، ادارات کل استان‌ها مکلف می‌باشند قبل از ارجاع آرای صادره به شعب تابعه، آرای مذکور را جهت تعیین نوع سخت و زیان‌آوری و نیز سایر نواقص احتمالی (عدم ارسال اصل رأی کمیته استانی، مخدوش بودن آراء، نقص امضاء، عدم اعلام نظر در خصوص برخی مشاغل مطروحه و...) به کمیته‌های مذکور اعاده نمایند. بدیهی است آرای که از هر حیث مورد تایید ادارات کل استان‌ها می‌باشد باید جهت اجرا به شعب تابعه ارسال گردد.

۴-۶- تکالیف نمایندگان سازمان تامین اجتماعی در کمیته‌های استانی:

۱-۴-۶- مطابق مفاد تبصره ماده (۲) آئین‌نامه مشاغل سخت و زیان‌آور، در موارد مشمول بند "الف" ماده (۱) آیین‌نامه مذکور که حدود تماس مجاز مواجهه شغلی عوامل بیماری‌زا و سخت و زیان‌آور وجود دارد، اتخاذ تصمیم قطعی در کمیته‌ها مستلزم اندازه‌گیری و اظهار نظر کارشناسان بهداشت

حرفه ای وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا سایر مراکز دارای مجوز از وزارتخانه یاد شده خواهد بود. بنابراین گزارش مذکور با ذکر میزان و مستند قانونی می‌بایست در زمان صدور رأی در اختیار اعضای کمیته قرار گیرد. در موافقی که حدود تماس شغلی عوامل بیماری‌زا در خصوص مشاغل مطرح شده حسب اعلام کارشناسان مذکور وجود نداشته باشد، ارائه گزارش کارشناسان موضوع ماده (۲) آیین‌نامه فوق‌الذکر کافی خواهد بود. دادنامه شماره ۹۲۲۳۱/ب/۴۲ مورخ ۱۳۹۴/۷/۸ هیات تخصصی بیمه و کار و کارگری مؤید این امر است. بنابراین چنانچه در موردی کمیته‌های استانی بدون ارائه گزارش آلاینده سنجی و خارج از ضوابط و مقررات قانونی نسبت به صدور رأی جهت تعیین سخت و زیان‌آور بودن مشاغل گروه "الف" و "ب" اظهار نظر نمایند، اعضاء باید ضمن اعلام نظر مخالف، موارد عدم انطباق را در ذیل امضاء خود ذکر نمایند و اداره کل استان بصورت ماهانه، آمار مربوطه را به اداره کل امور فنی مستمری‌ها ارسال تا تصمیمات لازم در زمینه رفع اشکال از طریق شورای عالی حفاظت فنی مهیا گردد.

۲-۴-۶- وفق تبصره (۵) بند "الف" ماده (۸) آیین‌نامه اجرایی مشاغل سخت و زیان‌آور، رأی کمیته‌های بدوی حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز اداری پس از ابلاغ، طبق فرم شماره «۴» (پیوست ۸ ضمیمه) قابل اعتراض در کمیته تجدیدنظر همان استان می‌باشد. اعضاء حاضر در کمیته تجدید نظر ضمن توجه به تاریخ ابلاغ رأی و مهلت تعیین شده جهت اعتراض، در صورت عدم رعایت مهلت مقرر، ضمن اعلام نظر مخالف، علت عدم انطباق را در ذیل امضاء خود ذکر نموده و نماینده سازمان تامین اجتماعی موضوع را از طریق اداره کل تامین اجتماعی استان به همراه رأی صادره به اداره کل امور فنی مستمری‌ها ارسال نماید.

۳-۴-۶- اعضاء کمیته‌های رسیدگی به مشاغل سخت و زیان‌آور توجه داشته باشند که امکان تغییر مشاغل گروه "الف" به "ب" وجود نداشته و موارد استثناء با ذکر دلایل و مستندات باید بدو در کمیته‌های تجدید نظر استانی و عنداللزوم در شورایی عالی حفاظت فنی مورد رسیدگی قرار گیرد.

۴-۴-۶- به منظور اعمال وحدت رویه و جلوگیری از تفاسیر مختلف و بروز

اشتباهات احتمالی توسط کمیته شعب، اعضاء کمیته‌های استانی بررسی مشاغل سخت و زیان‌آور، تمهیداتی اتخاذ نمایند تا از ذکر عناوین کلی و عام مشاغل در فرم‌های مربوطه خودداری شود.

۵-۴-۶- با عنایت به اینکه مطابق بند (۸) دستورالعمل اداری مشاغل سخت و زیان‌آور موضوع نامه شماره ۱۸۲۱۱۴ مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۱ وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی مقرر گردیده تا قبل از برگزاری جلسات، دستور کار جلسه مورد نظر با جزئیات آن شامل مشخصات متقاضی، کارگاه، مشاغل و ... به همراه دعوتنامه مربوطه به اعضاء اعلام گردد، بنابراین نمایندگان سازمان تامین اجتماعی به منظور جلوگیری از خطاهای احتمالی باید وضعیت بیمه‌پردازی متقاضی، تطبیق مشاغل مورد ادعای فرد با مشاغل ثبت شده در لیست‌ها و ... را بررسی و با اطلاعات کامل در جلسه حضور یابند.

۶-۴-۶- نماینده سازمان تامین اجتماعی در کمیته‌های بدوی، معاونت امور بیمه‌های استان و در غیاب وی رئیس و کارشناس ارشد امور فنی مستمری‌ها به‌عنوان نماینده وی و در کمیته‌های تجدیدنظر مدیر کل استان خواهد بود.

۵-۶-۶- تکالیف واحدهای اجرایی:

۱-۵-۶- واحد امور فنی مستمری‌ها به‌عنوان مسئول هماهنگی اقدامات واحدهای ذی‌ربط مکلف است پس از دریافت رأی قطعی کمیته‌های استانی نسبت به ثبت فرم کمیته مذکور در پایگاه اطلاعات مستمری‌بگیران از طریق منوی تعهدات بلند مدت، صدور احکام مستمری، فرم کمیته استانی اقدام و سپس نسبت به اخذ درخواست بازنشستگی طی (پیوست ۴ ضمیمه) از متقاضی و تکمیل قسمت "الف" و بندهای (۱) و (۹) قسمت (ج) فرم شماره «۵» (پیوست ۹ ضمیمه) و ارسال آن به واحد نام‌نویسی و حساب‌های انفرادی اقدام نماید.

تذکر: در صورت وجود نواقص احتمالی در متن و محتوای رأی (ذکر شده در بند ۱-۴-۶) واحد امور فنی مستمری‌ها مکلف است طبق فرم مربوطه (پیوست ۱۰) رأی مذکور را به اداره کل استان اعاده نماید.

۲-۵-۶- واحد نام‌نویسی و حساب‌های انفرادی مکلف است نسبت به تکمیل قسمت "ب" و بند (۶) قسمت "ج" فرم شماره «۵» (پیوست ۹ ضمیمه)، ثبت سوابق قطعی و استخراج عناوین شغلی بیمه‌شده طبق لیست‌های ارسالی کارفرما در طول دوره اشتغال به صورت ماه به ماه اقدام نماید.

۳-۵-۶- واحد امور فنی بیمه‌شدگان موظف است نسبت به بررسی، کنترل و تکمیل قسمت "ب" و بندهای (۲) الی (۵) فرم شماره «۵» (پیوست ۹ ضمیمه)، (از حیث سوابق مربوط به غرامت دستمزد ایام بیماری، مدت دریافت مقرری بیکاری، حرف و مشاغل آزاد، اختیاری، سوابق منتقله، سربازی، ایام حضور داوطلبانه در جبهه و ...) اقدام نماید.

۴-۵-۶- واحد وصول حق بیمه ضمن اخذ تصویر فرم‌های شماره (۱)، (۲)، و یا (۴) (پیوست‌های شماره ۶، ۷ و ۸ ضمیمه) بررسی مشاغل کمیته‌های بدوی و تجدید نظر استانی، حسب مورد به همراه فرم شماره «۵» (پیوست ۹ ضمیمه) می‌بایست بشرح ذیل عمل نماید:

الف) تکمیل قسمت "ب" فرم شماره «۵» (پیوست ۹ ضمیمه)، (استخراج عناوین شغلی بیمه‌شده منحصرأ در ماه‌هایی که طبق لیست فاقد عنوان شغلی و نام‌نویسی بوده، براساس گزارشات بازرسی کارگاهی و بازرسی از دفاتر قانونی به عمل آمده از کارگاه وفق محتویات پرونده مطالباتی).

ب) بررسی و کنترل پرداخت حق بیمه سوابق اشتغال بیمه‌شده در کارهای سخت و زیان‌آور و درج نتیجه آن به طور مشروح در بندهای (۷) و (۸) قسمت "ج" فرم شماره «۵» (پیوست ۹ ضمیمه).

ج) در صورتی که در کمیته‌های بدوی و تجدید نظر استانی مشاغل از نوع گروه "الف" تشخیص داده شود، واحدهای وصول حق بیمه مکلفند بلافاصله کارفرمایان مربوطه را از آخرین مهلت تعیین شده در قانون و آئین‌نامه اجرایی (دو سال از تاریخ ابلاغ تصمیم قطعی کمیته) جهت ایمن‌سازی عوامل و شرایط محیط کار مطابق حد مجاز و استانداردهای مشخص شده در ماده (۳) آئین‌نامه و همچنین تبصره (۳) ماده (۴) آئین‌نامه اجرایی، مطلع

و حداقل هر شش ماه یکبار مراتب اتمام مهلت قانونی را طبق (پیوست ۱۱ ضمیمه) به کارفرمایان مذکور یادآوری و رونوشت نامه مزبور را به اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی، معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان و امور فنی مستمری‌های شعبه جهت ضبط در پرونده ارسال نمایند.

۵-۵-۶- مطابق تبصره (۲) ماده (۳) آیین‌نامه اجرایی مشاغل سخت و زیان‌آور، واحد امور فنی مستمری‌ها باید بلافاصله پس از اتمام مهلت مقرر در ماده مذکور، نام و مشخصات کارگاه‌هایی که کمیته‌های استانی بخشی از مشاغل آن‌ها را به عنوان سخت و زیان‌آور از نوع "الف" تعیین نموده‌اند را جهت درخواست بررسی مجدد در خصوص حذف و یا کاهش صفت سخت و زیان‌آوری مشاغل توسط کمیته بدوی استانی، به ادارات کل استان‌ها منعکس نمایند. ادارات کل مذکور نیز به منظور بازدید نمایندگان وزارتخانه‌های تعاون، کار و رفاه اجتماعی و بهداشت و درمان و آموزش پزشکی فهرست کارگاه‌ها را به کمیته‌های بدوی ارسال و تا حصول نتیجه موضوع را پیگیری نمایند. ضمناً باید نسخه‌ای از فهرست کارگاه‌های مذکور در پایان هر ماه توسط ادارات کل استان‌ها به اداره کل امور فنی مستمری‌ها ارسال گردد.

۶-۵-۶- پس از تکمیل و انجام اقدامات فوق توسط واحدهای ذی‌ربط، فرم شماره «۵» (پیوست ۹ ضمیمه) به واحد امور فنی مستمری‌ها ارسال و واحد مذکور باید نسبت به کنترل و تطبیق عناوین شغلی بیمه‌شده با مشاغل سخت و زیان‌آور مورد تأیید کمیته‌های استانی در کل دوره اشتغال به صورت ماه به ماه و نیز احتساب سابقه اشتغال در مشاغل سخت و زیان‌آور و دوره آن و انطباق با مفاد قانون و آئین‌نامه اجرایی مشاغل سخت و زیان‌آور خصوصاً احراز شرایط (توالی و تناوب اشتغال و پرداخت حق بیمه) و تکمیل قسمت «د» فرم مذکور اقدام نماید و سپس نسبت به اخذ امضاء مسئولین واحدهای ذی‌ربط در گروه بررسی‌کننده مشاغل که اعضای آن عبارت است از:

رئیس شعبه یا معاون بیمه‌ای به عنوان رئیس گروه، مسئول امور فنی

مستمری‌ها، مسئول وصول حق بیمه، مسئول امور فنی بیمه‌شدگان و مسئول نام‌نویسی و حساب‌های انفرادی طی (پیوست ۱۲ ضمیمه) اقدام نموده و فرم مذکور را در پرونده مستمری بایگانی و یا حسب مورد اسکن نمایند.

۷-۵-۶- اعضا گروه بررسی‌کننده مشاغل و احراز شرایط بیمه‌شدگان
شعب، مسئولیت مشترک داشته و مکلف می‌باشند قبل از تشکیل هر جلسه با تقسیم کار بین اعضا، شغل و یا مشاغل مورد ادعای بیمه‌شده را که توسط کمیته استانی سخت و زیان‌آور شناخته شده باشغل و یا مشاغل مندرج در لیست‌ها، بازرسی‌ها، حسابرسی‌ها و پرونده فنی تطبیق داده و از انطباق آن باشغل سخت و زیان‌آور تأیید شده در کمیته‌های استانی اطمینان حاصل نمایند. چنانچه استثنائاً در ماه‌ها و دوره‌هایی مستندات فوق فاقد عناوین شغلی بوده و یا در لیست‌های ارسالی، کارفرما از عناوین عام و کلی (کارگر و کارمند) استفاده نموده باشد واحد اجرایی می‌تواند پس از اخذ مجوز از سوی اداره کل استان، از مدارک و مستندات موجود در پرونده‌های پرسنلی و احکام کارگزینی که در همان دوره صادر شده باشند، استفاده نماید.

۸-۵-۶- پس از بررسی و تطبیق مشاغل مورد تأیید کمیته‌های استانی
با مشاغل مورد تصدی متقاضی و اعلام نظر توسط گروه بررسی‌کننده مشاغل شعبه، مسئول امور فنی مستمری‌های شعبه به‌عنوان دبیر کمیته مسئول تغییر ماهیت سابقه از عادی به سخت و زیان‌آور در سیستم مکانیزه می‌باشد.

۹-۵-۶- با توجه به برنامه‌ریزی‌های به عمل آمده در خصوص رسیدگی
به تقاضای بازنشستگی مشمولین این قانون، واحدهای اجرایی مکلفند در صورت وجود هر گونه ابهام در نحوه اقدام، موضوع را جهت بررسی و اعلام نظر قطعی به اداره کل استان منعکس نمایند.

۱۰-۵-۶- در صورت سپری شدن مهلت مقرر در بند (۱) جزء "الف"
ماده واحده قانون و ماده (۳) آیین‌نامه اجرائی مربوطه و عدم ایمن‌سازی عوامل و شرایط محیط کار مطابق حد مجاز و استانداردهای مشخص شده

در قانون کار و آیین‌نامه‌های مربوطه (مصوب شورای عالی حفاظت فنی) و سایر قوانین موضوعه در این زمینه و همچنین عدم حذف یا کاهش صفت سخت و زیان‌آوری مشاغل و عدم تایید آن توسط کمیته بدوی استان توسط کارفرمای کارگاه و احراز شرایط بازنشستگی پیش از موعد در کارهای سخت و زیان‌آور توسط بیمه‌شده پس از تاریخ مذکور، واحد اجرائی مکلف است ضمن انجام تعهدات قانونی در قبال بیمه‌شده، نسبت به وصول خسارات وارده به سازمان تأمین اجتماعی برابر ماده (۹۰) قانون تأمین اجتماعی از کارفرمای مربوطه اقدام نماید. دادنامه شماره ۱۵۳۶۵/ت/۳۶۰۰۵ هـ مورخ ۱۳۹۴/۶/۲۸ هیئت تخصصی بیمه، کار و تأمین اجتماعی مبنی بر تأیید و تنفیذ تبصره (۳) ماده (۴) تصویب‌نامه شماره ۱۵۳۶۵/ت/۳۶۰۰۵ هـ مورخ ۱۳۸۶/۲/۵ هیات وزیران با موضوع "لزوم اجرای حکم ماده ۹۰ قانون تأمین اجتماعی توسط کارفرما و در صورت عدم رعایت آن توسط کارفرما هزینه‌های مربوطه طبق ماده ۵۰ این قانون قابل مطالبه و وصول خواهد بود" مؤید این موضوع می‌باشد.

۱۱-۵-۶- به منظور تسریع در امور و تکریم ارباب رجوع و جلوگیری از سرگردانی و بلا تکلیفی متقاضیان بازنشستگی در مشاغل سخت و زیان‌آور و نیز ایجاد وحدت رویه، با توجه به اینکه گزارش کارشناسان موضوع ماده (۲) آیین‌نامه اجرایی مشاغل سخت و زیان‌آور در زمان صدور رأی توسط اعضای کمیته مورد بررسی قرار خواهد گرفت لذا لزومی به اخذ گزارش کارشناسان ذی‌ربط و سایر مدارک غیر ضروری توسط واحدهای اجرایی نخواهد بود.

۶-۶- نحوه بررسی و احراز شرایط :

۱-۶-۶- ایام زیرچنانچه در فواصل اشتغال بیمه‌شده به کارهای سخت و زیان‌آور واقع شود به‌عنوان سابقه اشتغال در کارهای سخت و زیان‌آور محسوب می‌گردد :

الف) تعطیلات هفتگی.

ب) تعطیلات رسمی.

ج) ایام استفاده از مرخصی استحقاقی.

د) ایام استفاده از مرخصی بابت ازدواج یا فوت همسر، پدر، مادر و فرزندان به مدت (۳) روز بادریافت دستمزد در مورد مشمولان قانون کار.

هـ) ایام استفاده از مرخصی استعلاجی یا استراحت پزشکی اعم از اینکه حقوق ایام مزبور توسط کارفرما پرداخت شود و یا اینکه بیمه‌شده از غرامت دستمزد ایام بیماری استفاده کرده باشد.

و) تمام یا قسمتی از خدمت نظام وظیفه در جبهه‌های نبرد حق علیه باطل یا حضور داوطلبانه در جبهه.

ز) دوران اسارت یا محکومیت سیاسی که بیمه‌شده بر اساس آن به‌عنوان آزاده شناخته شده باشد حسب تقاضای وی.

توجه: ایام استراحت پزشکی اسرای آزاد شده تا مدت یک دهم زمان اسارت (حداقل دوماه و حداکثر شش ماه) که به تأیید کمیسیون پزشکی سازمان تامین اجتماعی و یا کمیسیون پزشکی بنیادشهید رسیده باشد نیز موجب زایل شدن توالی اشتغال در کارهای سخت و زیان‌آور نگردیده و ایام اسارت متصل به اشتغال در نظر گرفته می‌شود. (وفق ماده "۸" قانون حمایت از آزادگان «اسرای آزاد شده» بعد از ورود به کشور مصوب ۱۳۶۸/۹/۱۳ مجلس شورای اسلامی).

۲-۶-۶-۱) ایام و موارد زیر چنانچه در فواصل اشتغال بیمه‌شده به کارهای سخت و زیان‌آور واقع شود موجب زایل شدن توالی اشتغال وی در کارهای سخت و زیان‌آور نمی‌گردد:

الف) ایام خدمت وظیفه سربازی (دوران ضرورت و احتیاط) مشروط بر اینکه بیمه‌شده حداکثر تا دو ماه پس از پایان خدمت به کار سابق خود برگشته و یا اینکه در کار دیگری که سخت و زیان‌آور شناخته شده مشغول به کار شده باشد.

ب) دوران توقیف بیمه‌شده در صورتی که منتهی به محکومیت وی نگردد و یا اینکه کارفرما براساس تکلیف قانونی حقوق دوران مزبور را به بیمه‌شده

پرداخت نماید.

ج) ایام حالت تعلیق که به واسطه عوامل قهریه طبیعی و یا حوادث و مخاطرات اجتماعی (مانند سیل، زلزله، جنگ و آتش‌سوزی) که خارج از اراده کارفرما و بیمه‌شده بوده و در نتیجه آن کارگاه به طور موقت تعطیل می‌گردد.

د) ایام استفاده از مقرری بیمه بیکاری مشروط بر اینکه بیمه‌شده قبل از برقراری بیمه‌بیکاری در مشاغل سخت و زیان‌آور اشتغال به کار داشته و در حین مقرری بگیری و یا حداکثر تا دوماه پس از اتمام دوره مزبور در مشاغلی که سخت و زیان‌آور شناخته شده مشغول به کار شده یا طبق آئین‌نامه اجرایی مشاغل سخت و زیان‌آور بتواند بازنشسته شود.

ه) ایام خدمت در جبهه که به تأیید مراجع ذی‌صلاح رسیده باشد.

و) دوران اسارت یا محکومیت سیاسی که بیمه‌شده براساس آن به موجب قانون آزاده شناخته شده‌باشد.

ز) ایام بلا تکلیفی بیمه‌شده که مستند به آرای صادره از سوی مراجع حل اختلاف و یا سایر مراجع قانونی در همان دوره گردیده و منجر به صدور رأی بازگشت به کار یا پرداخت حقوق ایام مزبور شده باشد.

ح) ایام استفاده از غرامت دستمزد ایام بیماری که در فاصله زمانی ۱۳۵۴/۵/۱۰ تا ۱۳۵۹/۴/۱ واقع شده باشد.

ط) مدت یک ماه استفاده از مرخصی بدون حقوق جهت ادای فریضه حج واجب مطابق ماده (۶۷) قانون کار و فقط برای یک بار در طول دوره اشتغال. توجه: ایام استفاده از غرامت دستمزد دوران بارداری به‌عنوان سابقه اشتغال در کارهای سخت و زیان‌آور محسوب نشده لیکن موجب زایل شدن توالی اشتغال در مشاغل سخت و زیان‌آور نخواهد گردید.

۳-۶-۶- به موجب مفاد جزء (۳) بند "ب" تصویب نامه شماره ۷۹۱۰۲/ت ۵۲۵۰۵۵ مورخ ۱۳۹۳/۷/۱۴ هیئت وزیران، علاوه بر موارد مذکور در بند (۲-۶-۶) عدم اشتغال به کار سخت و زیان‌آور در طول دوره اشتغال به مشاغل مزبور تحت هر عنوان برای مدت یک سال و کمتر از آن موجب

برهم خوردن توالی نمی‌شود. موارد و مدت‌های موضوع بند(۱-۶-۶) تابع حکم همان بند خواهد بود.

۴-۶-۶- به موجب مفاد جزء (۴) بند "ب" تصویب نامه فوق الذکر، عدم اشتغال به کار سخت و زیان‌آور در طول دوره اشتغال به مشاغل مزبور تحت هر عنوان (به جزء موارد مذکور در بندهای "۱-۶-۶" و "۲-۶-۶") برای مدت بیشتر از یک سال (۳۶۵ روز)، موجب برهم خوردن توالی می‌شود و بیمه‌شده برای استفاده از مزایای این قانون باید حداقل (۲۵) سال تمام در مشاغل یاد شده اشتغال به کار داشته باشد.

۵-۶-۶- علاوه بر کارهای سخت و زیان‌آور مشخص شده طبق مصوبات شورای عالی حفاظت فنی و موارد تأیید شده توسط کمیته‌های استانی، موارد زیر نیز سخت و زیان‌آور شناخته می‌شوند :

الف) مشاغلی که در ندامتگاه‌ها و زندان‌ها مستقیماً با زندانی ارتباط دارند.

ب) مشاغلی که مستقیماً در مراکز روان درمانی با بیماران روانی مرتبط هستند .

ج) خبرنگاری .

د) مشاغل مرتبط با انرژی اتمی به شرط تأیید سازمان انرژی اتمی ایران و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور . (تصویب نامه شماره ۹۰۸۶۳/ت/۴۹۳۱۶هـ مورخ ۱۳۹۲/۴/۱۸ هیئت وزیران).

تبصره: مصادیق خبرنگاری با تأیید کمیته بدوی موضوع ماده (۸) آیین‌نامه اجرایی مشاغل سخت و زیان‌آور تعیین می‌شود.

۶-۶-۶- پس از انجام بررسی‌های لازم، واحد امور فنی مستمری‌ها مکلف است چنانچه متقاضی شرایط مقرر در قانون را به منظور بهره‌مندی از مزایای مستمری بازنشستگی مربوطه احراز ننماید موضوع را کتباً به نامبرده ابلاغ و در صورت احراز شرایط نسبت به محاسبه بدهی حق بیمه و مستمری

وفق مفاد ماده ۱۴ آیین‌نامه (جزء "۴" و "۶" بند "ب" قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی ماده (۷۶) قانون ...) و اعلام آن به واحد وصول حق بیمه جهت ابلاغ به کارفرمای مربوطه اقدام نماید.

۷-۶- نحوه محاسبه و وصول حق بیمه و مستمری:

در اجرای مفاد تصویب نامه شماره ۷۹۱۰۲/ت/۵۰۵۲۵ هـ مورخ ۱۴/۷/۱۳۹۳ هیئت وزیران مبنی بر اصلاح آیین‌نامه اجرائی جزء (۵) بند "ب" ماده واحده قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی ماده (۷۶) قانون ... که مقرر داشته «کارفرما مکلف است پس از تقاضای بیمه‌شده و با احراز شرایط بازنشستگی وی، حسب مورد مبالغ مقرر در جزءهای (۴) و (۶) بند "ب" ماده واحده قانون یاد شده را با شرایط ذیل به سازمان تأمین اجتماعی پرداخت نماید.» لذا در صورت احراز صحت ادعای بیمه‌شده به لحاظ سابقه پرداخت حق بیمه و شغل، چنانچه مجموع سوابق وی در مشاغل سخت و زیان‌آور (۲۰) سال متوالی یا (۲۵) سال متناوب باشد و یا وفق قانون تفسیر جزء (۱) بند "ب" تبصره (۲) ماده (۷۶) قانون شرایط بازنشستگی را احراز نماید، واحد اجرائی موظف است هزینه‌های برقراری مستمری مربوطه را به ترتیب ذیل محاسبه (دادنامه شماره ۲۹۸ الی ۳۰۷ مورخ ۱۳۹۵/۵/۵ هیات عمومی دیوان عدالت اداری نیز مؤید این امر می‌باشد) و از کارفرما ذی‌ربط حسب مورد وصول نماید.

۱-۷-۶- محاسبه چهاردرصد میزان حق بیمه بر مبنای آخرین حقوق و مزایای مشمول کسر حق بیمه به نسبت سنوات اشتغال در مشاغل سخت و زیان‌آور مربوط به ایام قبل از تصویب قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی به ماده ۷۶ قانون ... مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴ مجمع تشخیص مصلحت نظام (موضوع جزء ۶ بند "ب" قانون) و بعد از آن (موضوع جزء ۴ بند "ب" قانون) که به طور یکجایا اقساط (حداکثر تا ۹ قسط) با اخذ تضامین کافی از سوی واحد وصول حق بیمه قابل دریافت می‌باشد. کارفرمایانی که متقاضی تقسیط بدهی خود می‌باشند باید تقاضای کتبی خود را تنظیم و به شعبه ارائه نمایند.

۲-۷-۶- چهار درصد میزان مستمری برقراری به نسبت سنوات اشتغال در مشاغل سخت و زیان‌آور مربوط به ایام قبل از تصویب قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی به ماده ۷۶ قانون ... مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴ مجمع تشخیص مصلحت نظام محاسبه و حسب بند «یک» مصوبه یک هزار و پانصد و هفتاد و سومین جلسه هیئت مدیره مصوب ۱۳۹۳/۱۲/۲۷ در صورت ارائه تضامین معتبر از سوی کارفرما تا مرحله وصول مبلغ مذکور به صورت یکجا و با فرصت حداکثر (۹) ماهه امکان پذیر خواهد بود.

۳-۷-۶- واحدهای اجرایی تابعه باید ترتیبی اتخاذ نمایند تا در صورت عدم توانایی کارفرما در پرداخت مبلغ مزبور، با اخذ تضامین کافی اقدامات لازم جهت صدور حکم بازنشستگی و برقراری مستمری را انجام و نسبت به پیگیری و وصول ضمانت ارائه شده در سررسید مربوطه اقدام نمایند.

۴-۷-۶- تضامین کارفرما بابت تقسیط بدهی ۴٪ حق بیمه به ترتیب ذیل است :

الف) کارگاه‌های زیر ۵ نفر پرسنل تا یکصد میلیون ریال با اخذ سفته.

ب) کارگاه‌های بیش از ۵ تا ۲۰ نفر پرسنل تا دویست میلیون ریال با اخذ سفته.

ج) کارگاه‌های دارای بیش از ۲۰ نفر پرسنل تا چهارصد میلیون ریال با اخذ سفته.

توضیح اینکه مبالغ بیش از حد نصاب هر یک از گروه‌های فوق صرفاً با اخذ ضمانت نامه بانکی یا وثیقه ملکی بلامعارض قابل تقسیط خواهد بود. بدیهی است اخذ سفته در مواردی امکان پذیر است که منجر به صدور اجرائیه نشده باشد. دادنامه شماره ۹۳۲۴۲/ب/۳۹ مورخ ۱۳۹۴/۷/۸ هیئت تخصصی بیمه، کار و تامین اجتماعی دیوان عدالت اداری اقدامات سازمان تامین اجتماعی در این راستا را مورد تأیید قرار داده است.

۵-۷-۶- وصول بدهی فوق باید از طریق سیستم مکانیزه واحد امور فنی مستمری‌های شعبه رسیدگی کننده به تقاضای بازنشستگی محاسبه و جهت

وصول به واحد وصول حق بیمه شعبه ارسال و واحد مزبور نیز پس از وصول یا تعیین تکلیف مبالغ یاد شده مراتب را به واحد امور فنی مستمری اعلام نماید. صدور برگ اعلام ترک کار بیمه شده پس از تأیید وصول و یا تعیین تکلیف مبلغ بدهی حق بیمه و مستمری توسط واحد وصول حق بیمه امکان پذیر می‌باشد.

۶-۷-۶- نظر به اینکه تأخیر در ترک کار بیمه شده و یا سایر عوامل می‌تواند تاریخ برقراری مستمری را تحت تأثیر قرار دهد، لذا سیستم به گونه ای عمل می‌نماید که قبل از تخصیص شماره مستمری، ابتدا نسبت به محاسبه مجدد هزینه‌ها در سیستم اقدام و پس از تعیین مبلغ نهائی اجازه تخصیص شماره مستمری داده شود. بدیهی است پس از انجام محاسبه مجدد، مابه التفاوت حاصله حسب مورد قابل استرداد به کارفرما و یا وصول از وی خواهد بود.

۶-۸- نکات مهم و قابل توجه:

۶-۸-۱- مطابق مفاد ماده (۲) آیین‌نامه اجرائی مشاغل سخت و زیان‌آور، تعیین سخت و زیان‌آور بودن مشاغل در کمیته‌های بدوی و تجدید نظر استانی با بررسی سوابق، انجام بازدید و بررسی شرایط کار توسط کارشناس بهداشت حرفه ای وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و بازرسان کار وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی انجام می‌گیرد و مطابق ماده (۱۵) همان آیین‌نامه آثار محدودیت‌ها و مزایای مندرج در قانون منحصر به همان شغل در همان کارگاه خاص بوده و قابل تسری و تعمیم به دیگر شغل‌های مشابه در سایر کارگاه‌ها نمی‌باشد.

در اجرای مفاد دادنامه شماره ۹۲۲۳۱/ب/۴۲ مورخ ۱۳۹۴/۷/۸ هیئت تخصصی بیمه، کار و کارگری دیوان عدالت اداری، مصوبه یکصد و بیست و هشتمین جلسه شورای عالی حفاظت فنی مورخ ۱۳۹۴/۱۱/۵ تصویب و مقرر نمود:

«آن دسته از مشاغل کارگاه‌های تعطیل که با توجه به مصوبات شورای عالی حفاظت فنی در زمره مشاغل گروه "ب" قرار دارند و همچنین مشاغل

که در زمان دایر بودن کارگاه توسط کارشناسان موضوع ماده "۲" آیین‌نامه اجرایی قانون اصلاح ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی و تبصره آن، بررسی کارشناسی انجام شده است کماکان در کمیته‌های استانی مورد رسیدگی قرار گیرند» به عبارت دیگر از آنجایی که وفق ماده ۲ آیین‌نامه اجرایی کارهای سخت و زیان‌آور، بررسی محیط کار و حدود آلاینده‌ها به منظور انطباق با استانداردهای آن از ضروریات طرح موضوع در کمیته‌های استانی است، لذا آن دسته از مشاغل گروه «الف» کارگاه‌های تعطیل و فاقد فعالیت که تاکنون جهت بررسی سخت و زیان‌آوری آن‌ها اقدامی صورت پذیرفته و غیر استاندارد بودن عوامل محیطی کارگاه نیز مورد رسیدگی قرار نگرفته، قابل طرح در کمیته‌های استانی نمی‌باشند. لازم بذکر می‌باشد تبصره (۴) ماده (۳) بند "ب" «دستورالعمل اجرایی نحوه فعالیت کمیته‌های بدوی و تجدیدنظر استانی تطبیق و تشخیص مشاغل سخت و زیان‌آور و نظارت بر آنها» که به تأیید وزارتخانه‌های بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و تعاون، کار و رفاه اجتماعی و سازمان تامین اجتماعی رسیده نیز دلالت بر این موضوع دارد.

۲-۸-۶- مطابق مفاد تبصره (۱) بند "الف" ماده (۸) آیین‌نامه اجرائی مشاغل سخت و زیان‌آور، تصمیمات کمیته‌های بدوی استانی با اکثریت آراء حاضرین و پس از طی مراحل قانونی از جمله ابلاغ به کارفرمای مربوطه معتبر و لازم الاجرا بوده و وفق تبصره (۱) بند "ب" ماده مذکور، رأی کمیته‌های تجدید نظر استان نیز از تاریخ ابلاغ قطعی و لازم الاجراء می‌باشد (بند ۶ مصوبه مورخ ۱۳۹۳/۸/۵ شورای عالی حفاظت فنی نیز مؤید همین موضوع می‌باشد) بنابراین طرح مجدد مشاغلی که در سنوات قبل پس از بررسی‌های لازم، سخت و زیان‌آور شناخته نشده‌اند در صورت ارائه طی فرم شماره «۱» (پیوست ۶) در کمیته بدوی طرح و در صورت تأیید از تاریخ طرح مجدد قابل پذیرش به عنوان شغل سخت و زیان‌آور خواهد بود. (دادنامه شماره ۸۰۰ - ۷۸۰ - ۷۸۷ مورخ ۱۳۹۳/۴/۲۳ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری)

۳-۸-۶- با توجه به بند (۲) مصوبه مورخ ۱۳۹۰/۶/۱۴ شورای عالی حفاظت

فنی که مقرر می‌دارد «در خصوص بررسی مشاغل افرادی که قبلاً مشاغل آنان طی فرم‌های شماره «۲» (پیوست ۷) ضمیمه از طرف کارفرما درخواست شده و در کمیته‌های استانی تأیید نشده‌اند، در صورت ارائه مدارک و مستندات مبنی بر سخت و زیان‌آور بودن شغل مورد تقاضا، ارائه درخواست‌های فردی به کمیته‌های استانی بلامانع و قابل بررسی مجدد می‌باشد» چنانچه تمام و یا برخی از مشاغل مطروحه از سوی کارفرمای مربوطه برای بیمه‌شدگان متقاضی بهره‌مندی از مزایای بازنشستگی وفق قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی ماده ۷۶ قانون ... مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴ مجمع تشخیص مصلحت نظام در کمیته‌های استانی و یا شورایی عالی حفاظت فنی مطرح و مورد تأیید قرار ننگرفته باشد، طرح موضوع از سوی بیمه‌شده متقاضی با درخواست و ارائه مدارک جدید، جهت بررسی مجدد محیط کار از سوی کارشناسان ذی‌ربط بلامانع خواهد بود، در این راستا در صورت تأیید مشاغل از سوی اعضای کمیته، احتساب سوابق بیمه‌شده به عنوان سخت و زیان‌آور و محاسبه سنوات ارفاقی از تاریخ صدور رای جدید کمیته استانی در آن کارگاه ملاک عمل خواهد بود. (دادنامه شماره ۸۰۰ - ۷۸۰ - ۷۸۷ مورخ ۱۳۹۳/۴/۲۳ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری)

۴-۸-۶- تکالیف قانونی سازمان تامین اجتماعی جهت بررسی احراز شرایط بیمه‌شدگان متقاضی از مزایای این بازنشستگی پس از دریافت رأی قطعی کمیته‌های استانی امکان‌پذیر می‌باشد. این مهم در یکصد و نوزدهمین جلسه شورای عالی حفاظت فنی مورخ ۱۳۹۳/۸/۵ مطرح و حسب مفاد بند (۵) آن مقرر گردید «کمیته‌های استانی در اجرای بند (۱) قسمت (الف) ماده (۹) آئین‌نامه اجرایی و قسمت (ب) همین ماده و تبصره (۵) ماده (۳) دستورالعمل اجرایی نحوه فعالیت کمیته‌های بدوی و تجدید نظر استانی، آراء و نظر کمیته‌های استانی را طی فرم‌های عملکردی جهت اطلاع بیمه‌شده، کارفرمای مربوطه و یا سایر افراد متقاضی ابلاغ و در صورت عدم اعتراض ظرف مدت مقرر در خصوص آراء بدوی پس از تاریخ ابلاغ و آراء تجدید نظر، آرای مذکور جهت اجرا به تامین اجتماعی ارسال شود...» و مطابق بند (۶) آن نیز «آراء بدوی و تجدید نظر که در گذشته توسط کمیته‌های استانی به سازمان تامین اجتماعی ارسال شده همچنین آرائی که منبع

ارسال شود بمنزله قطعی و لازم‌الاجرا بودن این آراء تلقی گردد.» بنابراین نظر به ضرورت امر، این مهم باید همواره مد نظر باشد.

۵-۸-۶- با توجه به تبصره (۵) بند "الف" ماده (۸) آیین‌نامه اجرائی مشاغل سخت و زیان‌آور حق اعتراض به آراء صادره از سوی کمیته‌های استانی جهت سازمان تامین اجتماعی پیش بینی نشده لیکن به موجب تبصره (۲) ماده (۱) دستورالعمل اجرایی نحوه فعالیت کمیته‌های بدوی و تجدید نظر که مقرر نموده "در صورت وجود هر گونه ابهام یا اختلاف و یا لزوم استفسار در موضوع تشخیص و تطبیق مشاغل سخت و زیان‌آور، کمیته‌های استانی موظف به کسب تکلیف از شورای عالی حفاظت فنی خواهند بود." بنابراین سازمان تامین اجتماعی می‌تواند عنداللزوم و در صورت وجود هر گونه ابهام، ضمن ارائه دلایل و مستندات از کمیته استانی درخواست نموده تا مراتب از شورای عالی حفاظت فنی استعلام شود.

۶-۸-۶- مطابق تبصره (۵) ماده (۳) بند "ب" «دستورالعمل اجرایی نحوه فعالیت کمیته‌های بدوی و تجدید نظر استانی تطبیق و تشخیص مشاغل سخت و زیان‌آور و نظارت بر آنها» امکان ارسال مستقیم آراء کمیته‌های بدوی و تجدید نظر استانی از دبیرخانه کمیته به شعب سازمان تامین اجتماعی وجود نداشته و می‌بایست به ادارات کل تامین اجتماعی استان مربوطه ارسال گردد.

۷-۸-۶- در صورت تساوی آراء در کمیته‌های استانی، باید موضوع در جلسه دیگری با حضور کلیه اعضاء مطرح و مجدداً رای گیری شود.

۸-۸-۶- با عنایت به بند (۱) صورتجلسه مورخ ۱۳۹۰/۶/۱۴ شورای عالی حفاظت فنی، در صورت نقض آراء کمیته‌های استانی در دیوان عدالت اداری و حکم به طرح مجدد مشاغل متقاضی در کمیته‌های مطرحه، طرح مجدد مشاغل باید در کمیته تجدید نظر استان همجوار (با تشخیص رئیس کمیته تجدید نظر) صورت پذیرد. مفاد آراء کمیته هم‌عرض عیناً جایگزین رای کمیته تجدید نظر اولیه خواهد شد.

۹-۸-۶- در خصوص ایام خدمت نظام وظیفه موضوع بند (و) جزء (۱)

ماده (۱۲) آیین‌نامه اجرایی قانون سخت و زیان‌آور، چنانچه بیمه‌شده در دستگاه اجرایی شاغل باشد، وفق تبصره ماده (۶) قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی مصوب ۱۳۷۴/۳/۳۱ که مقرر می‌دارد: دستگاه اجرایی مکلف به پرداخت کسور بازنشستگی سهم مستخدم و کارفرما بابت ایام مذکور خواهد بود، پرداخت (۴٪) حق بیمه و مستمری مربوطه، به عهده دستگاه اجرایی است. در سایر موارد به موجب تبصره (۲) ماده (۳) آیین‌نامه اجرایی قانون اصلاح تبصره ماده (۱۴) قانون کار و الحاق یک تبصره به آن، تامین بار مالی ناشی از اجرای آیین‌نامه مذکور از جمله احتساب خدمت نظام وظیفه شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور به عنوان سوابق اشتغال در کارهای سخت و زیان‌آور (موضوع ماده «۴» آیین‌نامه) بر عهده دولت است که باید هر ساله توسط سازمان تامین اجتماعی، محاسبه و در لایحه بودجه سال بعد منظور گردد. ضمناً دولت مکلف به پرداخت چهار درصد حق بیمه و مستمری دوران ایام حضور داوطلبانه در جبهه بیمه‌شدگان مشمول نسبت به سنوات مربوطه می‌باشد.

۱۰-۸-۶- به موجب نامه شماره ۵۰/۱۴/۲۰۱/م/۴/ن مورخ ۱۳۹۶/۶/۲۲
۳ معاونت نیروی انسانی معاون ارکان و امور مشترک ستاد کل نیروهای مسلح که طی نامه شماره ۱۲۶۳۹/۹۳/۲۲۵ مورخ ۱۳۹۳/۹/۱۹ معاون نوسازی اداری، معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور ابلاغ گردیده، جهت یکسان سازی گواهی‌های جبهه رزمندگان از تاریخ ۱۳۹۳/۷/۱، مقامات و افراد مجاز صادرکننده گواهی‌های مذکور به مراکز دولتی و غیردولتی به شرح ذیل تعیین شده است:

الف) در ارتش جمهوری اسلامی ایران گواهی جبهه در سطح ستاد آجا و نیروهای چهارگانه (نزا-پداجا-نهایا-نداجا) صرفاً با امضای معاون نیروی انسانی نیروها.

تبصره: به موجب نامه شماره ۸۲/۹۶/۱۲/۱/۲۲۱۳ مورخ ۱۳۹۶/۴/۲۷
معاون نیروی انسانی ستاد کل نیروهای مسلح سازمان‌های مجاز صادرکننده گواهی جبهه به مراکز دولتی و غیردولتی در نزا-پداجا
همانگ کننده و معاون نیروی انسانی و جانشین معاونت و فرماندهان

قرارگاه منطقه ای نذاجا و ارشد نظامی منطقه مجاز به امضاء گواهی‌های جبهه می‌باشند.

ب) در سپاه پاسداران انقلاب اسلامی گواهی جبهه در سطح ستاد سپاه، نیروهای ۵ گانه (نزا-ندسا-هوافضا-نیروی قدس - سازمان بسیج) یا امضای معاون نیروی انسانی نیروها و در سطح سپاه‌های استانی صرفاً با امضای فرمانده سپاه استان.

پ) در وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح گواهی جبهه به صورت متمرکز صرفاً با امضای معاون نیروی انسانی وزارت مذکور.

ت) در ناجا گواهی جبهه به صورت متمرکز صرفاً با امضای معاون نیروی انسانی ناجا.

توجه ۱: گواهی‌های حضور در جبهه صادره از سوی مراجع یاد شده منحصرراً در ارتباط با نیروهای مسلح بوده، بنابراین گواهی‌های حضور در جبهه‌های نبرد حق علیه باطل صادره از سوی وزارت جهاد کشاورزی برای جهادگران وزارت جهاد سازندگی سابق و همچنین گواهی‌های حضور در جبهه صادره از سوی تیپ مستقل ۸۳ امام جعفر صادق (ع) برای طلاب و روحانیون کماکان معتبر خواهد بود.

لازم به ذکر است مراجع صادر کننده مجاز گواهی جبهه در وزارت جهاد کشاورزی برای جهادگران سابق "مدیر کل امور ایثارگران وزارت" و در استان‌ها "مدیر امور سازمان جهاد کشاورزی استان" می‌باشند.

توجه ۲: مراجع مجاز در خصوص صدور گواهی حضور در جبهه‌های نبرد حق علیه باطل در راستای مفاد دادنامه شماره ۴۱۲ مورخ ۱۳۸۸/۵/۱۸ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری تبیین گردیده است.

توجه ۳: گواهی حضور داوطلبانه در جبهه‌های نبرد حق علیه باطل در فاصله زمانی ۱۳۵۹/۶/۳۱ تا ۱۳۶۷/۵/۲۷ (تاریخ شروع و خاتمه جنگ

تحمیلی) قابل قبول خواهد بود که لازم است دوره فوق مبنای بررسی و اقدام واحدهای اجرایی قرار گیرد. ضمناً، با توجه به اینکه در حقوق اداری اصل عدم صلاحیت و اصل عدم توکیل و تفویض اختیار به دیگری حاکم می‌باشد مگر اینکه خلاف آن اثبات گردد، لذا هر گونه امضاء غیر از امضاء این مقامات مادام که به ایشان تفویض اختیار نشده باشد قابل پذیرش نیست.

۱۱-۸-۶- پذیرش سوابق اشتغال در مشاغل سخت و زیان آور آن دسته از بیمه‌شدگان که در سنوات گذشته مشمول دیگر صندوق‌ها بوده و سپس بیمه پرداز سازمان تامین اجتماعی و مشمول قانون کار قرار گرفته اند منحصرأ در دوران بیمه پردازی نزد این سازمان تامین اجتماعی و پس از طرح و تأیید مشاغل در کمیته‌های استانی با رعایت ضوابط و مقررات جاری میسر خواهد بود.

۱۲-۸-۶- از آنجایی که وفق مفاد جزء (۱) بند "ب" قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی ماده ۷۶ قانون مشاغل سخت و زیان آور که مقرر داشته "افرادی که حداقل بیست سال متوالی و بیست و پنج سال متناوب در کارهای سخت و زیان آور (مخل سلامت) اشتغال داشته باشند و در هر مورد حق بیمه مدت مزبور را به سازمان تامین اجتماعی پرداخته باشند می‌توانند تقاضای مستمری بازنشستگی نمایند ... " و همچنین وفق مفاد بند (۱) ماده (۱۳) آیین‌نامه اجرایی مشاغل سخت و زیان آور که مقرر داشته "بیمه‌شدگان ی که حداقل (۲۰) سال سابقه کار متوالی یا بیست و پنج سال سابقه کار متناوب و پرداخت حق بیمه در کارهای سخت و زیان آور را داشته باشند بدون شرط سنی می‌توانند درخواست بازنشستگی از سازمان تامین اجتماعی نمایند." لذا احراز دو شرط اشتغال و بیمه پردازی در کارهای سخت و زیان آور بطور همزمان از الزامات بهره‌مندی از مزایای سنوات ارفاقی قانون فوق الذکر می‌باشد. این مهم طی دادنامه شماره ۹۱ مورخ ۱۳۸۹/۳/۱۰ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری مورد تأیید قرار گرفته است.

۱۳-۸-۶- مطابق مفاد بند (۳) ماده (۱۳) آیین‌نامه اجرایی مشاغل سخت و زیان آور، احراز شرایط و استحقاق بیمه‌شدگان متقاضی بازنشستگی پیش

از موعد در کارهای سخت و زیان‌آور به عهده سازمان تامین اجتماعی می‌باشد. دادنامه شماره ۹۰ مورخ ۸۹/۳/۱۰ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری نیز مؤید همین امر است.

۱۴-۸-۶- چنانچه بیمه‌شده قبل از فوت جهت برقراری مستمری بازنشستگی وفق قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی به ماده ۷۶ قانون ... مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴ مجمع تشخیص مصلحت نظام و یا قانون استفساریه مصوب ۱۳۹۰/۶/۲۹ حسب مورد اقدام به طرح مشاغل خود نموده و مشاغل وی نیز مورد تأیید کمیته مربوطه قرار گرفته و کلیه شرایط لازم جهت بازنشستگی را احراز نموده باشد، واحد اجرائی باید با رعایت دقیق مقررات مربوطه ابتدا نسبت به برقراری مستمری بازنشستگی و سپس تبدیل به مستمری بازماندگان اقدام نماید.

۱۵-۸-۶- سابقه ارفاقی ناشی از اجرای قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی ماده ۷۶ قانون ... مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴ در حداقل سابقه پرداخت حق بیمه بصورت پلکانی جهت احراز شرایط حد نصاب بیست (۲۰) سال وفق جزء (۳) بند (ب) قانون مذکور قابل احتساب می‌باشد.

۱۶-۸-۶- سابقه ارفاقی ناشی از اجرای قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی ماده ۷۶ قانون ... مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴ در احراز شرایط متقاضیان بهره‌مندی از مزایای «قانون تعیین تکلیف تامین اجتماعی اشخاصی که ۱۰ سال و کمتر حق بیمه پرداخت کرده اند» (مصوب ۱۳۹۲/۷/۱۷) قابل احتساب نبوده و صرفاً در تعیین میزان مستمری بازنشستگی تأثیرگذار می‌باشد.

۱۷-۸-۶- چنانچه دریافت کننده مقرری بیکاری، متقاضی بهره‌مندی از سنوات ارفاقی ناشی از اشتغال در مشاغل سخت و زیان‌آور وفق قانون اصلاح تبصره (۲) الحاقی ماده ۷۶ قانون و یا قانون استفساریه باشد، در صورت احراز شرایط، برقراری مستمری از تاریخ ثبت درخواست بازنشستگی وفق قوانین و مقررات جاری بلامانع خواهد بود.

۱۸-۸-۶- بیمه‌شدگان ی که بر اساس این قانون بازنشسته گردیده و مجدداً نسبت به اشتغال در کارهای عادی یا سخت و زیان‌آور اقدام

می‌نمایند (اشتغال مجدد) صدور حکم تغییرات مستمری آنان پس از ترک کار، بر مبنای اساس برقراری قبلی و احتساب سوابق نیز تا سقف (۳۵) سال امکان پذیر خواهد بود.

۱۹-۸-۶- چنانچه یک یا چند شغل از مشاغل تأیید شده در فرم کمیته استانی، در کارگاه‌های محدوده شعب دیگر باشند، آخرین شعبه دریافت کننده حق بیمه باید جهت بررسی مشاغل بیمه‌شده، تصویر رای کمیته استانی را به شعب ذی‌ربط ارسال و شعب نیز پس از بررسی مشاغل نسبت به اعلام تأیید و یا عدم تأیید مشاغل به شعبه مبدا اقدام نمایند.

توجه: بدهی مورد نظر باید از طریق سیستم مکانیزه واحد امور فنی مستمری‌های شعبه رسیدگی کننده به تقاضای بازنشستگی شعبه مبدأ محاسبه و به واحد وصول حق بیمه همان شعبه اعلام، واحد مزبور نیز نسبت به ارسال برگ اعلام بدهی به دیگر شعب (شعبه مقصد) اقدام و پس از وصول یا تعیین تکلیف مبالغ یاد شده مراتب را جهت ادامه مراحل به واحد امور فنی مستمری‌ها اعلام نماید.

۲۰-۸-۶- در صورتی که بیمه‌شده در دوره اشتغال خود در مشاغل سخت و زیان‌آور، در بیش از یک کارگاه کار کرده باشد باید مبلغ بدهی‌های موردنظر به نسبت سنوات اشتغال متقاضی برای هر کارفرما جداگانه محاسبه و جهت وصول به کارفرمای مربوطه ابلاغ گردد.

۲۱-۸-۶- با عنایت به مفاد دستور اداری شماره ۵۰۲۰/۹۵/۶۸۴ مورخ ۱۳۹۵/۲/۴ در خصوص آرای صادره مراجع قضائی مبنی بر ایجاد سابقه و یا تغییر نوع شغل، واحد وصول حق بیمه شعبه ذی‌ربط باید در صورت قطعیت سابقه، نسبت به اصلاح سابقه یا عنوان شغلی و سپس واحد امور فنی مستمری‌ها در خصوص تغییر ماهیت آن اقدام نماید. در این راستا چنانچه رأی مرجع قضائی مبنی بر صدور حکم بازنشستگی باشد، با عنایت به قطعی و لازم الاجراء بودن دادنامه‌های صادره از شعب دیوان عدالت اداری و حسب مفاد بند (۳) ماده (۱۳) آیین‌نامه اجرائی مشاغل سخت و زیان‌آور که مقرر داشته «این قبیل بیمه‌شدگان به صرف ارائه درخواست

بازنشستگی مجاز به ترک کار نبوده و می‌باید احراز شرایط و استحقاق آن‌ها جهت بازنشستگی پیش از موعد در کارهای سخت و زیان‌آور رسماً از سوی سازمان تامین اجتماعی به آن‌ها ابلاغ و سپس ترک کار نماید.»
واحد اجرائی مکلف است با رعایت دقیق مقررات مربوطه و پس از تطبیق کامل مشاغل مورد تأیید کمیته استانی با مشاغل ثبت شده در لیست‌های پرداخت حق بیمه، بازرسی‌ها و حسابرسی‌های انجام شده از کارگاه، در صورتی که متقاضی در سنوات قبل بازنشسته سازمان تامین اجتماعی بوده باشد وفق نگارش پائیزه سال ۱۳۹۲ با اختصاص کد رمز از سوی اداره کل استان و در غیر اینصورت (بیمه پرداز بودن متقاضی) نسبت به تغییر ماهیت سوابق و بررسی احراز شرایط بازنشستگی و در صورت احراز شرایط نسبت به صدور حکم بازنشستگی اقدام و در غیر اینصورت (عدم احراز شرایط بازنشستگی) پس از صدور رمز توسط اداره کل استان و اختصاص کد اساس برقراری ۱۰۸۵۰ (آرای مراجع قضائی) و تعیین تکلیف (۴٪) بدهی حق بیمه و مستمری نسبت به صدور حکم بازنشستگی و اعلام نتیجه به مرجع قضائی اقدام نماید.

۲۲-۸-۶- در راستای توافقات انجام شده با دیوان عدالت اداری به منظور ارتقاء رضایتمندی مخاطبین و کاهش طرح شکایات در زمینه اجرای آرای کمیته‌های تشخیص مشاغل سخت و زیان‌آور مقرر گردیده دادخواست‌های ارائه شده به مرجع مذکور ابتدا به اداره کل تامین اجتماعی استان مربوطه منعکس و براساس مفاد بند (۳) ماده (۱۳) آئین‌نامه اجرائی مشاغل سخت و زیان‌آور و مفاد دادنامه‌های شماره ۹۰ مورخ ۱۳۸۹/۳/۱۰ و شماره ۹۵ مورخ ۱۳۸۹/۳/۱۷ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری، موضوع دادخواست با قید فوریت بررسی و در صورت عدم احراز شرایط قانونی (از جمله عدم تطبیق مشاغل مورد تأیید کمیته استانی با مشاغل مورد تصدی، عدم درج عنوانین شغلی در لیست‌های پرداخت حق بیمه، عدم احراز سابقه مورد نیاز و ...) مراتب سریعاً با ذکر مستند قانونی و علت عدم احراز شرایط به مرجع قضائی اعلام گردد.

۲۳-۸-۶- بهره‌مندی از سنوات ارفاقی ناشی از اشتغال در مشاغل سخت و

زیان آور وفق تبصره ۲ ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی و یا استفساریه جزء (۱) بند (ب) تبصره مذکور صرفاً در دوران شمولیت قانون کار و بیمه پردازی افراد نزد سازمان تامین اجتماعی امکان پذیر خواهد بود، لذا به منظور جلوگیری از هر گونه خطاهای احتمالی مجدداً تأکید می‌گردد، آندسته از کارگران متقاضی بازنشستگی مشمول قانون کار که در سنوات گذشته تابع قوانین استخدامی خاص بوده و یا بیمه پرداز سایر صندوق‌های بازنشستگی بوده‌اند، بهره‌مندی آنان از مزایای قانون پیشگفت و سنوات ارفاقی ناشی از آن، صرفاً در دوران شمولیت قانون کار و بیمه پردازی آنان نزد سازمان امکانپذیر خواهد بود.

۲۴-۸-۶- با عنایت به تبصره (۱) بند "الف" ماده (۸) آئین‌نامه اجرائی مشاغل سخت و زیان آور، تصمیمات کمیته‌های بدوی استانی با اکثریت آراء حاضرین و پس از طی مراحل قانونی از جمله ابلاغ به کارفرمای مربوطه معتبر و لازم‌الاجرا بوده و مطابق تبصره (۱) بند "ب" ماده مذکور، رأی کمیته‌های تجدید نظر استان نیز از تاریخ ابلاغ قطعی و لازم‌الاجراء می‌باشد. (وفق بند ۵ و ۶ صورتجلسه مورخ ۱۳۹۳/۸/۵ شورای عالی حفاظت فنی) از طرفی بند (۱) ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی و همچنین بند (۵) ماده (۱۳) آئین‌نامه اجرائی مشاغل سخت و زیان آور مؤید این موضوع است که بازنشستگی بیمه‌شده در مشاغل سخت و زیان آور منوط به ارائه درخواست از سوی بیمه‌شده می‌باشد. لیکن اعلام رسمی و کتبی بیمه‌شده نزد یکی از دفاتر اسناد رسمی در قالب سندی از جمله اقرارنامه مبنی بر انصراف از بازنشستگی در این مشاغل، حاکی از آن خواهد بود که وی نه تن‌ها درخواست و ادعایی در این مورد ندارد، بلکه این حق را نیز از خود سلب می‌نماید، لذا واحد امور فنی مستمری‌های شعبه مکلف است در صورت ارائه درخواست انصراف فرد پیشگفت، نسبت به اخذ تعهد طبق (پیوست ۱۳ ضمیمه) و ثبت آن در دبیرخانه شعبه و پس از هماهنگی با شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین، نسبت به اصلاح ماهیت سوابق از سخت و زیان آور به عادی و عنداللزوم اعلام به واحد وصول حق بیمه طبق (پیوست ۱۴ ضمیمه) جهت حذف بدهی محاسبه شده برای کارفرمای محل اشتغال بیمه‌شده اقدام نمایند.

۲۵-۸-۶- جهت دسترسی بهنگام به آمار عملکرد کمیته‌های استانی بررسی مشاغل سخت و زیان‌آور، ادارات کل استان‌ها مکلفند نسبت به ارسال آمار در هر دوره سه ماهه به اداره کل امور فنی مستمری‌ها اقدام نمایند.

۲۶-۸-۶- چنانچه کمیته‌های استانی افراد مشمول بندهای (۶-۲-۶)، (۶-۲-۷)، (۶-۲-۸)، (۶-۲-۹) و (۶-۲-۹) این بخشنامه را در ردیف مشمولین آیین‌نامه قید نموده و در خصوص مشاغل مطروحه آن‌ها اظهار نظر نمایند، واحدهای اجرائی مکلفند نسبت به اعاده رأی مذکور به کمیته‌های بدوی و تجدیدنظر استانی طی (پیوست ۱۵ ضمیمه) اقدام و طی رونوشت همان نامه، اداره کل استان را مطلع نماید. (دادنامه شماره ۹۲۲۳۱/ب/۴۲ مورخ ۱۳۹۴/۷/۸ هیات تخصصی بیمه و کار و کارگری)

۲۷-۸-۶- چنانچه پس از رعایت کلیه مقررات، بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های مربوطه، بررسی درخواست متقاضیان بازنشستگی وفق تبصره (۲) الحاقی ماده ۷۶ قانون و یا قانون استفساریه جزء (۱) بند (ب) تبصره (۲) ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی مصوب ۱۳۹۰/۶/۲۹ مجلس شورای اسلامی انجام و در نهایت منجر به احراز شرایط آنان گردید واحد اجرائی

موظف می‌باشد پس از محاسبه و تعیین تکلیف (۴٪) حق بیمه و مستمری (حسب مورد) نسبت به صدور حکم بازنشستگی وفق مقررات مربوطه اقدام نماید.

فصل هفتم: قوانین خاص بازنشستگی

۷- بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی، جنگ تحمیلی، آزادگان، معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان آور مصوب ۱۳۶۷ و اصلاحات بعدی آن

۷-۱-۷- مضمولین

۷-۱-۱- آزادگان، جانبازان، آزادگان، معلولین عادی و حوادث ناشی از کار، بیماران ناشی از شرایط خاص و شاغلین مشاغل سخت و زیان آور که مشمول قانون تامین اجتماعی بوده و در کلیه وزارتخانه‌ها، شرکت‌ها، مؤسسات دولتی، شهرداری‌ها، بانک‌ها، مؤسسات و شرکت‌ها و سازمان‌هایی که مشمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است شاغل می‌باشند.

۷-۱-۲- آزادگان، جانبازان، آزادگان، معلولین عادی و حوادث ناشی از کار، بیماران ناشی از شرایط خاص و شاغلین مشاغل سخت و زیان آور که مشمول قانون تامین اجتماعی بوده و در بخش غیر دولتی یا مؤسسات مشمول قانون فهرست نهادها و مؤسسات عمومی غیر دولتی - مصوب ۱۳۷۳ و اصلاحات بعدی آن از جمله کارکنان بنیاد شهید و امور ایثارگران وفق قانون تسری مصوب ۱۳۸۷/۲/۱۵ مجلس شورای اسلامی یا دستگاه‌های دارای استخدامی خاص شاغل می‌باشند.

۷-۱-۳- کارگران جانباز و آزاده شاغل در بخش خصوصی.

۷-۲- شرایط بهره‌مندی جانبازان و آزادگان از قانون

۷-۲-۱- دارا بودن حداقل ۲۰ درصد جانبازی و ۲۰ سال سابقه خدمت قابل قبول از لحاظ بازنشستگی یا بیمه پردازی با افزودن سنوات خدمت ارفاقی.

۷-۲-۲- اشتغال فرد متقاضی در زمان تقاضای بازنشستگی.

۷-۲-۳- دارا بودن حداقل شرط سنی (۵۰ سال سن برای مردان و ۴۵ سال سن برای زنان).

۴-۲-۷- ارائه درخواست کتبی متقاضی جهت بهره مندی از مزایای بازنشستگی (پیوست ۴ ضمیمه).

▲ درخواست کتبی توسط شخص جانباز یا آزاده شاغل در کارگاه‌های غیر دولتی و خصوصی.

▲ اعلام درخواست بازنشستگی جانبازان یا آزادگان متقاضی شاغل در دستگاه‌های دولتی و یا وابسته به دولت از طرف دستگاه‌های ذی‌ربط به شعب سازمان تامین اجتماعی .

۵-۲-۷- مدارک مورد نیاز مشمولین بند «۱-۱-۷»

الف) موافقت نامه سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور با بازنشستگی متقاضیان شاغل در دستگاه‌های دولتی و یا وابسته به دولت و نیز تعیین مدت سنوات ارفاقی آنان.

ب) گواهی مربوط به میزان سنوات ارفاقی جانبازان و آزادگان شاغل در کلیه دستگاه‌های دولتی یا وابسته به دولت توسط دستگاه مربوطه از سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور اخذ و سپس به همراه مدارک زیر باید به سازمان تامین اجتماعی ارائه گردد:

▲ تصویر تمام صفحات شناسنامه متقاضیان ممهور به مهر برابر اصل توسط مراجع ذی‌صلاح

▲ تصویر آخرین حکم کارگزینی جانبازان یا آزادگان شاغل در دستگاه‌های دولتی یا وابسته به دولت و دستگاه‌های دارای مقررات استخدامی خاص که دارای احکام استخدام رسمی هستند، ممهور به مهر برابر با اصل توسط دستگاه ذی‌ربط.

▲ ارائه حکم انشائی بازنشستگی پس از اعلام احراز شرایط بازنشستگی از سوی سازمان تامین اجتماعی در خصوص جانبازان و آزادگان شاغل در دستگاه‌های دولتی و یا وابسته به دولت و دستگاه‌های دارای مقررات استخدامی خاص که دارای احکام استخدام رسمی، ثابت یا دارای عناوین مشابه هستند.

۶-۲-۷- مدارک مورد نیاز مشمولین بند «۲-۱-۷» و «۳-۱-۷»

در خصوص جانبازان و آزادگان شاغل در بندهای مذکور با عنایت به مفاد تبصره ۴ ماده ۱ آئین‌نامه اجرائی قانون اصلاح قانون مذکور مصوب ۱۳۸۵/۲/۱۰ هیئت وزیران و نیز به موجب هماهنگی‌های به عمل آمده با بنیاد شهید و امور ایثارگران، کلیه واحدهای اجرایی موظفند در صورت مراجعه بیمه‌شدگان جانباز یا آزاده متقاضی، نسبت به اخذ درخواست بازنشستگی از آن‌ها طبق ضوابط و مقررات عام سازمان تامین اجتماعی در زمینه بازنشستگی اقدام نمایند.

نکته: جانبازان و آزادگان مشمول در صورتی که مدت سابقه مبنای بازنشستگی آن‌ها با احتساب مجموع سابقه خدمت یا بیمه پردازی (حداقل ۲۰ سال) و سنوات ارفاقی (حداکثر ۱۰ سال)، ۳۰ سال تمام باشد از احراز حداقل شرط سنی بازنشستگی معاف خواهند بود.

۳-۷- فرآیند شناسایی جانبازان و آزادگان

۱-۳-۷- با توجه به توافقات بعمل آمده با بنیاد شهید و امور ایثارگران و به منظور تسریع در فرآیند رسیدگی به درخواست بازنشستگی جانبازان شاغل و جلوگیری از مکاتبات فیمابین واحدهای اجرائی سازمان تامین اجتماعی و بنیاد شهید و امور ایثارگران و نیز تسهیل در امر شناسائی جانبازان و تعیین درصد جانبازی ایشان، پایگاهی تحت عنوان پایگاه هویتی جانبازان که حاوی آخرین اطلاعات هویتی جانبازان تحت پوشش بنیاد شهید و امور ایثارگران می‌باشد در سیستم مکانیزه مستمری‌ها تعبیه گردیده است، بنابراین پس از اخذ تصویر کارت جانبازی متقاضی در صورت وجود مشخصات بیمه‌شدگان جانباز شاغل در پایگاه مذکور، سیستم مکانیزه مستمری‌ها ضمن تأیید جانباز بودن، میزان و درصد جانبازی متقاضی را به صورت هوشمند مشخص و اعلام می‌دارد.

۲-۳-۷- در صورت عدم وجود مشخصات بیمه‌شده متقاضی و یا مغایرت هر یک از اطلاعات وی با پایگاه هویتی جانبازان، لازم است واحد اجرایی ذی‌ربط پس از اخذ اصل و تصویر کارت جانبازی، گواهی درصد جانبازی و

شناسنامه متقاضی و برابر اصل نمودن آن‌ها (پیوست ۱۶ ضمیمه) را تکمیل و به بنیاد شهید و امور ایثارگران استان مربوطه ارسال نمایند و پس از وصول پاسخ با استفاده از گزینه « تغییر پایگاه جانبازان » در سیستم صدور احکام بازنشستگی نسبت به ایجاد یا اصلاح اطلاعات در پایگاه مذکور اقدام و سپس سایر اقدامات لازم را به عمل آورد.

۷-۳-۳- واحدهای اجرائی سازمان تامین اجتماعی پس از وصول درخواست جانبازان و آزادگان از طریق مبادی ذی‌ربط (حسب مورد دستگاه‌ها یا شخص بیمه‌شده جانباز یا آزاده) و اطمینان از کامل بودن مدارک شناسایی آنان وفق شرح پیشگفت نسبت به بررسی شرایط سن و سابقه متقاضی اقدام و در صورت احراز شرایط پس از استعلام تاریخ ترک کار با رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوطه نسبت به صدور حکم برقراری مستمری اقدام نمایند.

۷-۳-۴- در صورت عدم احراز شرایط بازنشستگی وفق قانون مربوطه باید مراتب در اسرع وقت کتباً به متقاضی و دستگاه مربوطه اعلام گردد.

۷-۴- محاسبه مستمری جانبازان و آزادگان

۷-۴-۱- میزان مستمری بازنشستگی جانبازان و آزادگان مشمول قانون تامین اجتماعی شاغل در بندهای « ۱-۱-۷ » و « ۲-۱-۷ » که دارای احکام استخدامی رسمی، ثابت یا دارای عناوین مشابه می‌باشند، برابر است با آخرین حقوق مبنای بازنشستگی مندرج در آخرین حکم کارگزینی ضرب در مجموع سابقه قابل احتساب (سابقه اصلی و ارفاقی) تقسیم بر سی.

منظور از آخرین حقوق مبنای بازنشستگی، مجموع مبالغ مشمول کسر حق بیمه مندرج در آخرین حکم کارگزینی متقاضی می‌باشد. دادنامه‌های شماره ۱۵۵۶ مورخ ۸۶/۱۲/۲۶ و ۳۳ مورخ ۹۶/۱/۱۵ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری و شماره ۱ مورخ ۹۶/۱/۳۰ هیئت تخصصی اداری و استخدامی دیوان عدالت اداری مبنی بر تأیید و تنفیذ ماده ۲ آئین‌نامه اجرایی قانون اصلاح قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور (مصوب ۱۳۸۳ - مصوب ۱۳۸۵/۲/۱۰ هیات وزیران)

۲-۴-۷- میزان مستمری بازنشستگی مشمولین شاغل در بند «۳-۱-۷» متوسط مزد یا حقوق مبنای کسر حق بیمه متقاضی مطابق با مفاد تبصره ماده ۷۷ قانون ضرب در مجموع سابقه قابل احتساب (سابقه اصلی و ارفاقی) تقسیم برسی.

نکته: در هر حالت خدمت مازاد بر ۳۰ سال مشمولین فوق در تعیین حقوق بازنشستگی آنها قابل محاسبه نخواهد بود.

(دادنامه شماره ۹۳ الی ۹۹ مورخ ۱۳۸۸/۲/۱۴ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری)

۳-۴-۷- سنوات ارفاقی جانبازان مقرر در بند «۲-۱-۷» این بخشنامه توسط بنیاد شهید و امور ایثارگران وفق تبصره ۳ آیین نامه اجرایی قانون اصلاح قانون اخیرالذکر مصوب ۱۳۸۵/۲/۱۰ هیئت وزیران طبق جدول ذیل تعیین می گردد.

| درصد جانبازی | سنوات ارفاقی |
|------------------|--------------|
| ۲۰ درصد | ۳ سال |
| ۲۵ درصد | ۴ سال |
| ۳۰ درصد | ۵ سال |
| ۳۵ درصد | ۶ سال |
| ۴۰ و ۴۵ درصد | ۷ سال |
| ۵۰ و ۵۵ درصد | ۸ سال |
| ۶۰ و ۶۵ درصد | ۹ سال |
| ۷۰ درصد و بالاتر | ۱۰ سال |

۵-۷- شرایط بهره مندی معلولین حوادث ناشی از کار و معلولین عادی از قانون

۱-۵-۷- دارا بودن حداقل ۲۰ درصد معلولیت و ۲۰ سال خدمت قابل

قبول از لحاظ بازنشستگی یا بیمه پردازی.

۷-۵-۲- اشتغال فرد متقاضی در زمان درخواست بازنشستگی در کارگاه‌های مورد اشاره در بندهای "۷-۱-۱" و "۷-۱-۲".

۷-۵-۳- معافیت از شرط سنی با توجه به دادنامه شماره ۵ مورخ ۱۳۸۷/۱/۱۸ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری.

۷-۵-۴- معلولین عادی حوادث ناشی از کار و بیماران ناشی از شرایط خاص کار که در بخش دولتی شاغل هستند و متقاضی بازنشستگی می‌باشند، چنانچه حائز شرایط پیشگفت باشند باید از سوی دستگاه مربوطه جهت تشخیص و تعیین نوع معلولیت و درجات نقص عضو یا اعضا و کاهش توانایی‌ها به کمیسیون پزشکی مستقر در سازمان بهزیستی کشور که متشکل از سه نفر پزشک متخصص بر حسب نوع معلولیت با معرفی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، است معرفی گردند.

۷-۵-۵- همچنین تشخیص و تعیین نوع معلولیت و درجات نقص عضو و یا اعضا و یا کاهش توانایی‌ها برای انجام کار، حوادث ناشی از کار و بیماران ناشی از شرایط خاص کار که در بخش عمومی غیر دولتی شاغل هستند به عهده کمیسیون‌های پزشکی سازمان تامین اجتماعی خواهد بود.

۷-۵-۶- متقاضیانی که معلولیت آن‌ها بر اثر وقوع حادثه ناشی از کار باشد، باید جهت بررسی و تایید حادثه مذکور همزمان با ارائه درخواست بازنشستگی خود نسبت به ارائه کلیه مدارک و مستندات از قبیل گزارش حادثه، گزارش بررسی حادثه، نظریه مدیر مربوطه، گواهی ایام استراحت و سایر مکاتبات مرتبط با موضوع اقدام نمایند.

۷-۶- مدارک مورد نیاز

۷-۶-۱- تصویر تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی متقاضی شاغل در بخش دولتی ممهور به مهر برابراصل توسط مراجع ذیصلاح

۷-۶-۲- اصل درخواست بازنشستگی متقاضی شاغل در بخش دولتی که در دبیرخانه دستگاه محل خدمت وی ثبت شده است.

۳-۶-۷- اصل درخواست بازنشستگی متقاضی شاغل در بخش غیر دولتی.

۴-۶-۷- اصل نظریه کمیسیون پزشکی سازمان بهزیستی کشور شاغل در بخش دولتی.

۵-۶-۷- اصل نظریه کمیسیون پزشکی سازمان تامین اجتماعی شاغل در بخش غیر دولتی.

۶-۶-۷- اصل نظریه سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور در خصوص تعیین میزان سنوات ارفاقی و موافقت با بازنشستگی متقاضی شاغل در بخش دولتی.

۷-۶-۷- تصویر آخرین حکم کارگزینی (ممه‌ور به مهر برابر با اصل توسط دستگاه ذی‌ربط) متقاضی شاغل در بخش دولتی.

۷-۷- نحوه برقراری و تعیین میزان مستمری بازنشستگی

۱-۷-۷- میزان مستمری معلولین حوادث ناشی از کار و معلولین عادی شاغل در دستگاه‌های مورد اشاره در بند (۲-۵-۷) که پرداخت حقوق به مستخدمین آنها بر اساس احکام استخدای کارگزینی رسمی، ثابت یا دارای عناوین مشابه صورت می‌پذیرد عبارت است از :

آخرین حقوق مبنای بازنشستگی مشمول کسر حق بیمه مندرج در آخرین حکم کارگزینی ضرب در مجموع سابقه مبنای بازنشستگی (حداقل ۲۰ سال) بعلاوه مدت سنوات ارفاقی (حداکثر ۸ سال برای معلولین حوادث ناشی از کار و حداکثر ۶ سال برای معلولین عادی) تقسیم برسی .

۲-۷-۷- سنوآت ارفاقی معلولین طبق جدول ذیل تعیین می‌گردد.

| سنوآت ارفاقی | درصد معلولیت ناشی از کار | سنوآت ارفاقی | درصد معلولیت عادی |
|--------------|--------------------------|--------------|-------------------|
| ۲ سال | ۲۰ درصد | ۲ سال | ۲۰ لغایت ۳۰ درصد |
| ۳ سال | ۲۱ لغایت ۳۰ درصد | ۳ سال | ۳۱ لغایت ۴۰ درصد |
| ۴ سال | ۳۱ لغایت ۳۹ درصد | ۴ سال | ۴۱ لغایت ۶۰ درصد |
| ۵ سال | ۴۰ لغایت ۵۵ درصد | ۵ سال | ۶۱ لغایت ۸۰ درصد |
| ۶ سال | ۵۶ لغایت ۷۰ درصد | ۶ سال | ۸۱ لغایت ۱۰۰ درصد |
| ۷ سال | ۷۱ لغایت ۸۵ درصد | | |
| ۸ سال | ۸۶ لغایت ۱۰۰ درصد | | |

۳-۷-۷- میزان مستمری معلولین حوادث ناشی از کار و معلولین عادی شاغل در بخش غیر دولتی با احتساب سنوآت ارفاقی مندرج در بند اخیر الذکر بر اساس تبصره ذیل ماده ۷۷ قانون تامین اجتماعی می‌باشد.

نکته: در هر حالت خدمت مازاد بر ۳۰ سال مشمولین فوق در تعیین حقوق بازنشستگی آن‌ها قابل محاسبه نخواهد بود.

(دادنامه شماره ۹۳ الی ۹۹ مورخ ۱۳۸۸/۲/۱۴ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری)

۸-۷- شرایط بهره‌مندی شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور از قانون

۱-۸-۷- دارا بودن حداقل ۲۰ سال سابقه خدمت قابل قبول از لحاظ بازنشستگی یا بیمه پردازی در کلیه وزارتخانه‌ها و شرکت‌ها و مؤسسات دولتی و شهرداری‌ها، بانک‌ها و مؤسسات و شرکت‌ها و سازمان‌هایی که شمول قانون بر آن‌ها مستلزم ذکر نام است. (دادنامه شماره ۷۴۵ مورخ ۹۶/۸/۹ هیات عمومی دیوان عدالت اداری)

۲-۸-۷- مستخدمین مربوطه در زمان درخواست بازنشستگی باید در

مشاغل سخت و زیان آور اشتغال بکارداشته باشند .

۳-۸-۷- معافیت از شرط سنی با توجه به دادنامه شماره ۵ مورخ ۱۳۸۷/۱/۱۸ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری.

۴-۸-۷- مدت سنوات ارفاقی هر یک از متقاضیان موضوع این ماده با توجه به انجام وظایف و درجات مختلف مشروط به اینکه از ۵ سال تجاوز ننماید به شرح زیر تعیین می گردد:

الف) انجام وظایف در مشاغل درجه یک به ازای هر یکسال خدمت یک ماه.

ب) انجام وظایف در مشاغل درجه دو به ازای هر یکسال خدمت دو ماه.

پ) انجام وظایف در مشاغل درجه سه به ازای هر یکسال خدمت سه ماه.

۹-۷- فرآیند بازنشستگی متقاضیان مشاغل سخت و زیان آور

۱-۹-۷- ارسال درخواست بازنشستگی متقاضی توسط دستگاه محل خدمت که قبلاً از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مبنی بر موافقت با بازنشستگی و همچنین مدت سنوات ارفاقی تعیین تکلیف گردیده است.

۲-۹-۷- با عنایت به مفاد تصویب نامه شماره ۱۲۴۶۱۰/ت/۴۴۵۴۷ک مورخ ۱۳۸۹/۶/۶ کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی کلیه کارگران مشمول قانون کار شاغل در دستگاههای اجرایی (وزارتخانهها، مؤسسات و شرکت های دولتی، شهرداریها، بانکها و سازمانهایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است) موضوع قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران ... مشمول این قانون نبوده و مشمول آیین نامه اجرایی مشاغل سخت و زیان آور موضوع تصویب نامه شماره ۵۳۶۵/ت/۳۶۰۰۵/هـ مورخ ۱۳۸۶/۲/۵ هیئت وزیران می باشند.

۱۰-۷- چگونگی دریافت هزینه های ناشی از سنوات ارفاقی وفق قانون مذکور

۱-۱۰-۷- در اجرای تبصره «۶» قانون اصلاح قانون نحوه بازنشستگی جانبازان

انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان آور مصوب ۱۳۸۳/۲/۲۱ مجلس شورای اسلامی هزینه‌های ناشی از اجرای این قانون جهت بازنشستگی جانبازان، آزادگان و معلولین عادی حوادث ناشی از کار و بیماران ناشی از شرایط خاص کار که در بخش دولتی شاغل می‌باشند به عهده دستگاه مربوطه می‌باشد و جانبازان، آزادگان و معلولین عادی حوادث ناشی از کار و بیماران ناشی از شرایط خاص کار که در بخش غیر دولتی شاغل می‌باشند به عهده دولت خواهد بود.

۲-۱۰-۷- طبق تبصره «۴» آیین‌نامه اجرایی قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان آور مصوب ۱۳۶۸/۵/۲۸ هیئت وزیران کسور بازنشستگی شاغلین مشاغل سخت و زیان آور، سهم دستگاه و سهم مستخدم بر حسب مدت سنوات ارفاقی با رعایت سایر قوانین و مقررات مربوطه محاسبه و توسط دستگاه باید به سازمان تامین اجتماعی پرداخت شود، همچنین مواد (۴) و (۵) آیین‌نامه قانون مذکور مصوب ۱۳۸۵/۲/۱۰ هیئت وزیران نحوه محاسبه مربوط به حق بیمه و مستمری قابل پرداخت تا زمان احراز شرایط قانونی بازنشستگی به شرح زیر می‌باشد:

منظور از حق بیمه تا زمان احراز شرایط قانونی، ماه‌های باقیمانده از تاریخ بازنشستگی جانباز یا آزاده تا تاریخ احراز شروط سن و سابقه بازنشستگی قانونی وی (دارا بودن ۵۰ سال سن برای مردان و ۴۵ سال سن برای زنان و نیز ۳۰ سال تمام سابقه پرداخت حق بیمه) می‌باشد.

۳-۱۰-۷- نحوه محاسبه حق بیمه تا زمان احراز شرایط قانونی بازنشستگی:

مدت کسری سابقه یا مدت کسری سن بیمه‌شده تا زمان احراز شرایط قانونی هر کدام که بزرگتر باشد ضرب در میزان مبلغ آخرین حقوق مبنای بازنشستگی در تاریخ برقراری یا متوسط دستمزد متقاضی (حسب مورد) ضرب در نرخ حق بیمه.

۴-۱۰-۷- جمع ماه‌های باقیمانده (کسری سابقه) تا زمان احراز شرط سابقه قانونی بازنشستگی مساوی است با جمع ماه‌های اشتغال بالقوه تا زمان بازنشستگی قانونی من‌های جمع ماه‌های سابقه خدمت یا بیمه پردازی در

مقطع بازنشستگی.

۵-۱۰-۷- جمع ماه‌های باقیمانده (کسری سن) تا زمان احراز شرط سن قانونی بازنشستگی برای مردان یا زنان مساوی است با شرط قانونی سن (۵۰ سال سن برای مردان و ۴۵ سال سن برای زنان و نیز ۳۰ سال تمام سابقه پرداخت حق بیمه) من‌های سن بیمه‌شده در تاریخ برقراری بازنشستگی بر حسب ماه.

• شروط سن و سابقه براساس مفاد تبصره ۱ ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی تعیین گردیده است.

• نرخ محاسبه حق بیمه ۳۰٪ می‌باشد.

• در فرمول محاسبه حق بیمه تا زمان احراز شرایط برای جانبازان و آزادگان دستگاه‌های دولتی غیر مشمول قانون کار آخرین حقوق مبنای بازنشستگی در تاریخ برقراری و برای مشمولین قانون کار متوسط دستمزدی که براساس تبصره ذیل ماده ۷۷ قانون تعیین میشود، ملاک محاسبه است.

۶-۱۰-۷- نحوه محاسبه مستمری تا زمان احراز شرایط قانونی بازنشستگی:

جمع ماه‌های باقیمانده تا زمان احراز شرایط قانونی بازنشستگی براساس کسری سن یا سابقه هر کدام که بزرگتر باشد ضرب در مجموع مبلغ مستمری قابل پرداخت در تاریخ برقراری بعلاوه کمک‌های جنبی.

با توجه به متغیر بودن میزان کمک‌های جنبی قابل پرداخت به مستمری‌بگیران (معیشت، عیدی، سنوات و...)، ضریب ۲۰٪ مبنای محاسبه کمک‌های جنبی تعیین شده است.

۱۱-۷- نکات قابل توجه

۱-۱۱-۷- پس از صدور حکم مستمری بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی یا آزادگان واحد امور فنی مستمری‌های شعبه موظف است طبق فرم مکانیزه در سیستم هزینه‌های ناشی از بازنشستگی افراد موصوف را سریعاً

محاسبه و به واحد وصول حق بیمه شعبه منعکس نماید.

شایان ذکر است حق بیمه و مستمري پرداختی از تاریخ برقراری تا زمان احراز شرایط بازنشستگی قانونی بصورت هوشمند توسط سیستم مکانیزه مستمريها محاسبه می گردد.

بدهی های تولید شده مربوط به بخش غیر دولتی توسط سیستم مکانیزه مستمريها بصورت هوشمند در قسمت بدهی های دولت در گزارش وصولی منظور می گردد و همچنین بدهی های تولید شده مربوط به بخش دولتی پس از تخصیص شماره بدهی مشخص و توسط سیستم مذکور به سیستم پیگیری مطالبات منتقل می شود.

۲-۱۱-۷- واحد وصول حق بیمه باید از طریق گزینه «اعلام بدهی کارگاه های دولتی» در منوی اطلاعات جاری کارگاهها در سیستم پیگیری مطالبات، فرم مربوطه را از سیستم اخذ و پس از تأیید مراتب توسط مسئول وصول حق بیمه و رئیس شعبه و ثبت آن در دبیرخانه شعبه اقدامات لازم طبق روال جاری را معمول دارد.

خاطر نشان می سازد مهلت پرداخت هزینه های مربوطه وفق فرم مذکور به مدت ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ بوده و پس از آن سیستم به صورت مکانیزه بدهی فوق الذکر را تبدیل به فرم اخطاریه نموده و سایر اقدامات اجرایی وفق مقررات جاری صورت می پذیرد.

۳-۱۱-۷- سیستم مکانیزه مستمريها با استفاده از اطلاعات ثبت شده علاوه بر ایجاد امکانات لازم برای پرداخت مستمري و سایر مزایای جنبی امکان اخذ آمار این قبیل افراد و همچنین مابه التفاوت وصول شده را نیز ارائه خواهد نمود.

۱۲-۷- بازنشستگی کارکنان مشاغل پرستاری، بهیاری، کمک بهیار، تکنسین اتاق عمل و تکنسین آزمایشگاه

طبق تصویب نامه شماره ۷۶۶۵۰/ت ۹۲۹ مورخ ۱۳۶۸/۱۰/۲۷ هیات

وزیران، کلیه پست‌های قابل تخصیص در رشته شغلی پرستاری، بهیاری و کمک بهیار به عنوان مشاغل سخت و زیان‌آور محسوب گردیده و بر اساس تصمیم متخذه در جلسه مورخ ۶۹/۱۲/۲۱ شورای امور اداری استخدامی کشور درجه بندی و سنوات ارفاقی مشاغل مذکور طبق تبصره «۲» بند (۵) آیین‌نامه اجرایی قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور مصوب ۱۳۶۸/۵/۲۸ هیئت وزیران مشخص گردیده است، همچنین با عنایت به تصویب نامه شماره ۵۸۱۲۱۰ ت ۱۵۹۲۰ هـ مورخ ۱۳۷۶/۴/۲۰ هیئت وزیران مشاغل تکنسین اطاق عمل و تکنسین آزمایشگاه نیز به عنوان مشاغل سخت و زیان‌آور تعیین گردیده، لذا واحدهای اجرایی باید نسبت به درخواست‌های واصله آندسته از کارکنان مذکور که در دستگاهها، شرکت‌ها، مؤسسات دولتی، شهرداری‌ها، بانک‌ها و سازمانهایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است شاغل و متصدی مشاغل فوق می‌باشند و بیمه و بازنشستگی آنان مشمول قانون تامین اجتماعی می‌باشد، وفق قانون اصلاح قانون مذکور (مصوب ۱۳۶۷) مصوب ۱۳۸۳/۲/۲۱ مجلس شورای اسلامی و آئین‌نامه اجرایی مربوطه موضوع تصویب نامه شماره ۲۶۸۶/ت/۳۳۵۷۰ هـ مورخ ۱۳۸۵/۳/۶ هیئت وزیران و با رعایت شرایط مقرر در بند (۸-۷) این بخشنامه رسیدگی نمایند. ضمناً متصدیان پست‌های سازمانی نظیر رئیس و کارشناس ارشد پرستاری که فاقد مجوز قانونی می‌باشند.

۱۳-۷- بازنشستگی کارکنان شاغل در بیمارستان‌ها و سایر مراکز بهداشتی و درمانی وابسته به دستگاه‌های اجرایی

با عنایت به تصویب نامه شماره ۱۰۱۴۱۴/ت/۵۱۲۳۱ هـ مورخ ۱۳۹۵/۸/۱۷ هیئت وزیران، مبنی بر اجرای بند (۵) آیین‌نامه اجرایی قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور موضوع تصویب نامه شماره ۴۵۶۶۴/ت/۶۵۲ مورخ ۱۳۶۸/۵/۳۰ هیات وزیران در خصوص تعیین برخی از مشاغل کارکنان شاغل در بیمارستان‌ها و سایر مراکز بهداشتی و درمانی به عنوان

مشاغل سخت و زیان‌آور مراتب جهت اجرا به شرح زیر اعلام می‌گردد:

۱-۱۳-۷- مشمولین

کارکنان شاغل در بیمارستان‌ها و سایر مراکز بهداشتی و درمانی کلیه وزارتخانه‌ها، شرکت‌ها، مؤسسات دولتی، شهرداری‌ها، بانک‌ها، مؤسسات و شرکت‌هایی که شمول قانون بر آن‌ها مستلزم ذکر نام است و نهادهای عمومی غیر دولتی.

۲-۱۳-۷- شرایط لازم

چنانچه مشمولین فوق دارای حداقل ۲۰ سال تمام سابقه خدمت و پرداخت حق بیمه بوده و متصدی هر یک از مشاغل مذکور در جدول زیر باشند، می‌توانند بدون شرط سنی تقاضای بازنشستگی خود را به بالاترین مقام دستگاه ارائه و در صورت موافقت با بازنشستگی آنان، باید درخواست مربوطه همراه با کلیه احکام پرسنلی از بدو استخدام، تأییدیه اشتغال در پست‌های سازمانی و خلاصه پرونده پرسنلی متقاضی پس از ممهور نمودن به مهر برابر با اصل، به منظور احراز شرایط به آخرین شعبه دریافت کننده حق بیمه ارسال گردد. لازم بذکر است بهره‌مندی از مزایای فوق منوط به اشتغال عملی کارکنان مذکور در پست سازمانی مربوطه خواهد بود.

(دادنامه شماره ۷۴۵ مورخ ۹۶/۸/۹ هیات عمومی دیوان عدالت اداری)

درجه بندی مشاغل سخت و زیان‌آور و میزان سنوات ارفاقی هر یک مطابق جدول زیر می‌باشد:

| | |
|--|--|
| <p>متصدیان پست‌های سازمانی کاردان، کارشناس و کارشناس ارشد <u>اتاق عمل</u> مستقر در واحدهای عملیاتی بیمارستان‌ها و مراکز بهداشتی و درمانی.</p> | <p>مشاغل درجه یک</p> <p>(یک ماه سنوات خدمت ارفاقی به ازاء هر سال)</p> |
| <p>متصدیان پست‌های سازمانی کاردان، کارشناس و کارشناس <u>هوشبری</u> مستقر در واحدهای عملیاتی بیمارستان‌ها و مراکز بهداشتی و درمانی.</p> | |
| <p>متصدیان پست‌های سازمانی <u>ماما</u> مستقر در واحدهای عملیاتی، بیمارستان‌ها و زایشگاه‌ها، مراکز بهداشتی و درمانی شهری و روستایی و تسهیلات زایمانی.</p> | |
| <p>متصدیان پست‌های سازمانی رئیس و مسئول فنی آزمایشگاه در آزمایشگاه‌های مستقر در واحدهای عملیاتی بیمارستان‌ها و مراکز آزمایشگاه‌های تشخیص پزشکی، آزمایشگاه‌های مرجع انستیتو پاستور ایران، آزمایشگاه تشخیص پزشکی و روتین سازمان انتقال خون ایران، آزمایشگاه‌های مرجع حوزه وزارت بهداشت و دانشگاه‌های علوم پزشکی و همچنین متصدیان پست‌های سازمانی کاردانی، کارشناس، کارشناس ارشد، کارشناس مسئول و رئیس و مسئول فنی آزمایشگاه‌های مستقر در واحدهای عملیاتی در آزمایشگاه‌های کنترل کیفیت سازمان انتقال خون ایران، سازمان غذا و دارو وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی. متصدیان پست‌های سازمانی مسئول فوریت‌های پزشکی مستقر در واحدهای عملیاتی اورژانس بیمارستان‌ها و مراکز فوریت‌های پزشکی (اورژانس ۱۱۵).</p> | <p>مشاغل درجه دو</p> <p>(دو ماه سنوات خدمت ارفاقی به ازاء هر سال)</p> |
| <p>متصدیان پست‌های سازمانی کاردان، کارشناس، کارشناس مسئول، کارشناس ارشد <u>آزمایشگاه</u> و خدمتگزار (لوله شور) در آزمایشگاه‌های مستقر در واحدهای عملیاتی مراکز بهداشتی و درمانی، بیمارستان‌ها، مراکز روانپزشکی، مراکز بهداشتی و درمانی خیریه دولتی، آزمایشگاه‌های مرجع انستیتو پاستور ایران، آزمایشگاه تشخیص پزشکی و روتین سازمان انتقال خون ایران، آزمایشگاه مرجع سلامت حوزه وزارت بهداشت و با آزمایشگاه‌های مرجع دانشگاه‌های علوم پزشکی و مراکز آزمایشگاه‌های تشخیص طبی.</p> | <p>(دو ماه سنوات خدمت ارفاقی به ازاء هر سال)</p> |

۳-۱۳-۷- حداکثر سنوات ارفاقی قابل احتساب ۵ سال بوده و مجموع سنوات اصلی و ارفاقی نباید از ۳۰ سال تجاوز نماید.

۴-۱۳-۷- پرداخت فوق العاده سختی شرایط محیط کار موضوع بند (خ) ماده ۳۹ قانون استخدام کشوری، ملاک تشخیص مشاغل سخت و زیان آور نخواهد بود.

۵-۱۳-۷- اشتغال به کار مجدد کارکنان مشمول بند(۱-۱۳-۷) این بخشنامه پس از بازنشستگی ممنوع بوده و لازم است تعهدنامه (پیوست ۱۷

ضمیمه) توسط متقاضی تکمیل و اخذ گردد.

۶-۱۳-۷- فرآیند انجام کار

واحدهای اجرایی مکلفند پس از دریافت مدارک موضوع بند "۲-۱۳-۷" وفق مقررات، سوابق پرداخت حق بیمه متقاضیان را بررسی و پس از حصول اطمینان از احراز شرایط قانونی پیشگفت وفق مدارک و مستندات ارسالی توسط بیمارستان و سایر مراکز بهداشتی و درمانی، نسبت به محاسبه هزینه‌های ناشی از اجرای قانون به تفکیک سهم متقاضی و مراکز مذکور اقدام و مراتب را جهت وصول به دستگاه مربوطه اعلام نمایند.

۳-۱۳-۷- نحوه محاسبه حق بیمه و مستمری سنوات ارفاقی

طبق تبصره ۴ بند ۵ آیین‌نامه اجرایی قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور مصوب ۱۳۶۷/۹/۱ و همچنین ماده (۵) آیین‌نامه قانون اصلاح قانون مذکور مصوب ۱۳۸۵/۲/۱۰ هیئت وزیران، نحوه محاسبه هزینه‌های ناشی از اجرای قانون به شرح زیر است:

الف) هزینه‌های مربوط به حق بیمه تا زمان احراز شرایط قانونی بازنشستگی برابر است با مدت کسری سن یا سابقه تا زمان احراز شرایط قانونی هر کدام که بزرگتر باشد ضرب در متوسط دستمزد بیمه‌شده (وفق تبصره ماده ۷۷ قانون تأمین اجتماعی) ضرب در ۳۰ درصد نرخ حق بیمه.

ب) هزینه‌های مربوط به مستمری قابل پرداخت تا زمان احراز شرایط قانونی بازنشستگی برابر است با مدت کسری سن یا سابقه تا زمان احراز شرایط قانونی هر کدام که بزرگتر باشد ضرب در مجموع مبلغ مستمری قابل پرداخت در تاریخ برقراری به علاوه مبالغ مربوط به کمک‌های جنبی.

۸-۱۳-۷- محاسبه و نگهداری حساب هزینه‌های برقراری مستمری

پس از صدور حکم مستمری بازنشستگی، هزینه‌های مربوطه شامل حق بیمه و مستمری پرداختی از تاریخ برقراری تا زمان بازنشستگی قانونی به صورت هوشمند توسط سیستم مکانیزه مستمری‌ها محاسبه و در سیستم

پیگیری مطالبات واحد وصول حق بیمه منظور خواهد شد.

۱۴-۷- بازنشستگی کارکنان مراکز خاص درمانی بنیاد شهید و امور ایثارگران

با عنایت به تصویب نامه شماره ۱۰۱۴۱۷/ت/۵۱۲۳۱ هـ مورخ ۸/۱۷/۱۳۹۵ هیئت وزیران، مبنی بر اجرای بند (۵) آیین‌نامه اجرایی قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور، موضوع تصویب نامه شماره ۴۵۶۶۴/ت/۶۵۲ مورخ ۱۳۶۸/۵/۳۰ هیات وزیران در خصوص تعیین برخی مشاغل کارکنان مراکز خاص درمانی بنیاد شهید و امور ایثارگران، مراتب جهت اجرا به شرح زیر اعلام می‌گردد:

۱-۱۴-۷- مشمولین

صرفاً کارکنان شاغل در مراکز خاص درمانی بنیاد شهید و امور ایثارگران می‌باشند. خاطر نشان می‌سازد با عنایت به اهمیت موضوع و حسب هماهنگی صورت پذیرفته با بنیاد مذکور فهرست مراکز خاص درمانی مربوطه همراه با کد کارگاهی در سیستم مکانیزه تعبیه گردیده و فقط افراد شاغل در کارگاه‌های تعیین شده امکان بهره‌مندی از مزایای بازنشستگی به استناد مصوبه اخیرالذکر را دارا می‌باشند.

۲-۱۴-۷- شرایط لازم

چنانچه مشمولین فوق دارای حداقل ۲۰ سال سابقه خدمت و پرداخت حق بیمه بوده و متصدی هر یک از مشاغل مذکور در جدول ذیل باشند، می‌توانند بدون شرط سنی تقاضای بازنشستگی خود را به بالاترین مقام بنیاد یادشده ارائه و بنیاد مذکور در صورت موافقت با بازنشستگی آنان، باید درخواست مربوطه را همراه با کلیه احکام پرسنلی از بدو استخدام، تأییدیه اشتغال عملی در پست‌های سازمانی و خلاصه پرونده پرسنلی متقاضیان پس از ممهور نمودن به مهر برابر با اصل، به منظور بررسی احراز شرایط به آخرین شعبه دریافت‌کننده حق بیمه ارسال نماید. لازم بذکر است بهره‌مندی از مزایای فوق منوط به اشتغال عملی کارکنان مذکور در پست

سازمانی مربوطه خواهد بود.

(دادنامه شماره ۷۴۵ مورخ ۹۶/۸/۹ هیات عمومی دیوان عدالت اداری)

درجه‌بندی مشاغل سخت و زیان‌آور و میزان سنوات ارفاقی هر یک مطابق جدول زیر می‌باشد:

| درجه سه (سه ماه سنوات ارفاقی به ازاء هر سال) | درجه دو (دو ماه سنوات ارفاقی به ازاء هر سال) | درجه یک (یک ماه سنوات ارفاقی به ازاء هر سال) |
|--|--|--|
| متصدیان پست‌های سازمانی پرستار، بهیار، کمک بهیار که به صورت تمام وقت در مراکز خاص درمانی جانبازان اشتغال به کار دارند. | متصدیان پست سازمانی مددکار اجتماعی که به صورت تمام وقت در مراکز خاص درمانی جانبازان اشتغال به کار دارند. | متصدیان پست سازمانی پزشک که به صورت تمام وقت در مراکز خاص درمانی جانبازان اشتغال به کار دارند. |

۳-۱۴-۷- حداکثر سنوات ارفاقی قابل احتساب ۵ سال بوده و مجموع سنوات اصلی و ارفاقی نباید از ۳۰ سال تجاوز نماید.

۴-۱۴-۷- اشتغال به کار مجدد مشمولین اشاره شده در بند "۱-۱۴-۷" این بخشنامه پس از بازنشستگی ممنوع بوده و لازم است تعهد نامه (پیوست ۱۸) ضمیمه توسط متقاضی تکمیل و اخذ گردد.

۵-۱۴-۷- پرداخت فوق العاده سختی شرایط محیط کار موضوع ماده ۳۹ قانون استخدام کشوری، ملاک تشخیص مشاغل سخت و زیان‌آور نخواهد بود.

۶-۱۴-۷- فرآیند انجام کار

پس از دریافت مدارک موضوع بند "۲-۱۴-۷"، واحدهای اجرایی باید مطابق رویه جاری سوابق پرداخت حق بیمه متقاضیان را بررسی و پس از حصول اطمینان از احراز شرایط پیش‌گفت وفق مدارک و مستندات ارسالی توسط بنیاد شهید و امور ایثارگران نسبت به محاسبه و اعلام هزینه‌های ناشی از

اجرای قانون به تفکیک سهم متقاضی و بنیاد مذکور اقدام نماید. کارگاه محل اشتغال متقاضی می‌بایست پس از تعیین تکلیف چگونگی پرداخت هزینه‌های مربوطه (اعم از سهم خود و مستخدم) نسبت به اعلام ترک کار بیمه‌شده جهت صدور حکم بازنشستگی اقدام نماید.

۷-۱۴-۷- نحوه محاسبه حق بیمه و مستمری سنوات ارفاقی

طبق تبصره "۴" آیین‌نامه اجرایی قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور مصوب ۱۳۶۷/۹/۱ و همچنین ماده (۵) آیین‌نامه قانون مذکور مصوب ۱۳۸۵/۲/۱۰ هیات وزیران، نحوه محاسبه هزینه‌های ناشی از اجرای قانون بدین شرح خواهد بود:

الف) هزینه‌های مربوط به حق بیمه تا زمان احراز شرایط قانونی بازنشستگی برابر است با مدت کسری سن یا سابقه تا زمان احراز شرایط قانونی هر کدام که بزرگتر باشد ضربدر متوسط دستمزد بیمه‌شده (وفق تبصره ماده ۷۷ قانون تأمین اجتماعی) ضربدر ۳۰٪ نرخ حق بیمه.

ب) هزینه‌های مربوط به مستمری قابل پرداخت تا زمان احراز شرایط قانونی بازنشستگی برابر است با مدت کسری سن یا سابقه تا زمان احراز شرایط قانونی هر کدام که بزرگتر باشد ضربدر مجموع مبلغ مستمری قابل پرداخت در تاریخ برقراری به علاوه مبالغ مربوط به پرداخت کمک‌های جنبی.

۷-۱۴-۸- محاسبه و نگهداری حساب هزینه‌های برقراری مستمری

پس از صدور حکم مستمری بازنشستگی، هزینه‌های مربوطه شامل حق بیمه و مستمری پرداختی از تاریخ برقراری تا زمان بازنشستگی قانونی به صورت هوشمند توسط سیستم مکانیزه مستمری‌ها محاسبه و در سیستم پیگیری مطالبات واحد وصول حق بیمه منظور خواهد شد.

۸- ماده ۱۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع کشور... در برنامه‌های سوم تا پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور

۸-۱- نحوه شناسائی واحدهای صنعتی مشمول ماده ۱۰ قانون نوسازی صنایع

۸-۱-۱- کارفرمایان واحدهای صنعتی و تولیدی دارای پروانه بهره برداری از وزارت صنایع و معادن یا سایر مراجع قانونی و کارفرمایان کلیه تأسیسات گردشگری مندرج در ماده «۱» آئین‌نامهٔ ایجاد، اصلاح، تکمیل، درجه‌بندی و نرخ‌گذاری تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی و نظارت بر فعالیت آن‌ها (مصوب ۱۳۶۸/۲/۱۳) که دارای پروانه بهره‌برداری از سازمان میراث فرهنگی و گردشگری بوده و متقاضی استفاده از این قانون بودند می‌توانستند نسبت به تکمیل و تحویل فرم شماره «۱» (پیوست ۱۹ ضمیمه) منضم به مدارک لازم به شعبه ذی‌ربط اقدام و شعب نیز پس از استعلام اعتبار پروانه بهره‌برداری از مراجع قانونی ذی‌صلاح در صورت فعال بودن کارگاه و ارسال لیست پرداخت حق بیمه مراتب را حسب مورد طی فرم‌های شماره «۲» (پیوست ۲۰ ضمیمه) یا شماره «۳» (پیوست ۲۱ ضمیمه) به کارفرمای متقاضی ابلاغ می‌نمود.

نکته: مراحل ابلاغ فرم‌های شماره «۲» (پیوست ۲۰ ضمیمه) و شماره «۳» (پیوست ۲۱ ضمیمه) همانند اوراق مطالباتی (اعلامیه، اخطاریه و ...) بود.

۸-۱-۲- واحدهای تابعه موظف بودند اعتبار پروانه بهره‌برداری کلیه واحدهای متقاضی را که طی برنامه سوم و چهارم توسعه در اجرای ماده ۱۰ قانون مذکور مشمول شناخته می‌شدند و خواستار بهره‌مندی از این تسهیلات بودند را به منظور اطمینان از ابقای اعتبار آن مجدداً از مراجع ذی‌صلاح استعلام نمایند.

۸-۱-۳- در رابطه با تأسیسات گردشگری مشمول این قانون صرفاً فعالیت‌های ذیل با رعایت سایر شرایط و مقررات مربوطه قابل بررسی بودند :

۱- مهمانخانه (هتل) ۲- مهمانسرا ۳- زائرسرا ۴- متل ۵- پانسیون
۶- اقامتگاه جوانان ۷- اردوگاه ایرانگردی و جهانگردی ۸- تأسیسات ساحلی
۹- تأسیسات حمام‌های آب معدنی ۱۰- رستوران درون واحدهای اقامتی
فوق‌الذکر ۱۱- واحدهای پذیرایی داخل فرودگاه‌ها و ترمینال‌های
مسافربری کشور ۱۲- واحدهای پذیرایی، اقامتی و مهمان‌پذیرها ۱۳-
مجتمع‌های سیاحتی و تفریحی (به استثنای موارد مربوط به شهرداری‌ها)
۱۴- سایر واحدهایی که به قصد ارائه خدمات و انتفاع، برای پذیرایی و اقامت
مسافران و جهانگردان طبق مقررات و ضوابط مصوب وزارت فرهنگ و ارشاد
اسلامی تأسیس شده است ۱۵- هتل آپارتمان

آندسته از کارگاه‌های دولتی که در راستای اجرای ماده ۱۶ قانون اصلاح
موادی از قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری
اسلامی ایران و اجراء سیاست‌های کلی اصل چهارم (۴۴) قانون
اساسی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۸ مجلس شورای اسلامی و ۱۳۸۷/۳/۲۵ مجمع
تشخیص مصلحت نظام مشمول واگذاری به بخش خصوصی شدند، پس
از تأیید مراتب، اخذ مجوز از اداره کل امور فنی مستمری‌ها و احراز سایر
شرایط مقرر تا پایان سال ۱۳۹۳ از بازنشستگی وفق قانون یاد شده بهره
مند گردیدند.

۸-۲- نحوه احراز شرایط بیمه‌شدگان شاغل در واحدهای صنعتی مشمول ماده ۱۰ قانون نوسازی صنایع

۱-۲-۸- کارفرمایان کارگاه‌هایی که به استناد بند «۱-۱-۸» این بخشنامه
مشمول گردیدند می‌توانستند فرم شماره «۴» (پیوست ۲۲ ضمیمه) که صرفاً
فرم معرفی بیمه‌شده متقاضی دارای بیش از ۲۵ سال سابقه پرداخت حق
بیمه می‌باشد را برای هر یک از بیمه‌شدگان با سابقه مذکور تکمیل و پس
از امضاء به همراه تصاویر شناسنامه و کارت ملی بیمه‌شده ذینفع به شعبه
تسلیم و ثبت دفتر شعبه مربوطه نمایند.

۲-۲-۸- شعب تابعه پس از بررسی شکلی فرم، ضمن حصول اطمینان
از دریافت مدارک فوق در خصوص موارد تطبیق و تأیید صحت اطلاعات

مندرج در فرم با شناسنامه و کارت ملی بیمه شده دقت لازم را بعمل آورده و در صورت مشاهده هر گونه مغایرت مراتب را ضمن اعاده فرم مربوطه به کارفرما اعلام می نمودند.

۳-۲-۸- در صورت تأیید مراتب فوق، بررسی استمرار اشتغال بیمه شده در کارگاه یا کارگاه‌های مشمول و احراز بیش از ۲۵ سال سابقه در تاریخ ثبت فرم شماره «۴» (پیوست ۲۲ ضمیمه) باید توسط کمیته ای متشکل از مسئولین واحدهای ذی ربط در شعبه انجام و احراز یا عدم احراز شرایط را طی فرم شماره «۵» (پیوست ۲۳ ضمیمه) منضم به یکبرگ فرم شماره «۶» (پیوست ۲۴ ضمیمه) که همان فرم کمیته مذکور می باشد بصورت مکانیزه از سیستم اخذ و به کارفرما ابلاغ می نمودند.

نکته مهم: چنانچه ارائه درخواست و واریز مبلغ جهت احتساب خدمت وظیفه سربازی قبل از ثبت فرم شماره «۴» (پیوست ۲۲ ضمیمه) صورت پذیرفته باشد، سابقه مذکور در احراز شرایط محاسبه می گردد.

۳-۸- چگونگی برقراری مستمری بیمه شدگان مشمول

طبق ماده ۱۰ قانون نوسازی صنایع کارفرمایان واحدهای صنعتی و تولیدی و تأسیسات گردشگری مجاز بودند، به ازاء هر نفر اشتغال جدید، یک نفر از کارکنان با سابقه پرداخت حق بیمه بیش از بیست و پنج سال خود را با پرداخت مابه التفاوت کسورات سنوات باقیمانده تا زمان بازنشستگی قانونی و بار مالی ناشی از مستمری متعلقه تا احراز شرایط بازنشستگی طی اجرای برنامه‌های سوم تا پنجم به شرح ذیل بازنشسته نمایند:

۴-۸- نحوه محاسبه ۵۰٪ مابه التفاوت کسورات تا زمان بازنشستگی قانونی وفق تصویب نامه شماره ۸۷۹۴/ت/۳۰۳۷۰ هـ مورخ ۱۳۸۳/۲/۲۷ هیئت وزیران

۱-۴-۸- تعداد ماه‌های سنوات باقیمانده مساوی است با:

جمع ماه‌های سابقه پرداخت حق بیمه منهای جمع ماه‌های اشتغال بالقوه

تا زمان بازنشستگی قانونی.

۲-۴-۸- کسورات سنوات باقیمانده مساوی است با:

تعداد ماه‌های سنوات باقیمانده ضربدر حقوق و مزایای متوسط آخرین ۱۲ ماه ماخذ پرداخت حق بیمه ضربدر نرخ حق بیمه قانونی دستمزد ملاک عمل جهت محاسبه حقوق و مزایای مذکور، متوسط دستمزد ۱۲ ماه آخر مشمول کسر حق بیمه مربوط به ماه قبل از صدور فرم شماره «۴» (پیوست ۲۲ ضمیمه) با رعایت ماده ۳۹ قانون تامین اجتماعی می‌باشد.

۳-۴-۸- نرخ حق بیمه قانونی جهت محاسبه کسورات سنوات باقیمانده طبق جدول ذیل محاسبه می‌گردید:

| ردیف | مشمولین | نرخ حق بیمه قانونی |
|------|---------------------------------|--------------------|
| ۱ | بیمه‌شده خارج از شمول قانون کار | ٪۳۰ |
| ۲ | بیمه‌شده مشمول قانون کار | ٪۳۳ |

معادل مبلغ محاسبه شده فوق نیز بابت بدهی دولت در اجرای ماده ۱۰ قانون اخیرالذکر با عنوان هزینه‌های جبرانی سازمان منظور می‌گردید.

۵-۸- نحوه محاسبه مابه‌التفاوت کسورات تا زمان بازنشستگی وفق قانون مورخ ۱۳۸۵/۱۱/۱۸ مجلس شورای اسلامی

۱-۵-۸- تعداد ماه‌های سنوات باقیمانده مساوی است با :

جمع ماه‌های سابقه پرداخت حق بیمه منهای جمع ماه‌های اشتغال بالقوه تا زمان بازنشستگی.

۲-۵-۸- کسورات سنوات باقیمانده مساوی است با:

تعداد ماه‌های سنوات باقیمانده × حقوق و مزایای متوسط آخرین ۱۲ ماه ماخذ پرداخت حق بیمه × نرخ حق بیمه قانونی دستمزد ملاک عمل جهت محاسبه حقوق و مزایای مذکور، متوسط دستمزد ۱۲ ماه آخر مشمول کسر حق بیمه مربوط به ماه قبل از صدور فرم شماره «۴» (پیوست ۲۲ ضمیمه)

با رعایت ماده ۳۹ قانون تأمین اجتماعی می‌باشد.

نرخ حق بیمه قانونی موثر در محاسبه کسورات مذکور به شرح جدول اخیرالذکر بوده است.

معادل مبلغ محاسبه شده فوق و نیز مستمری متعلقه تا زمان بازنشستگی قانونی بابت بدهی دولت در اجرای ماده ۱۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع به‌عنوان هزینه جبرانی سازمان تأمین اجتماعی منظور می‌گردید.

۸-۶-۸- نحوه محاسبه مابه‌التفاوت کسورات تا زمان بازنشستگی قانونی وفق تصویب نامه ۷۰۴۵۹/ت/۴۹۰۲۶ هـ.مورخ ۱۳۹۳/۶/۲۳ هیئت وزیران

۸-۶-۸-۱- طبق مفاد بند «ز» ماده ۸۰ قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران به دولت اجازه داده شد، ماده ۱۰ قانون نوسازی صنایع کشور و اصلاح ماده (۱۱۳) قانون برنامه سوم توسعه را اجرا نماید. با توجه به اینکه اجرای این ماده از قانون نوسازی صنایع حسب مفاد آئین‌نامه اجرایی آن و تبصره ماده واحده قانون تمدید قانون فوق‌الذکر، تکالیفی در زمینه تأمین و پرداخت هزینه‌های مربوطه تحت عناوین «۵۰٪ هزینه حق بیمه سنوات ارفاقی» و «هزینه مستمری متعلقه تا احراز شرایط قانونی» برای دولت ایجاد می‌نمود، اعلام نظر موافق دولت از الزامات اجرای بند قانونی یاد شده بود به همین دلیل اجرای آن از ابتدای سال ۱۳۸۹ (پایان برنامه چهارم توسعه اقتصادی، ...) تا تاریخ صدور مصوبه مورخ ۱۳۹۳/۶/۲۳ مسکوت ماند.

با صدور این مصوبه، کارفرمایان واحدهای مشمول پس از احراز شرایط بیمه‌شده در صورت تمایل می‌توانستند با پرداخت کل بار مالی ناشی از اجرای این قانون (شامل پنجاه درصد حق بیمه سهم کارفرما و پنجاه درصد حق بیمه سهم دولت و نیز هزینه مستمری متعلقه تا احراز شرایط بازنشستگی) از مزایای بازنشستگی مربوطه جهت کارکنان خود بهره‌مند گردند.

۲-۶-۸- کارفرمای مربوطه موظف بود از تاریخ صدور برگ پرداخت حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز نسبت به واریز نقدی کل مبلغ اعلام شده به حساب سازمان تامین اجتماعی اقدام نماید. بدیهی است در صورت عدم واریز مبلغ فوق ظرف مهلت مقرر موضوع کان لم یکن تلقی گردیده و واحد اجرائی می‌بایست در صورت درخواست مجدد کارفرما نسبت به محاسبه کسورات براساس آخرین لیست ارسالی کارگاه مورد نظر با رعایت ماده ۳۹ قانون تامین اجتماعی اقدام می‌نمود.

۷-۸- شریط استخدام کارگر جدید (جایگزین)

کارفرمایان کارگاه مشمول علاوه بر اقدامات بندهای فوق (حسب مورد) باید نسبت به استخدام و معرفی نیروی جایگزین و ارائه درخواست بازنشستگی بیمه‌شده مورد نظر به شرح ذیل اقدام می‌نمودند :

۱-۷-۸- استخدام فرد جدید مطابق با ضوابط و مقررات قانون کار .

۲-۷-۸- رعایت مقررات قانون کار در خصوص نوع قرارداد استخدام افراد جایگزین کارگاه‌های مشمول ماده ۱۸۸ قانون کار الزامی نیست .

۳-۷-۸- تاریخ استخدام بیمه‌شده جدید که به‌عنوان جایگزین در واحد مشمول ماده ۱۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی اشتغال به کار می‌یابد، می‌بایست در فاصله زمانی فرم شماره «۴» (پیوست ۲۲ ضمیمه) ارائه شده ازسوی کارفرما جهت بیمه‌شده مشمول بازنشستگی تا تاریخ ترک کاروی باشد.

۴-۷-۸- معرفی کارگر جدید الاستخدام (جایگزین) و اعلام ارسال اولین لیست حق بیمه فرد مذکور باید مطابق با فرم شماره «۸» (پیوست ۲۶ ضمیمه) انجام می‌پذیرفت.

| کد | عنوان |
|------------|---|
| ۳۳۶۲۰۰۰۰۲۹ | مستمری متعلقه تا احراز شرایط قانونی ناشی از اجرای ماده ۱۰ قانون نوسازی صنایع (سهام دولت) |
| ۳۳۶۲۰۰۰۰۱۹ | ۵۰٪ مابه التفاوت کسورات سنوات باقیمانده ناشی از اجرای ماده ۱۰ قانون نوسازی صنایع (سهام دولت) |
| ۶۱۹۴ | ۵۰٪ مابه التفاوت کسورات سنوات باقیمانده ناشی از اجرای ماده ۱۰ قانون نوسازی صنایع (سهام کارفرما) |

واحدهای اجرایی می‌بایست کدهای مذکور را در سیستم‌های مربوطه ایجاد و سهم دولت از این بابت را در جدول کمک دولت و تعداد مشمولین را در انت‌های جدول منظور می‌نمود.

۲-۹-۸- نحوه نگهداری حساب درآمدها و هزینه‌های مشمولین این قانون طی دستورالعمل شماره ۲۰۰۰/۹۳/۴۳۷۶ مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۱۱ از سوی معاونت اداری و مالی به شرح زیر اعلام گردیده است:

| کل | معین | تفصیلی | عنوان |
|----|------|--------|--|
| ۶۱ | ۹۴ | ۰۰۰۰۰۱ | ۵۰٪ حق بیمه سهم کارفرما ماده ۱۰ قانون نوسازی صنایع |
| ۶۱ | ۹۴ | ۰۰۰۰۰۲ | ۵۰٪ حق بیمه سهم دولت (سهام کارفرما) ماده ۱۰ قانون نوسازی صنایع |
| ۶۱ | ۵۱ | ۰۰۰۰۰۲ | درآمد مستمری تا احراز برقراری بازنشستگی ماده ۱۰ قانون نوسازی صنایع |

۹- بازنشستگی وفق قانون «حفاظت در برابر اشعه» مصوب ۱۳۶۸ مجلس شورای اسلامی

۱-۹-۹- مشمولین

کلیه بیمه‌شدگان ی که بنا به گواهی سازمان انرژی اتمی ایران در محیط کار و فعالیت خود با منبع مولد اشعه، مواد پرتوزا و اشعه ارتباط داشته و شرایط قانونی لازم را احراز نمایند.

۹-۲- شرایط لازم

۹-۲-۱- ارائه درخواست بازنشستگی توسط متقاضی همراه با گواهی سازمان انرژی اتمی ایران مبنی بر سابقه کار با اشعه و اعلام میزان سنوات افزایش خدمت.

۹-۲-۲- احراز ۳۰ سال سابقه پرداخت حق بیمه (جمع سابقه اصلی و ارفاقی ناشی از قانون حفاظت در برابر اشعه) بدون شرط سنی. (دادنامه شماره ۵۱۳/۱ مورخ ۱۳۹۴/۴/۲۲ و نامه شماره ۱۳۹۴/۳۹۴۹/۹۳/۷۱۰۰ مورخ ۱۳۹۳/۹/۸ دفتر امور حقوقی و دعاوی)

۹-۲-۳- پرتوکاران گروه (الف) به ازاء هر سال خدمت یکسال افزایش خدمت مورد قبول حداکثر بمدت ۱۰ سال و پرتوکاران گروه (ب) به ازاء هر سال خدمت ۶ ماه افزایش خدمت مورد قبول حداکثر بمدت ۵ سال

۹-۲-۴- مجموع سوابق قابل احتساب در برقراری و محاسبه مستمری بازنشستگی با لحاظ سنوات ارفاقی حداکثر سی سال می باشد.

۹-۳- نحوه محاسبه هزینه‌های ناشی از سنوات ارفاقی

۹-۳-۱- در اجرای مواد (۴) و (۵) آئین نامه اجرایی قانون اصلاح قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان آور، هزینه های ناشی از تخصیص سنوات ارفاقی وفق بند «۱۰-۷» فصل هفتم این بخشنامه محاسبه خواهد گردید.

۹-۳-۲- مشمولین قانون حفاظت در برابر اشعه به استناد مصوبه شماره ۵۰۵۸۱/ت/۵۷۳۴۸ هـ مورخ ۱۳۹۳/۴/۲۵ هیئت وزیران از تبصره ۲ ماده ۷۶ قانون خارج می‌باشند.

۱۰- قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت مصوب ۱۳۸۶/۶/۵ مجلس شورای اسلامی

۱۰-۱- مشمولین

وفق تبصره «۳» ماده واحده قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت، شرکت‌های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی می‌توانند صرفاً با استفاده از منابع مالی خود، کارکنان واجد شرایط را حداکثر لغایت ۹۴/۶/۵ به نحو مقرر در این قانون بازنشسته نمایند، لذا در راستای قانون مذکور کلیه کارکنان شاغل رسمی، پیمانی و قراردادی وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی و همچنین کارکنان شرکت‌های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی دارای مقررات استخدامی خاص که مشمول قانون تامین اجتماعی بودند، پس از درخواست بازنشستگی و موافقت بالاترین مقام دستگاه مربوطه و بررسی سوابق پرداخت حق بیمه، در صورت احراز شرایط لازم با اعلام شعب سازمان تامین اجتماعی و با استفاده از حداکثر پنج سال سنوات ارفاقی تا سقف سی سال می‌توانستند بازنشسته شوند.

۱۰-۲- شرایط لازم

۱۰-۲-۱- دارا بودن سابقه قابل قبول پرداخت حق بیمه به میزان حداقل ۲۵ سال برای مردان و ۲۰ سال برای زنان، بدون لحاظ شرط سنی.

۱۰-۲-۲- موافقت و صدور حکم انشایی بازنشستگی از سوی دستگاه متبوع با درخواست کتبی مشمولین با اشاره به «قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت مصوب ۱۳۸۶/۶/۵» در متن حکم و ارائه آن در مهلت قانونی.

۱۰-۳- نکات قابل توجه

۱۰-۳-۱- به موجب بند (۹۴) قانون بودجه سال ۱۳۹۱ کل کشور که مقرر داشته «بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت با موافقت بالاترین

مقام اجرائی دستگاہ یا مقام مجاز موضوع مواد (۵۲) و (۵۳) قانون محاسبات عمومی و بدون سنوات ارفاقی و مشروط به حذف یک پست سازمانی به ازای هر بازنشسته پیش از موعد مجاز است. اجرای این حکم از محل منابع دستگاہها و واگذاری اموال دولتی قابل پرداخت است»، لذا وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی می‌توانستند ضمن ارسال درخواست متقاضی مبنی بر بازنشستگی بدون سنوات ارفاقی، موافقت خود در خصوص اجرای دقیق موارد مصرح در بند قانونی مذکور و همچنین آمادگی جهت پرداخت هزینه‌های ناشی از اجرای قانون فوق‌الذکر مربوطه را جهت بررسی شرایط به شعب سازمان تامین اجتماعی اعلام می‌نمودند. در صورت احراز شرایط قانونی، برخورداری این قبیل افراد از مستمری بازنشستگی بر اساس سنوات پرداخت حق بیمه و بدون احتساب سابقه ارفاقی صورت می‌پذیرفت.

۲-۳-۱۰- بر اساس ماده (۲) تصویب نامه شماره ۲۰۶/۹۳/۵۶۲ مورخ ۱۳۹۳/۱/۲۰ شورای عالی اداری صدور احکام بازنشستگی پیش از موعد در سال ۱۳۹۳ صرفاً با رعایت راهبردهای فصل دوم قانون مدیریت خدمات کشوری، به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و تأیید شخص رئیس جمهور امکانپذیر بوده است.

۳-۳-۱۰- در راستای اجرای مفاد بند (د) تبصره «۱۹» قانون بودجه سال ۱۳۹۳ کل کشور، بازنشستگی مشمولین قانون پیش از موعد کارکنان دولت بدون احتساب سنوات ارفاقی با موافقت بالاترین مقام دستگاہ و همچنین اعلام موافقت با پرداخت هزینه‌های مربوطه به صورت یکجا و رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوط صورت می‌پذیرفت.

(دادنامه شماره ۱۷۷۹ مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۱۵ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری)

۴-۳-۱۰- سابقه قابل قبول، سنواتی بود، که طبق قوانین و مقررات مربوطه از لحاظ احراز شرایط بازنشستگی جزو سنوات خدمت ملاک محاسبه قرار می‌گرفت.

۵-۳-۱۰- اجرای قانون از تاریخ تصویب به مدت ۳ سال و تا پایان روز

۱۳۸۹/۶/۵ بود لیکن با عنایت به قانون تمدید قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت مصوب ۱۳۸۹/۱۲/۱۰ مجلس شورای اسلامی مهلت اجرای قانون مذکور تا پایان روز ۱۳۹۴/۶/۵ تمدید گردید.

۴-۱۰- محاسبات هزینه‌های ناشی از سنوات ارفاقی وفق قانون مربوطه

با توجه به مفاد تبصره‌های (۲) و (۳) ماده واحده قانون مذکور و مواد (۵)، (۶) و (۸) آئین‌نامه اجرائی مربوطه هزینه‌های ناشی از سنوات ارفاقی به شرح ذیل محاسبه می‌گردید:

۴-۱۰-۱- محاسبه حق بیمه سنوات ارفاقی

حق بیمه مذکور از حاصل ضرب مدت سنوات ارفاقی در آخرین حقوق و مزایای مشمول کسر حق بیمه ماهانه بیمه‌شده در ضریب (۱/۱) در نرخ حق بیمه (معادل ۲۷ درصد) بدست می‌آید.

محاسبه حق بیمه سنوات ارفاقی نیز صرفاً در زمان حاکمیت قانون پیش از موعد کارکنان دولت مصوب ۱۳۸۶/۶/۵ بوده است.

۴-۱۰-۲- محاسبه مابه‌التفاوت مستمری

مابه‌التفاوت مذکور از حاصل ضرب مبلغ مستمری قابل پرداخت (زمان برقراری) در مدت سنوات ارفاقی بدست می‌آید. وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی مکلف بودند حق بیمه سنوات ارفاقی را بطور یکجا پرداخت و مابه‌التفاوت مستمری (همان سال) را به وزارت امور اقتصادی و دارایی اعلام نمایند. وزارت مذکور نیز موظف بود اعتبار اعلام شده را از سرجمع فصل اعتبارات دستگاه‌ها کسر و به حساب سازمان تأمین اجتماعی پرداخت می‌نمود. شرکت‌های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی نیز می‌بایست کلیه هزینه‌ها اعم از حق بیمه سنوات ارفاقی و مابه‌التفاوت مستمری را بطور یکجا به سازمان تأمین اجتماعی پرداخت می‌نمودند.

۵-۱۰-۱ اصلاح روش محاسبه مستمری بازنشستگی قانون پیش از موعد کارکنان دولت

نظر به اینکه مبنای وصول هزینه حق بیمه سنوات ارفاقی مشمولین قانون فوق‌الذکر، آخرین ماه پرداخت حق بیمه آنان بوده و شعب مختلف دیوان عدالت اداری آراء فراوانی مبنی بر برقراری مستمری بازنشستگی بر اساس مبالغ وصولی صادر نمودند، لذا به منظور جلوگیری از ارائه شکایات مشابه و همچنین وحدت رویه در خصوص این قبیل افراد میانگین دستمزد مبنای برقراری مستمری بازنشستگی افراد ذینفع از آخرین ۲۴ ماه پرداخت حق بیمه با مدنظر قراردادان ایام سنوات ارفاقی (سال‌های ۲۹ و ۳۰ و در صورت نرسیدن به حد مذکور، آخرین ۲ سال) استخراج گردید.

محاسبات مربوط به هزینه سنوات ارفاقی در این راستا مجدداً انجام و مابه التفاوت آن به دستگاه‌ها، مؤسسات، شرکت‌ها و نهادهای ذی‌ربط ابلاغ و وصول گردیده است.

۶-۱۰-۱ اصلاح مجدد روش محاسبه مستمری بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت

با توجه به دادنامه شماره ۶۷۴ مورخ ۱۳۹۱/۱۰/۴ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری مبنی بر اینکه «در ایامی که سنوات ارفاقی در اجرای قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت مصوب ۱۳۸۶/۶/۵ اعطاء شده است حقوق اشتغال پرداخت نمی‌شود تا مبنای تعیین میزان مستمری قرار گیرد و از طرفی به موجب قانون اخیرالذکر صرفاً به سنوات خدمت انجام شده مستخدم حداکثر ۵ سال اضافه می‌شود که در میزان مستمری مورد محاسبه قرار می‌گیرد و تأثیری در تعیین میانگین دستمزد دو سال آخر خدمت ندارد.» لذا:

۱-۱۰-۶-۱ مبنای انجام محاسبات مربوط به تعیین میزان مستمری در سال برقراری، متوسط دستمزد مشمول کسر حق بیمه دریافتی بیمه‌شدگان در آخرین دو سال سنوات واقعی خدمت مستخدم تعیین گردید.

۲-۶-۱۰- در مورد افرادی که قبل از صدور دادنامه فوق الذکر از شعب دیوان عدالت اداری بصورت موردی آرای مبنی بر لزوم محاسبه مستمری بر اساس سال‌های ۲۹ و ۳۰ دریافت کرده بودند، نسبت به اجرای رأی مذکور بر اساس سنوات ارفاقی از تاریخ برقراری تا تاریخ صدور دادنامه هیئت عمومی دیوان عدالت اداری اقدام شد.

۳-۶-۱۰- در مورد افرادی که فاقد دادنامه بر علیه سازمان تامین اجتماعی بوده و مستمری آنان بر حسب رویه جاری صورت پذیرفته بود، و محاسبات مجدداً وفق بند (۲-۶-۱۰) این بخشنامه تغییر نموده است.

(دادنامه شماره ۶۷۴ مورخ ۱۳۹۱/۱۰/۴ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری)

۴-۶-۱۰- طبق بند (ت) ماده ۲۸ قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۹۵/۱۲/۱۴ مجلس شورای اسلامی مقرر گردید برقراری مستمری بازنشستگان مشمول بر اساس میانگین دو سال آخر پرداخت حق بیمه سنوات ارفاقی از تاریخ بازنشستگی آنان صورت پذیرد که نحوه اقدام در بند «۹-۳» فصل سوم این بخشنامه به تفصیل بیان گردیده است.

۱۱- بازنشستگی کارکنان دستگاه‌های اجرایی به استناد ماده ۳۰۱ قانون مدیریت خدمات کشوری

۱۱-۱- مشمولین

کلیه مستخدمین رسمی و پیمانی مشمول قانون تأمین اجتماعی دستگاه‌های اجرایی از جمله وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، شرکت‌های دولتی و کلیه دستگاه‌هایی که مشمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام و یا تصریح نام است مشمول این قانون می‌باشند.

نکته: طبق تبصره ماده ۱۱۷ قانون مذکور نهادها، مؤسسات، تشکیلات و سازمانهایی که زیر نظر مستقیم مقام معظم رهبری اداره می‌شوند، وزارت اطلاعات، نهادهای عمومی غیر دولتی که با تعریف مذکور در

ماده (۳) قانون مدیریت خدمات کشوری تطبیق دارند، اعضاء هیئت علمی و قضات، هیئت‌های مستشاری دیوان محاسبات، شورای نگهبان، مجمع تشخیص مصلحت نظام، مجلس خبرگان رهبری و همچنین کارمندانی که مشمول قانون کار بوده و در دستگاه‌های اجرائی اشتغال دارند از شمول این قانون مستثنی می‌باشند.

۱۱-۲- شرایط لازم

به استناد بندهای الف و ب ماده ۱۰۳ قانون فوق الذکر دستگاه‌های اجرایی می‌توانند با معرفی مستخدمین مشمول قانون و پس از اعلام احراز یکی از شرایط ذیل از سوی شعب سازمان تامین اجتماعی کارکنان خود را بازنشسته کنند :

۱-۲-۱- مردان و زنان با داشتن حداقل ۳۰ سال سابقه خدمت قابل قبول، دارای مشاغل غیر تخصصی و بدون شرط سنی.

۲-۲-۲- مردان و زنان با داشتن حداقل ۳۵ سال سابقه خدمت قابل قبول، دارای مشاغل تخصصی با تحصیلات دانشگاهی کارشناسی ارشد و بالاتر و بدون شرط سنی.

۳-۲-۳- مردان و زنان با ارائه درخواست کتبی، داشتن حداقل ۳۰ سال سابقه خدمت قابل قبول، دارای مشاغل تخصصی با تحصیلات دانشگاهی کارشناسی ارشد و بالاتر و بدون شرط سنی.

۴-۲-۴- مردان دارای ۲۵ سال سابقه خدمت قابل قبول و ۶۰ سال سن.

۵-۲-۵- زنان با ارائه درخواست کتبی و دارا بودن حداقل ۲۵ سال سابقه خدمت قابل قبول و بدون شرط سنی.

۱۱-۳- نحوه محاسبه مستمري بازنشستگی

محاسبه حقوق بازنشستگی مشمولین این قانون با استناد به ماده ۷۷ قانون تامین اجتماعی و تبصره ذیل آن و نیز با لحاظ مفاد ماده ۱۰۴ قانون مدیریت خدمات کشوری بر مبنای ۳۰/۳۰ بوده لیکن در هنگام تعیین

حقوق بازنشستگی به بیمه‌شدگان ی که بیش از ۳۰ سال سابقه خدمت دارند تا سقف ۳۵ سال به ازای هر سال بیمه پردازی مازاد بر سی سال، دو و نیم درصد (۲/۵ درصد) رقم تعیین شده حقوق بازنشستگی علاوه بر حقوق تعیین شده محاسبه و پرداخت خواهد شد.

۱۱-۴-۱- نکات قابل توجه

۱۱-۴-۱- سابقه قابل قبول عبارت است از سنواتی که طبق قوانین و مقررات مربوطه از لحاظ احراز شرایط بازنشستگی جزو سنوات خدمت ملاک محاسبه قرار گیرد. شایان ذکر است تشخیص و انطباق سوابق فرد متقاضی بازنشستگی با تعریف «سوابق خدمت قابل قبول» مندرج در مواد ۱۰۳ و ۱۰۵ قانون مدیریت خدمات کشوری بر عهده دستگاه محل استخدام فرد است. لذا اعلام دستگاه مربوطه مبنی بر اینکه مستخدم دارای شرایط قانونی مقرر و سوابق خدمت قابل قبول مطابق مواد (۱۰۳) و (۱۰۵) قانون مذکور می‌باشد، در صورت پرداخت حق بیمه مربوطه برای سازمان تامین اجتماعی مناط اعتبار خواهد بود.

۱۱-۴-۲- مفاد بخشنامه شماره ۷ مستمری‌ها به استناد ماده ۱۲۷ قانون مدیریت خدمات کشوری مورد اشاره قابلیت اجرا ندارد.

۱۱-۴-۳- به منظور جلوگیری از بروز هر گونه اشتباه از سوی کارفرمایان، می‌بایستی راهنمایی لازم به مسئولین دستگاهها، شرکت و مؤسسات مشمول، ارائه و قبل از صدور حکم انشایی، شعب سازمان تامین اجتماعی با دریافت تقاضای کارفرما جهت بازنشسته نمودن کارکنان خود منضم به آخرین حکم حقوقی کارگزینی آنان، احراز شرایط و شمول قانون بر بیمه‌شدگان را مورد بررسی قرار داده و نتیجه را به دستگاه اجرایی محل خدمت و بیمه‌شده جهت ترک کار اعلام نمایند.

۱۱-۴-۴- وفق صراحت ماده (۱) قانون احکام دائمی برنام‌های توسعه کشور دانشگاه‌ها، مراکز و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فرهنگستان‌هایی که دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات

و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراجع قانونی ذی ربط می‌باشند بدون الزام به رعایت قوانین و مقررات عمومی حاکم بر دستگاه‌های دولتی به ویژه قانون مدیریت خدمات کشوری ... فقط در چارچوب مصوبات و آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی و اداری - استخدامی - تشکیلاتی مصوب هیئت امناء که حسب مورد به تأیید وزراء علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت درمان و آموزش پزشکی و در مورد فرهنگستان‌ها به تأیید رئیس جمهور می‌رسد، عمل می‌نمایند. با توجه به تصریح مقرر مزبور در قانون مذکور، می‌بایست حسب منطوق صریح ماده صدرالذکر کلیه امور اداری - استخدامی کارکنان مراکز یاد شده صرفاً در چارچوب مصوبات و آیین‌نامه‌های مربوطه انجام پذیرد. نظر به اینکه حسب منطوق صریح ماده ۹۹ آیین‌نامه اداری استخدامی و تشکیلاتی کارمندان غیر هیئت علمی دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی کشور مصوب ۹۱، کارمندان از لحاظ برخورداری از مزایای نظیر بازنشستگی، از کارافتادگی، فوت، بیکاری و بیمه درمانی با رعایت این آیین‌نامه تابع یکی از صندوق‌های بازنشستگی کشوری یا صندوق تأمین اجتماعی می‌باشند و در صورتی که بیمه پردازی کارکنان به عنوان یکی از مشترکین صندوق نزد سازمان تأمین اجتماعی صورت پذیرفته باشد، تابع قوانین و مقررات حاکم بر سازمان تأمین اجتماعی می‌باشند.

۱۲- بازنشستگی بر اساس قوانین بودجه کل کشور بندهای (ل) و (و) تبصره (۱۴)، بند (۴۷)، بند (۱۷)، بند (۹۱) بند (۶۶) سال‌های ۱۳۸۶، ۱۳۸۸، ۱۳۸۹، ۱۳۹۰، ۱۳۹۱

۱۲-۱- مشمولین

طبق مفاد بندهای صدرالاشاره مربوط به قوانین بودجه کل کشور بیمه‌شدگان مشمول قانون تأمین اجتماعی که در سال تصویب قانون مربوطه حائز شرایط لازم باشند، می‌توانند درخواست بازنشستگی خود را به واحدهای اجرائی سازمان تأمین اجتماعی ارائه نمایند.

۱-۱-۱۲- دارا بودن حداقل ۶۰ سال تمام سن برای بیمه‌شدگان مرد و ۵۵ سال تمام سن برای بیمه‌شدگان زن.

۱-۲-۱۲- دارا بودن حداقل ۱۰ سال تمام سابقه پرداخت حق بیمه.

۱-۳-۱۲- احراز توأمان شروط سن و سابقه متقاضی در تاریخ درخواست بازنشستگی.

۱-۴-۱۲- طبق بند (۹۱) قانون بودجه سال ۱۳۹۰ کل کشور بیمه‌شدگانی که دارای حداقل ۱۰ سال سابقه پرداخت حق بیمه بوده و در اجرای مقررات جاری، طبق آرای کمیسیون‌های پزشکی موضوع ماده ۹۱ قانون تامین اجتماعی از کارافتاده کلی شناخته شده لیکن حائز شرایط دریافت مستمری نگردیده و سن متقاضیان مرد کمتر از ۶۰ سال و زن کمتر از ۵۵ سال باشد. چنانچه میزان سابقه پرداخت حق بیمه افراد فوق کمتر از ۱۰ سال باشد، متقاضیان برقراری مستمری می‌توانند با پرداخت حق بیمه سنوات کمتر از ۱۰ سال سهم بیمه‌شده و کارفرما از مزایای بازنشستگی بهره‌مند می‌گردند.

۱۲-۲- نحوه محاسبه و تعیین میزان مستمری

۱-۲-۲-۱- میزان مستمری بازنشستگی براساس مفاد ماده ۷۷ قانون تامین اجتماعی و تبصره ذیل آن و متناسب با سنوات پرداخت حق بیمه (حداقل ۱۰ سال) محاسبه می‌گردد.

۱-۲-۲-۲- حداقل مستمری قابل پرداخت به مشمولین قوانین بودجه سنواتی مربوطه بر مبنای مفاد ماده ۱۱۱ قانون تامین اجتماعی، حداقل دستمزد سال مربوطه و متناسب با سنوات پرداخت حق بیمه به شرح زیر می‌باشد:

$$\text{حداقل دستمزد سال تقاضا} \times \text{سنوات پرداخت حق بیمه} = \text{حداقل مستمری قابل پرداخت}$$

۳۰

۱-۲-۲-۳- در اجرای مفاد ماده ۱۱۱ قانون تامین اجتماعی، مستمری مربوطه متناسب با سنوات بیمه پردازی پرداخت می‌گردد. (دادنامه‌های

شماره ۵۸۸ مورخ ۱۳۸۷/۸/۲۹ و ۹۹۳ مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۲۲ هیئت
عمومی دیوان عدالت اداری)

۴-۲-۱۲- در صورت فوت مستمری‌بگیر بازنشسته مشمول قوانین بودجه سنواتی مربوطه، بازماندگان واجد شرایط وی عیناً از مستمری حین فوت و سایر مزایای متعلقه به نسبت سنوات پرداخت حق بیمه متوفی برخوردار خواهند شد.

۱۳- قانون تعیین تکلیف تأمین اجتماعی اشخاصی که ده سال و کمتر حق بیمه پرداخت کرده‌اند

اجرای «قانون تعیین تکلیف تأمین اجتماعی اشخاصی که ده سال و کمتر حق بیمه پرداخت کرده‌اند» مصوب ۱۳۹۲/۷/۱۷ مجلس شورای اسلامی، در خصوص رسیدگی به درخواست بازنشستگی بیمه‌شدگان ی می‌باشد که شرایط لازم طبق مقررات عام قانون تأمین اجتماعی را احراز نمی‌کنند و با ارائه درخواست بازنشستگی مطابق (پیوست ۲۸ ضمیمه) متقاضی بهره‌مندی از مزایای بازنشستگی وفق مقررات مربوطه می‌باشند .

۱-۱۳-۱- مشمولین

۱-۱-۱۳- آندسته از بیمه‌شدگان متقاضی که دارای حداقل ۶۰ سال تمام سن برای مردان و ۵۵ سال سن برای زنان و حداقل ۱۰ سال تمام سابقه پرداخت حق بیمه بوده و طبق (پیوست ۲۷ ضمیمه) نسبت به ارائه درخواست بازنشستگی بر اساس این قانون اقدام نمایند.

۲-۱-۱۳- بیمه‌شدگان ی که دارای حداقل ۱۰ سال سابقه پرداخت حق بیمه بوده و در اجرای مقررات جاری، طبق آرای کمیسیون‌های پزشکی موضوع ماده ۹۱ قانون مزبور از کارافتاده کلی شناخته شده لیکن حائز شرایط دریافت مستمری نگردیده و سن متقاضیان مرد کمتر از ۶۰ سال و زن کمتر از ۵۵ سال باشد.

۱۳-۱-۳- چنانچه میزان سابقه پرداخت حق بیمه افراد فوق کمتر از ۱۰ سال باشد، برقراری مستمری منوط به پرداخت حق بیمه سنوات کمتر از ۱۰ سال سهم بیمه شده و کارفرما می‌باشد.

۱۳-۱-۴- سنوات ارفاقی ناشی از اشتغال در مشاغل سخت و زیان آور وفق قانون اصلاح تبصره (۲) ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴ مجمع تشخیص مصلحت نظام در احراز شرایط بازنشستگی تأثیر نداشته و صرفاً در محاسبه میزان مستمری تأثیر خواهد داشت.

۱۳-۲- محاسبه حق بیمه

حق بیمه موضوع بند (۳-۱-۱۳) این بخشنامه بر مبنای حداقل دستمزد مصوب شورای عالی کار در سال تقاضای بازنشستگی از طریق سیستم مکانیزه مستمری‌ها محاسبه و جهت صدور برگ پرداخت به سیستم وصول حق بیمه ارسال و پس از وصول به صورت یکجا، امکان صدور حکم برقراری مستمری بازنشستگی از تاریخ وصول حق بیمه مربوطه و یا قطع بیمه پردازی مطابق با مقررات جاری وجود خواهد داشت.

چنانچه متقاضی ظرف مهلت تعیین شده نسبت به پرداخت حق بیمه اقدام ننماید، صدور فیش پرداخت بعدی پس از محاسبه مجدد بلامانع است.

۱۳-۳- تعیین میزان مستمری

۱۳-۳-۱- میزان مستمری با رعایت مفاد ماده ۷۷ قانون و تبصره ذیل آن تعیین می‌گردد.

۱۳-۳-۲- حداقل مستمری قابل پرداخت به متقاضیان بازنشستگی و مشمولین قانون تعیین تکلیف بر مبنای مفاد ماده ۱۱۱ قانون تامین اجتماعی، حداقل دستمزد سال تقاضای بازنشستگی و متناسب با سنوات پرداخت حق بیمه به شرح ذیل می‌باشد:

حداقل دستمزد سال تقاضا* سنوات پرداخت حق بیمه
حداقل مستمری قابل پرداخت =

۳۰

۱۳-۳-۳- مبنای تعیین متوسط دستمزد در مواردی که کسری سابقه موجب اخذ حق بیمه گردیده، حداقل دستمزد سال تقاضا و در صورت کسری مدت آن تا ۲۴ ماه باقیمانده از آخرین سابقه پرداخت حق بیمه قبلی متقاضی جبران خواهد شد.

۱۳-۳-۴- مزایای جانبی قابل پرداخت به مستمری‌بگیران در مورد مشمولین این قانون به نسبت سنوات پرداخت حق بیمه محاسبه و پرداخت می‌گردد.

۱۳-۴- نکات قابل توجه

۱۳-۴-۱- در صورت فوت مستمری‌بگیر بازنشسته مشمول قانون تعیین تکلیف، بازماندگان حائز شرایط وی عیناً از مستمری حین الفوت و سایر مزایای متعلقه به نسبت سنوات پرداخت حق بیمه متوفی برخوردار خواهند بود.

۱۳-۴-۲- واحدهای اجرائی مکلفند در زمان درخواست بیمه‌شدگان، ابتدا در مورد عدم شمول قوانین حاکم در سایر صندوق‌ها بر متقاضی اطمینان حاصل نموده و سپس درخواست بهره‌مندی از بازنشستگی موضوع قانون تعیین تکلیف را طبق (پیوست ۲۸ ضمیمه) از وی اخذ و بر مبنای آن اقدام نمایند.

۱۳-۴-۳- چنانچه در طی مراحل درخواست بازنشستگی و یا پس از صدور حکم و برقراری مستمری، بیمه‌شده انصراف خود را از بازنشستگی اعلام نماید پذیرش انصراف و لغو حکم برقراری مستمری وی در صورت عدم پرداخت مستمری بلامانع می‌باشد.

۱۳-۴-۴- در صورت اشتغال به کار مجدد مستمری‌بگیر، پرداخت مستمری متوقف و با اعلام ترک کار ثانویه توسط کارفرمای مربوطه مطابق بند (۸-۳) فصل سوم این بخشنامه میزان مستمری متعلقه مجدداً محاسبه و پرداخت ادامه می‌یابد.

۱۴- بازنشستگی بر اساس قانون رسیدگی به تخلفات اداری مصوب ۱۳۷۲/۹/۷ مجلس شورای اسلامی

۱۴-۱- مشمولین

۱۴-۱-۱- در صورت داشتن بیش از ۲۰ سال سابقه خدمت دولتی برای مستخدمین زن و بیش از ۲۵ سال سابقه خدمت دولتی برای مستخدمین مرد بدون شرط سنی براساس سنوات خدمات دولتی با تقلیل یک یا دو گروه.

۱۴-۱-۲- چنانچه مستخدمین مورد نظر بنا به دلایل مختلف دارای سوابق پرداخت حق بیمه ای کمتر از سابقه معنونه نزد سازمان تامین اجتماعی باشند، این امر موجب عدم اجرای به موقع احکام نخواهد گردید و تأکید می گردد در صورتی که مستخدمی بموجب آراء قطعی هیئت های یاد شده بر اساس بند «ط» ماده (۹) قانون رسیدگی به تخلفات اداری محکوم به بازنشستگی با تقلیل یک یا دو گروه شده باشد واحدهای اجرائی مکلفند نسبت به اجرای احکام اقدام نمایند.

۱۴-۲- محاسبه مستمری

۱۴-۲-۱- مطابق مفاد تبصره «۱» ماده (۹) قانون رسیدگی به تخلفات اداری «در احتساب معدل خالص حقوق، تفاوت تطبیق و فوق العاده شغل مستخدمان موضوع بند (ط) در سه سال آخر خدمت در هنگام بازنشستگی، حقوق گروه جدید (پس از تنزل یک تا دو گروه) ملاک محاسبه قرار می گیرد.»

۱۴-۲-۲- وفق مفاد تبصره «۱» ماده (۴) قانون فوق «هر گاه رأی هیئت بدوی قابل تجدیدنظر باشد و متهم ظرف مهلت مقرر درخواست تجدیدنظر نماید، رأی صادرشده قطعیت می یابد و از تاریخ انقضای مهلت یاد شده لازم الاجراست.»

۱۵- بازنشستگی کارگران ساختمانی

۱۵-۱- مشمولین

در اجرای قانون بیمه‌های اجتماعی کارگران ساختمانی مصوب ۱۳۸۶/۸/۹ و ماده (۵) اصلاحی قانون یاد شده مصوب ۱۳۸۷/۱۲/۱۴ مجلس شورای اسلامی؛ آئین‌نامه اجرایی شماره ۴۳۰۴۰/۴۲۰۵۳ مورخ ۱۳۸۹/۲/۲۶ قانون مذکور، مشمولان این قانون در صورت دارا بودن یکی از شروط زیر می‌توانند درخواست بازنشستگی نمایند:

الف) داشتن حداقل سابقه مقرر در قانون تأمین اجتماعی قبل از تاریخ تقاضای بازنشستگی و شصت سال تمام سن.

ب) داشتن سی و پنج سال کامل سابقه پرداخت حق بیمه بدون در نظر گرفتن شرط سنی مقرر در قانون.

۱۵-۲- نحوه محاسبه

نحوه محاسبه میزان مستمری بازنشستگی مشمولین فوق مطابق فصل سوم این بخشنامه می‌باشد.

۱۵-۳- نکات قابل توجه

۱-۱۵-۳-۱ - سوابق بیمه‌شدگان بیمه‌های اجتماعی کارگران ساختمانی به منظور بهره‌مندی از مزایای «قانون تعیین تکلیف تأمین اجتماعی اشخاصی که ده سال و کمتر حق بیمه پرداخت کرده‌اند» در احراز شرایط و میزان مستمری مؤثر می‌باشد. (نظریه مورخ ۱۳۹۳/۶/۱۵ شورای حقوقی و نامه شماره ۷۱۰۰/۹۳/۳۳۳۲ مورخ ۱۳۹۷/۷/۲۷ معاون حقوقی و امور مجلس)

۲-۱۵-۳-۲ - زمانی که شخص به دلیل تغییر نوع بیمه پردازی مشمول قانون دیگری می‌گردد، بازنشستگی او نیز مشمول مقررات عام و تابع قانون نظام بیمه ای زمان تقاضا است و سبق سابقه بیمه‌پردازی در قالب سایر قوانین از جمله قانون بیمه‌های اجتماعی کارگران ساختمانی به معنای صرف

امکان بازنشستگی این دسته بر اساس ماده (۱۰) قانون اخیرالذکر و عدم امکان بازنشستگی بر اساس مقررات عام قانون تامین اجتماعی نمی‌باشد. لذا در صورتیکه بیمه‌شدگان کلیه شروط مقرر در تبصره (۱) ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی را احراز نمایند بازنشستگی آنان وفق قانون پیشگفت با رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوطه بلامانع می‌باشد.

فصل هشتم: موارد مرتبط با بازنشستگی

۱۶- بیمه بیکاری منجر به بازنشستگی

بیمه‌شدگان مشمول این قانون که دارای ۵۵ سال سن و بیشتر باشند مادامی که مشغول به کار نشده‌اند می‌توانند تا رسیدن به سن بازنشستگی در صورت احراز شرایط قانونی مربوطه تحت پوشش بیمه بیکاری باقی بمانند. چنانچه دریافت کننده مقرری بیمه بیکاری حائز شرایط استفاده از مستمری بازنشستگی و یا از کارافتاده کلی گردد مقرری بیمه بیکاری وی قطع و مستمری‌های مذکور طبق قانون تامین اجتماعی برقرار می‌گردد. لازم بذکر است در صورت احراز شرایط بازنشستگی نیازی به درخواست بازنشستگی از بیمه‌شده مورد نظر نمی‌باشد.

۱۷- نحوه تاثیر سوابق منتقله بر سازمان تامین اجتماعی مصوب ۱۳۸۰/۲/۹

۱۷-۱- کسانی که قبل از تاریخ ۱۳۸۰/۲/۹ بازخرید و یا متعاقب قطع رابطه استخدامی به هر نحو قبل از تاریخ اخیرالذکر طبق ضوابط مقرر قانونی بیمه پرداز سازمان تامین اجتماعی شده‌اند، صرفنظر از تاریخ ارائه درخواست انتقال کسور و پرداخت مابه‌التفاوت متعلقه (قبل یا بعد از تاریخ ۱۳۸۰/۲/۹) مجموع سوابق منتقله از سایر صندوق‌ها و سوابق پرداخت حق بیمه آنان نزد صندوق تامین اجتماعی برای احراز شرایط مستمری بازنشستگی ملاک محاسبه قرار خواهد گرفت.

۱۷-۲- سوابق متقاضیانی که از بدو خدمت در دستگاه‌های دولتی مشمول قانون تامین اجتماعی، دارای سابقه پرداخت حق بیمه نزد صندوق تامین اجتماعی می‌باشند و سپس به علت تغییر وضع استخدامی و یا به نحوی از انحاء از شمول مقررات قانون تامین اجتماعی خارج شده و مجدداً مشمول قانون تامین اجتماعی قرار گرفته‌اند، در صورت انتقال مجدد حق بیمه ایام مشمول قانون تامین اجتماعی و همچنین انتقال کسور بازنشستگی سوابق غیر مشمول قانون تامین اجتماعی به حساب سازمان تامین اجتماعی، سوابق ایامی که مشمول قانون تامین اجتماعی بوده اند به عنوان سابقه پرداخت حق بیمه موضوع قانون تامین اجتماعی منجمله در اجرای قانون نحوه تأثیر سوابق منتقله ... مصوب ۱۳۸۰/۲/۹ مجلس شورای اسلامی در احتساب ۱۰ سال سابقه پرداخت حق بیمه جهت احراز شرایط بازنشستگی تلقی و مبنای اقدام واحدهای اجرایی قرار می‌گیرد.

۱۷-۳- چنانچه قطع رابطه استخدامی فرد (به استثناء باز خریدی) به استناد انفصال، اخراج، استعفاء ... قبل از ۱۳۸۰/۲/۹ صورت گرفته باشد ولی بعد از تاریخ فوق بیمه پرداز سازمان تامین اجتماعی شده باشد مشمول احراز حداقل سابقه مقرر در این قانون خواهد بود.

۱۷-۴- چنانچه قطع رابطه استخدامی فرد (به استثناء باز خریدی) به استناد انفصال، اخراج، استعفاء ... قبل از ۱۳۸۰/۲/۹ صورت گرفته باشد و قبل از تاریخ فوق نیز متقاضی بیمه پرداز سازمان تامین اجتماعی شده باشد مشمول احراز حداقل سابقه مقرر در قانون تامین اجتماعی نخواهد بود.

۱۷-۵- سوابق منتقله برای افرادی که از تاریخ تصویب قانون نحوه تأثیر سوابق منتقله ... (۱۳۸۰/۲/۹) به بعد از عضویت صندوق قبلی خارج و متعاقباً در ردیف بیمه‌شدگان سازمان تأمین اجتماعی قرار گرفته‌اند، در صورتی در احراز شرایط مستمری بازنشستگی قابل احتساب است که بیمه‌شده در زمان درخواست بازنشستگی دارای حداقل ده سال سابقه پرداخت حق بیمه مقرر در قانون تامین اجتماعی باشد.

۱۸- قانون حالت اشتغال

براساس قانون حالت اشتغال مستخدمین شهید، جانباز از کارافتاده و مفقودالانثر انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی مصوب ۱۳۷۲/۶/۳۰ مجلس شورای اسلامی و اصلاح آیین‌نامه اجرایی قانون فوق مصوب ۱۳۷۹/۸/۱۵ هیئت وزیران، علیرغم عدم اشتغال به کار مشمولین قانون مذکور و پرداخت حق بیمه آنان توسط کارفرما (دستگاه دولتی توسط دستگاه ذی‌ربط و در بخش غیر دولتی توسط بنیاد شهید انقلاب اسلامی)، پس از احراز شرایط عام برقراری مستمری بازنشستگی مطابق مفاد ماده ۷۶ قانون تأمین اجتماعی (به جز تبصره‌های "۲" و "۴" ماده ۷۶ قانون تأمین اجتماعی) مستمری بازنشستگی برقرار می‌شود و متعاقباً نسبت به صدور حکم تبدیلی به مستمری بازماندگان اقدام می‌گردد.

۱۹- مشمولین همزمان در دو صندوق بیمه ای مجزا (ماده ۴ قانون تأمین اجتماعی)

۱۹-۱- نحوه اقدام در رابطه با افرادی که به اعتبار اشتغال همزمان در دو صندوق بیمه ای مجزا متقاضی بهره‌مندی از دو مستمری بازنشستگی می‌باشند:

طبق مفاد ماده (۴) قانون تأمین اجتماعی و تبصره‌های "۱" و "۳" ماده یاد شده افرادی که دارای صندوق حمایتی خاص (از لحاظ بیمه و بازنشستگی) هستند در زمره مشمولین تأمین اجتماعی محسوب نمی‌گردند و نیز بموجب ماده واحده قانون نقل و انتقال حق بیمه یا بازنشستگی مصوب ۱۳۶۵/۳/۲۷ مجلس شورای اسلامی و قانون نحوه تأثیر سوابق خدمت غیر دولتی در احتساب حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری کارکنان دولتی، سوابق پرداخت حق بیمه تأمین اجتماعی بیمه‌شده، در صورت درخواست صندوق حمایتی خاص صرفاً قابل انتقال بوده و برقراری مستمری از سوی سازمان تأمین اجتماعی میسر نمی‌باشد.

۱۹-۲- زنان مستمری بگیر بازنشسته یا از کار افتاده کلی مشمول مقررات تامین اجتماعی در صورت احراز شرایط مقرر در بند (۱) ماده ۸۱ قانون تامین اجتماعی و تبصره الحاقی به آن می‌توانند با رعایت سهام مقرر در ماده ۸۳ قانون، به عنوان همسر بیمه شده متوفی، مستمری بازماندگان شوهر متوفای خود را نیز دریافت نمایند.

فصل نهم: فهرست بخشنامه‌ها و دستورهای اداری بازننگری شده

۱. بخشنامه شماره ۳۸ مستمری‌ها (چگونگی جمع آوری و بررسی سوابق جهت اخذ درخواست بازنشستگی)
۲. بخشنامه شماره ۳۸/۱ مستمری‌ها (رسیدگی به درخواست بازنشستگی)
۳. بخشنامه شماره ۳۸/۲ مستمری‌ها (اشتغال به کار مجدد بازنشستگان)
۴. بخشنامه شماره ۴۵ مستمری‌ها (نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی، جنگ تحمیلی و آزادگان)
۵. بخشنامه شماره ۴۵/۱ مستمری‌ها (نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی، جنگ تحمیلی و آزادگان)
۶. بخشنامه شماره ۴۵/۲ مستمری‌ها (نحوه محاسبه مستمری بازنشستگی جانبازان و آزادگان)
۷. بخشنامه شماره ۴۶ مستمری‌ها (نحوه بازنشستگی معلولین حوادث ناشی از کار، معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور وزارتخانه‌ها، شرکت‌ها، مؤسسات دولتی، شهرداری‌ها، بانک‌ها، مؤسسات و شرکت‌ها و سازمانهایی که شمول قانون بر آن‌ها مستلزم ذکر نام است)
۸. بخشنامه شماره ۴۷ مستمری‌ها (بازنشستگی بر اساس بندهای (ل) و (و) تبصره (۱۴) قانون بودجه سال ۸۶ کل کشور)
۹. بخشنامه شماره ۴۷/۱ مستمری‌ها (مشمولین بندهای (ل) و (و) تبصره

(۱۴) قانون بودجه سال ۸۶ کل کشور)

۱۰. بخشنامه شماره ۴۹ مستمری‌ها (آئین‌نامه اجرائی قانون اصلاح تبصره ۲ الحاقی ماده ۷۶ ... قانون تامین اجتماعی مصوب جلسه مورخ ۸۵/۱۲/۲۶ هیئت وزیران)

۱۱. بخشنامه شماره ۴۹/۱ مستمری‌ها (تسهیل شرایط بازنشستگی آزادگان سرافراز در مشاغل سخت و زیان‌آور)

۱۲. بخشنامه شماره ۴۹/۲ مستمری‌ها (بازنشستگی کارگران دستگاه‌های اجرایی در مشاغل سخت و زیان‌آور)

۱۳. بخشنامه شماره ۴۹/۳ مستمری‌ها (استفساریه جزء (۱) بند (ب) تبصره (۲) ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی)

۱۴. بخشنامه شماره ۴۹/۴ مستمری‌ها (مرجع تشخیص سنوات ارفاقی مشمولین قانون حفاظت در برابر اشعه)

۱۵. بخشنامه شماره ۴۹/۵ مستمری‌ها (اصلاح آئین‌نامه اجرائی قانون اصلاح تبصره ۲ الحاقی ماده ۷۶ ... قانون تامین اجتماعی مصوب جلسه مورخ ۸۵/۱۲/۲۶ هیئت وزیران)

۱۶. بخشنامه شماره ۴۹/۶ مستمری‌ها (نحوه وصول ۴٪ حق بیمه جزء (۶) بند (ب) قانون اصلاح تبصره ۲ الحاقی ماده ۷۶ ... قانون تامین اجتماعی مصوب ۱۳۸۰/۷/۱۴)

۱۷. بخشنامه شماره ۴۹/۷ مستمری‌ها (اصلاح قسمت آخر بند (ب) بخشنامه ۴۹/۵ مستمری‌ها)

۱۸. بخشنامه شماره ۱ قانون نوسازی صنایع کشور (نحوه شناسائی واحدهای صنعتی مشمول ماده ۱۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع)

۱۹. بخشنامه شماره ۲ قانون نوسازی صنایع کشور (نحوه احراز شرایط بیمه‌شدگان شاغل در واحدهای صنعتی مشمول ماده ۱۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع)

۲۰. بخشنامه شماره ۳ قانون نوسازی صنایع کشور (چگونگی برقراری مستمری بیمه‌شدگان مشمول ماده ۱۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع)

۲۱. بخشنامه شماره ۴ قانون نوسازی صنایع کشور (چگونگی اجرای ماده ۱۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع)

۲۲. بخشنامه شماره ۵ قانون نوسازی صنایع کشور (تمدید مهلت اجرای ماده ۱۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع کشور ... در برنامه چهارم توسعه اقتصادی و اجتماعی و فرهنگی کشور)

۲۳. بخشنامه شماره ۶ قانون نوسازی صنایع کشور (بهره‌مندی تأسیسات گردشگری از مزایای ماده ۱۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع تا پایان برنامه چهارم توسعه اقتصادی و اجتماعی و فرهنگی کشور)

۲۴. بخشنامه شماره ۷ قانون نوسازی صنایع کشور (اجرای ماده ۱۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع کشور در طول برنامه پنجم توسعه اقتصادی و اجتماعی و فرهنگی کشور)

۲۵. بخشنامه شماره ۵۳ مستمری‌ها (بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت)

۲۶. بخشنامه شماره ۵۳/۱ مستمری‌ها (اصلاح روش محاسبه مستمری بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت)

۲۷. بخشنامه شماره ۵۳/۲ مستمری‌ها (تمدید قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت و بند ۹۴ قانون بودجه سال ۱۳۹۱ کل کشور)

۲۸. بخشنامه شماره ۵۳/۳ مستمری‌ها (مشمولین قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت دادنامه شماره ۶۷۴ مورخ ۱۳۹۱/۱۰/۴ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری)

۲۹. بخشنامه شماره ۵۳/۴ مستمری‌ها (تعیین مشمولین قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت در سال ۹۳)

۳۰. بخشنامه شماره ۵۳/۵ مستمری‌ها (اجرای قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت در سال ۹۴)

۳۱. بخشنامه شماره ۵۳/۶ مستمری‌ها شماره ۱۷۵۴/۹۶/۱۰۰۰ مورخ ۹۶/۲/۲۴ (تجدید محاسبه مستمری مشمولین قانون)
۳۲. بخشنامه شماره ۵۳/۶ مستمری‌ها شماره ۱۷۵۴/۹۶/۱۰۰۰ مورخ ۹۶/۲/۲۴ (تجدید محاسبه مستمری مشمولین قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت)
۳۳. بخشنامه شماره ۵۶ مستمری‌ها (بازنشستگی بیمه‌شدگان بر اساس بند ۴۷ قانون بودجه سال ۱۳۸۸ کل کشور)
۳۴. بخشنامه شماره ۵۶/۱ مستمری‌ها (بازنشستگی بیمه‌شدگان بر اساس بند ۱۷ قانون بودجه سال ۱۳۸۹ کل کشور)
۳۵. بخشنامه شماره ۵۶/۲ مستمری‌ها (بازنشستگی بیمه‌شدگان بر اساس بند ۹۱ قانون بودجه سال ۱۳۹۰ کل کشور)
۳۶. بخشنامه شماره ۵۶/۳ مستمری‌ها (مشمولین بند ۹۱ قانون بودجه سال ۱۳۹۰ کل کشور)
۳۷. بخشنامه شماره ۵۶/۴ مستمری‌ها (بازنشستگی بیمه‌شدگان بر اساس ماده ۶۶ قانون بودجه سال ۱۳۹۱ کل کشور)
۳۸. بخشنامه شماره ۶۰ مستمری‌ها (نحوه اجرای ماده ۳۱ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران)
۳۹. بخشنامه شماره ۵۲ مستمری‌ها (بازنشستگی مشمولین قانون حفاظت در برابر اشعه)
۴۰. بخشنامه شماره ۶۵ مستمری‌ها (بازنشستگی متناسب با سنوات پرداخت حق بیمه)
۴۱. دستور اداری شماره ۶/۸۹۳۱ مورخ ۱۳۷۳/۵/۳۱ (احتساب مبلغ مستمری از کارافتادگی جزئی به عنوان قسمتی از دستمزد بیمه‌شده)
۴۲. دستور العمل شماره ۵۰۳۰/۳۳۸۹۹ مورخ ۱۳۷۹/۴/۵ (دستور العمل شماره ۲ مکانیزه مستمری‌ها)

۴۳. دستور اداری شماره ۵۰۳۰/۸۳۷۰۹ مورخ ۱۳۸۴/۹/۲۷ (نحوه صدور حکم بازنشستگی به استناد آراء قطعی صادر از سوی هیئت‌های رسیدگی به تخلفات اداری کلیه وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل دولتی مشمول قانون مصوب ۱۳۷۲)

۴۴. دستور اداری شماره ۵۰۲۰/۲۳۵۵ مورخ ۸۷/۷/۳ (اصلاح بخشنامه شماره (۶) کارهای سخت و زیان‌آور در اجرای دادنامه شماره ۳۷۱ - ۳۷۲ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری)

۴۵. دستور اداری شماره ۵۰۳۰/۱۶۴۴ مورخ ۱۳۸۷/۷/۳۰ (تسری قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور به بنیاد شهید و امور ایثارگران)

۴۶. دستور اداری شماره ۵۰۷۹۸/۹۰/۱۰۰۰ مورخ ۱۳۹۰/۹/۲۳ (اصلاح نحوه محاسبه مستمری بیمه‌شدگان شاغل در دو کارگاه یا بیشتر به صورت همزمان)

۴۷. دستور اداری شماره ۵۰۳۰/۹۱/۱۵۷۳ مورخ ۱۳۹۱/۴/۳ (نحوه رسیدگی به اعتراض مشمولین ماده ۳۱ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران)

۴۸. دستور اداری شماره ۵۰۳۰/۹۳/۲۶۸۳ مورخ ۹۳/۵/۲۷ (تأیید و تنفیذ بخشنامه شماره ۶۰ مستمری‌ها دادنامه شماره ۴۶۵ مورخ ۹۳/۳/۲۰ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری)

۴۹. دستور اداری شماره ۱۰۰۰/۹۴/۳۱۴۹ مورخ ۹۴/۲/۳۰ (نحوه پرداخت ۴٪ هزینه مشاغل سخت و زیان‌آور کارکنان ماده ۲۰)

۵۰. دستور اداری شماره ۵۰۳۰/۹۴/۱۷۰۸ مورخ ۱۳۹۴/۵/۶ (تأیید عملکرد سازمان در خصوص نحوه محاسبه مستمری بازنشستگی شاغلین در دو یا چند کارگاه دادنامه شماره ۱۴۰ الی ۱۶۲ مورخ ۹۴/۲/۲۸ هیئت عمومی دیوان عدالت اداری)

۵۱. دستور اداری شماره ۱۰۰۰/۹۵/۱۹۹۴ مورخ ۱۳۹۵/۳/۱ (نحوه محاسبه مستمری بازنشستگی در صورت اشتغال به کار مجدد دادنامه شماره ۳۶۰ مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۱۹ هیئت تخصصی بیمه، کار و تأمین اجتماعی دیوان

عدالت اداری)

۵۲. دستور اداری شماره ۱۰۰۰/۹۵/۸۶۶ مورخ ۱۳۹۵/۲/۵ (احصاء مشاغل گروه "ب")

۵۳. دستور اداری مشترک شماره ۱۰۰۰/۹۵/۳۵۱۷ مورخ ۹۵/۴/۱۰ (نحوه بازنشستگی کارگران شرکت‌های تابعه نیروهای مسلح شاغل در مشاغل سخت و زیان‌آور)

۵۴. بخشنامه ۴۶/۱ مستمری‌ها شماره ۱۳۶۵۸/۹۵/۱۰۰۰ مورخ ۹۵/۱۲/۲۴ (بازنشستگی کارکنان مراکز خاص درمانی بنیاد شهید و امور ایثارگران)

۵۵. بخشنامه ۴۶/۲ مستمری‌ها شماره ۹۶/۵۶۵۸/۹۶/۱۰۰۰ مورخ ۹۶/۵/۳۰ (بازنشستگی کارکنان شاغل در بیمارستان‌ها و سایر مراکز بهداشتی و درمانی وابسته به دستگاه‌های اجرایی)

۵۶. بخشنامه ۴۶/۳ مستمری‌ها شماره ۱۳۴۳۶/۹۶/۱۰۰۰ مورخ ۹۶/۱۲/۶ (ابطال تبصره (۱) بند (۵) آیین‌نامه اجرایی قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور موضوع تصویب نامه شماره ۴۵۶۶۴/ت/۶۵۲ مورخ ۱۳۶۸/۵/۳۰)

۵۷. بخشنامه ۵۸ مستمری‌ها (بازنشستگی کارکنان دستگاه‌های اجرایی به استناد ماده ۱۰۳ قانون خدمات کشوری)

۵۸. نظریه شورای حقوقی شماره ۷۱۰۰/۹۶/۸۴۰۲ مورخ ۹۶/۱۲/۱۴ (موضوع: نحوه پذیرش سوابق گذشته اتباع خارجی) مسئول حسن اجرای این بخشنامه معاونت‌های بیمه‌ای، امور استان‌ها و اداری و مالی در ستاد مرکزی، شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تأمین، مدیران، معاونین، روسا و کارشناسان ارشد امور فنی مستمری‌ها در ادارات کل استان‌ها و رؤسا و معاونین و مسئولین ذی‌ربط در واحدهای اجرائی خواهند بود.



فرمها



فرم درخواست بازنشستگی

خواهشمند است دستور فرمائید با توجه به اطلاعات مندرج در جدول زیر نسبت به جمع آوری سوابق و برقراری مستمری بازنشستگی بر اساس قانون تأمین اجتماعی جهت اینجانب/بیمه شده ذیل اقدام نمایند.

بدیهی است در صورت عدم احراز شرایط مقرر در قوانین جاری هیچگونه ادعایی در این خصوص نداشته و مسئولیت و عواقب ناشی از ترک کار بدون آن شعبه را می پذیرم.

ماده ۷۶ قانون تأمین اجتماعی تبصره ۲ ماده ۷۶ قانون تأمین اجتماعی تبصره ۴ ماده ۷۶ قانون تأمین اجتماعی تبصره ۳ ماده ۷۶ قانون تأمین اجتماعی قانون جانبازان انقلاب اسلامی قانون معلولین عادی قانون سخت و زیان آور دستگاه های اجرایی قانون اشعه سایر

| ویژگی های مشخصات بیمه شده | نام و نام خانوادگی: | نام پدر: | محل صدور: |
|---------------------------|---------------------|---------------|--------------|
| شماره شناسنامه: | تاریخ تولد: | تاریخ تولد: | تاریخ تولد: |
| شماره بیمه: | تلفن تماس: | تلفن تماس: | تلفن تماس: |
| نشانی: | نام کارگاه: | نوع فعالیت: | نام کارگاه: |
| نشانی: | نام کارفرما: | شماره کارگاه: | نام کارفرما: |
| نشانی: | از تاریخ لغایت | در کارگاه | شعبه |
| نشانی: | از تاریخ لغایت | در کارگاه | شعبه |
| نشانی: | از تاریخ لغایت | در کارگاه | شعبه |
| نشانی: | از تاریخ لغایت | در کارگاه | شعبه |
| بقیه در پشت صفحه: | | | |

ضمناً آگاهی کامل دارم که در صورت احراز شرایط بازنشستگی و استفاده از مستمری ماهانه، چنانچه مجدداً به کار اشتغال پیدا کنیم، مراتب را کتباً به شعبه مربوطه اعلام نمایم. پرداخت مستمری مادامیکه مشغول به کار هستم متوقف خواهد شد و پس از خاتمه اشتغال نیز مبلغ مستمری ماهانه ام مجموع مستمری ماهانه به نسبت ایام اشتغال به کار مجدداً با مستمری قبلی و رعایت افزایش های سالانه ماده ۹۶ قانون تأمین اجتماعی می باشد.

شماره ملی شماره تلفن همراه

نام و نام خانوادگی

امضاء

اثر انگشت

*** تکمیل تمامی قسمت های فرم درخواست الزامی است ***



سازمان تأمین انرژی

فرم پیوست شماره ۲

بند ۸ بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ریاست محترم شعبه

با سلام

به پیوست، برگ مدارک مربوط به شرکت/واحد صنعتی..... به شماره کارگاه..... به آدرس..... به شرح ذیل ارسال می‌گردد:

۱) پروانه بهره‌برداری صنعتی معتبر.

۲) آخرین آگهی تغییرات روزنامه رسمی مرتبط با صاحبان امضاء مجاز.

خواهشمند است با توجه به اینکه این شرکت/واحد صنعتی درخواست استفاده از ماده «۱۰» و بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع کشور را دارد، طبق مقررات رسیدگی و نتیجه را اعلام فرمایند.

نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت/کارفرما

مهر شرکت

تذکر:

برای واحد صنعتی دارای شخصیت غیر حقوقی صرفاً بند «۱» لازم می‌باشد.



سازمان تأمین ایمنی

فرم شماره ۲

شماره:

تاریخ:

پیوست:

بند ۸ بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

کارفرمای محترم شرکت/ واحد صنعتی

واقع در

با سلام

بازگشت به درخواست شماره مورخ بدینوسیله به اطلاع می‌رساند:

برابر بررسی‌های به عمل آمده از مدارک ارسالی آن شرکت/ واحد صنعتی

- ۱) به دلیل نقص مدارک موضوع بند یک/ دو قابل اقدام نمی‌باشد.
- ۲) آن واحد مشمول استفاده از تسهیلات قانون موصوف نمی‌باشد.

شعبه



سازمان تأمین اجتماعی

فرم شماره ۳

شماره:
تاریخ:
پیوست:

بند ۸ بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

کارفرمای محترم شرکت/واحد صنعتی.....

واقع در..... به شماره کارگاه.....

با سلام

بازگشت به درخواست شماره مورخ بدینوسیله به اطلاع می‌رساند: برابر بررسی‌های به عمل آمده از مدارک و پرونده مطالباتی آن شرکت/واحد صنعتی می‌تواند از تسهیلات قانون تنظیم بخشی ز مقررات تسهیل نوسازی صنایع کشور استفاده نماید، بدیهی است استفاده از تسهیلات فوق منوط به داشتن شرایط ذیل خواهد بود:

- ۱) دارا بودن سابقه پرداخت حق بیمه بیش از ۲۵ سال به سازمان برای هر بیمه‌شده واجد شرایط در زمان ارائه درخواست و برقراری مستمری بر اساس سنوات واقعی.
- ۲) پرداخت ۵۰٪ مابه‌التفاوت ماه‌های اشتغال بالقوه تا زمان بازنشستگی قانونی.
- ۳) استخدام یک نیروی جدید به عنوان جایگزین بیمه‌شده متقاضی مطابق ضوابط قانون کار.
- ۴) ارائه درخواست بازنشستگی بیمه‌شده (موضوع فرم شماره «۹») ضمیمه بخشنامه پس از اعلام احراز شرایط بیمه‌شده توسط شعبه طی فرم نهایی)

شعبه



سازمان تامین باجگاهی

فرم شماره ۴

شماره:
تاریخ:
پیوست:

بند ۸ بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

ریاست محترم شعبه تأمین اجتماعی

با سلام

نظر به اینکه شمول ماده «۱۰» قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع به این واحد طی نامه شماره مورخ آن شعبه، مورد تأیید قرار گرفته است. لذا بدینوسیله خانم/ آقای فرزند به شماره شناسنامه به کد ملی متولد روز ماه سال ۱۳ صادره از به شماره بیمه جهت بررسی شرایط مندرج در ماده فوق الذکر معرفی می گردد. خواهشمند است دستور فرمائید طبق مقررات رسیدگی و نتیجه را به این واحد اعلام نمایند.

نام و نام خانوادگی و امضاء

کارفرما/مدیرعامل و احد صنعتی

تذکر:

برای واحد صنعتی دارای شخصیت غیر حقوقی صرفاً بند «۱» لازم می باشد.



سازمان تأمین باطنی

فرم شماره ۵

شماره:
تاریخ:
پیوست:

بند ۸ بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

خانم/آقای..... کارفرمای شرکت/کارگاه..... به
شماره کارگاه: آدرس:

با سلام

با رگشت به درخواست شماره..... مورخ..... و برابر بررسی‌های به عمل آمده اعلام
می‌دارد:
خانم/آقای..... بیمه شده شماره.....

حائز شرایط/فاقد شرایط مقرر جهت بهره‌مندی از مزایای مستمری بازنشستگی به استناد ماده «۱۰» قانون تنظیم
بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع می‌باشد.

شعبه

تذکر:

* بدیهی است ترک کار بیمه شده فوق الذکر منوط به واریز مبلغ ۵۰٪ مابه التفاوت کسورات سنوات باقیمانده،
استخدام نیروی جایگزین، ارائه درخواست بازنشستگی موضوع فرم شماره «۹» توسط کارفرما می‌باشد. در
صورت وقوع ترک کار بیمه شده قبل از اقدامات فوق هیچگونه مسئولیتی متوجه شعبه نمی‌باشد.



سازمان تامین اجتماعی

فرم شماره ۶

بند ۸ بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

شماره:
تاریخ:
پیوست:

کمیته سامان سوابق شعبه

با سلام

در اجرای بخشنامه شماره «۵» ماده «۱۰» نوسازی صنایع کشور به پیوست فرم شماره «۴» بخشنامه مذکور و کلیه سوابق استخراج شده از بابت خانم/آقای بیمه شده شماره ارسال می گردد. ضمناً گزارش تجمیع سوابق بیمه شده فوق به شرح ذیل می باشد.

- ۱- سوابق موجود در شعبه پس از تلفیق:
- ۲- سوابق غیر مکانیزه موجود در شعبه:
- ۳- سوابق مربوط به سایر شعب پس از تلفیق:
- ۴- جمع بندهای «۱» الی «۳»
- ۵- متوسط دستمزد ۱۲ ماهه آخر مشمول کسر حق بیمه:

مستول نام نویسی و حساب های انفرادی

سوابق نامبرده به شرح فوق مورد رسیدگی قرار گرفت و تا تاریخ به مدت سال و ماه و روز (باید به حروف نوشته شود) مورد تأیید می باشد.

نام و نام خانوادگی و امضاء اعضای کمیته سامان سوابق:

- ۱-
- ۲-
- ۳-
- ۴-
- ۵-



سازمان اسناد و کتابخانه ملی

فرم شماره ۷

شماره:
تاریخ:
پیوست:

بند ۸ بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

شعبه

با سلام

به پیوست برگ قرارداد استخدام خانم/آقای به شماره شناسنامه به کد ملی متولد صادره از به شماره بیمه منضم به لیست پرداخت حق بیمه بابت ماه که از تاریخ به عنوان نیروی کار جدید و جایگزین خانم/آقای به شماره بیمه معرفی می نماید.

نام و امضاء کارفرما

محل مهر

تذکر:

تاریخ استخدام فرد مذکور می بایستی در فاصله زمانی ارائه درخواست بازنشستگی بیمه شده مشمول ماده «۱۰» قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی و ترک کار وی باشد.



سازمان تامین اجتماعی

فرم شماره ۸

بند ۸ بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

واحد امور فنی مستمری‌ها

با سلام

بدینوسیله گواهی می‌شود در اجرای بخشنامه شماره «۵» ماده «۱۰» قانون نوسازی صنایع کشور ۵۰ درصد مابه التفاوت کسور خانم/آقای..... بیمه‌شده شماره..... بابت.....

تعداد..... ماه سنوات باقیمانده و یا نرخ..... درصد و..... (ماه ۱۲ آخرین دستمزد متوسط)/ (کارفرما لیست آخرین در مندرج مبلغ) به میزان..... ریال طی برگ پرداخت شماره..... به مبلغ..... ریال در تاریخ..... به حساب درآمد شعبه واریز شده است.

لیست آقای/خانم..... به شماره..... به عنوان کارگر..... جایگزین در ماه..... توسط کارفرما ارسال شده است.

نام و نام خانوادگی

مسئول حسابداری

و امضاء

نام و نام خانوادگی

مسئول درآمد

و امضاء



سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

فرم شماره ۹

شماره:
تاریخ:
پیوست:

بند ۸ بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

شعبه

با سلام

بازگشت به نامه شماره مورخ بدینوسیله اینجانب
کارفرمای کارگاه / شرکت به شماره کارگاه تقاضای بازنشستگی خانم /
آقای به شماره بیمه را وفق ماده «۱۰» قانون نوسازی صنایع دارم.
خواهشمند است مراتب را جهت ترک کار اعلام نمایند.

نام و امضاء کارفرما:

محل مهر:



سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

پیوست شماره ۵

بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

واحد وصول حق بیمه

با سلام

احتراماً، پیرو نامه شماره..... مورخ..... به آگاهی می‌رساند:
آقای/خانم..... بیمه‌شده شماره..... به شماره ملی.....
از اجرای رأی صادره کمیته‌های استانی مشاغل سخت و زیان‌آور انصراف داده و موضوع در دفتر خانه
شماره..... مورد تأیید و طی شماره..... مورخ..... در دفتر این شعبه به
ثبت رسیده است، خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به حذف بدهی موصوف جهت کارگاه.....
به شماره..... اقدام نمایند.

نام و نام خانوادگی

مسئول مستمری‌ها

امضاء

تاریخ



سازمان تامین انبتهای

پیوست شماره ۲

بخشنامه تلخیص و تفریح بازنشستگی

شماره:

تاریخ:

شرکت / کارگاه

به نشانی:

با سلام

با صلوات بر محمد و آل محمد (ع)

با توجه به اینکه طبق نظریه مورخ..... کمیته بدوی / تجدید نظر استانی کارهای سخت و زیان آور، برخی مشاغل آن شرکت / کارگاه طبق..... برگ تصویر مدارک پیوست سخت و زیان آور از نوع گروه «الف» تشخیص داده شده و مراتب طی نامه شماره..... مورخ..... سازمان کار و امور اجتماعی استان ابلاغ گردیده است. و از آنجائیکه طبق بند (۱) جزء «الف» قانون کارهای سخت و زیان آور و ماده (۳) آئین نامه اجرایی مربوطه کارفرمایان ذی ربط مکلفند ظرف مدت ۲ سال از تاریخ ابلاغ تصمیم قطعی کمیته‌ها یا شورا حسب مورد نسبت به ایمن سازی عوامل و شرایط محیط کار مطابق حد مجاز و استانداردهای مشخص شده در قانون کار و آئین نامه‌های مربوطه (مصوب شورایی عالی حفاظت فنی) و سایر قوانین موضوعه در این زمینه اقدام و صفت سخت و زیان آوری مشاغل تائید شده را حذف و نتیجه را کتاب به کمیته بدوی استانی جهت بررسی و تائید، گزارش نمایند، لذا ضمن یادآوری مراتب فوق اعلام می‌دارد، چنانچه ظرف مهلت مقرر نسبت به حذف صفت سخت و زیان آوری مشاغل مربوطه اقدام ننمائید، این سازمان می‌تواند طبق تبصره «۳» ذیل ماده (۴) آئین نامه ضمن انجام تعهدات قانونی جهت بیمه شده، هزینه‌های وارده را مطابق ماده (۹۰) قانون تأمین اجتماعی از کارفرمای ذی ربط وصول نمایند.

شعبه

رونوشت:

- سازمان کار و امور اجتماعی استان..... جهت استحضار.

- معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان..... جهت استحضار.

واحد امور فنی مستمری‌ها جهت اطلاع و ضبط در سوابق مربوطه.



سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

پیوست شماره ۳

بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

شماره:

تاریخ:

اداره کل استان

باسلام

با صلوات بر محمد و آل محمد (ص)

بازگشت به نامه شماره مورخ به پیوست عین نظریه مورخ کمیته بدوی / تجدید نظر استانی کارهای سخت و زبان آور منضم به نامه شماره مورخ سازمان کار و امور اجتماعی استان به علت کسری مدارک و یا نقص رأی به شرح ذیل اعاده می گردد، خواهشمند است دستور فرمائید نظریه مذکور را پس از رفع نواقص و یا تکمیل مدارک مجدداً جهت اقدامات بعدی ارسال نمایند. کسری مدارک مربوطه به آلاینده سنجی شرایط محیط کار نقص امضاء (فاقد امضاء و ...) مخدوش بودن رأی عدم تعیین نوع سخت و زبان آوری شغل (گروه «الف» و «ب») سایر موارد از قبیل ...

شعبه

رونوشت:

آقای/خانم.....بیمه شده شماره.....شاغل.....در کارگاه.....جهت اطلاع.

به نشانی:

- واحد امور فنی مستمری ها جهت اطلاع و ضبط در سوابق مربوطه.



سازمان تامین اجتماعی

پیوست شماره ۴

بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشستگی

شماره:

تاریخ:

«اعلام انصراف و تعهد»

اداره کل تأمین اجتماعی استان

اینجانب.....بیمه شده شماره.....به شماره کد ملی.....انصراف خود را نسبت به اجرای رأی صادره مورخ.....اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان.....(کمیته استانی) جهت مشاغل مطروحه طی فرم شماره (۱) «درخواست بررسی و تطبیق مشاغل بیمه شده در کارهای سخت و زیان آور» به شماره.....تاریخ.....که در دبیرخانه اداره مذکور به ثبت رسیده اعلام داشته و تعهد می نمایم که منبع (در زمان بازنشستگی) هیچگونه ادعائی نسبت به بهره مندی از سنوات ارفاقی ناشی از اشتغال در مشاغل سخت و زیان آور نداشته باشم.

نام و نام خانوادگی

امضاء

تاریخ

محل تائید امضاء از سوی دفتر اسناد رسمی:

درخواست متقاضی با رأی کمیته استانی مورخ مطابقت داده شد. صحت تاریخ درج شده مورد تائید بوده و متن تعهد نامه، غیر مخدوش و بدون خط خوردگی است.

مسئول امور فنی مستمری ها
شعبه

تأمین اجتماعی تکمیل می گرد
این قسمت توسط سازمان



سازمان کار و امور اجتماعی استان..... (کمیته‌های بدوی/تجدید نظر استانی کارهای سخت و زیان آور)

به نشانی:

با صلوات بر محمد و آل محمد (ص)

بازگشت به نامه شماره..... مورخ..... به پیوست عین نظریه مورخ..... کمیته بدوی/تجدید نظر استانی در خصوص تائید/عدم تائید سخت و زیان‌آوری مشاغل آقای/خانم..... بیمه‌شده شماره..... شاغل در کارگاه/کارگاههای..... اعاده می‌گردد، خواهشمند است با توجه به اینکه مستخدمین رسمی شاغل در کارگاه/کارگاههای..... اعاده می‌گردد، خواهشمند است با توجه به اینکه مستخدمین رسمی شاغل در مشاغل سخت و زیان‌آور کلیه وزارتخانه‌ها، شرکت‌ها، مؤسسات دولتی، شهرداری‌ها، بانکها، مؤسسات و شرکت‌ها و سازمانهایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است مشمول قانون "نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین سخت و زیان‌آور مصوب سال ۱۳۶۷ مجلس شورای اسلامی و اصلاحات بعدی آن" می‌باشند لذا طبق تبصره ذیل ماده (۱) آئین‌نامه اجرایی قانون کارهای سخت و زیان‌آور موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۵۳۶۵/ت/۳۶۰۰۵ هـ هیئت وزیران از شمول این آئین‌نامه خارج بوده و تابع قوانین و مقررات مربوطه می‌باشند، دستور فرمائید از طرح درخواست‌های مشابه مربوط به مستخدمین رسمی شاغل در کارگاه/کارگاه‌های فوق‌الذکر در کمیته‌های استانی خودداری گردد.

بدیهی است رسیدگی به تقاضای مشاغل سخت و زیان‌آور اینگونه بیمه‌شدگان با پیشنهاد دستگاه محل خدمت وی و پس از طی مراحل قانونی انجام می‌پذیرد.

شعبه

رونوشت:

- اداره کل استان جهت استحضار و پیگیری موضوع در کمیته‌های بدوی و تجدید نظر استانی کارهای سخت و زیان‌آور.
- آقای/خانم..... بیمه‌شده شماره..... شاغل در کارگاه..... جهت اطلاع.
- به نشانی:
- واحد امور فنی بیمه‌شدگان جهت اطلاع و درج در پرونده فنی بیمه‌شده به انضمام تصویر نظریه فوق‌الذکر.
- واحد امور فنی مستمری‌ها جهت اطلاع و ضبط در سوابق مربوطه.



سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

پیوست شماره ۷

بخشنامه تلخیص و تنقیح بازنشتگی

شماره:

تاریخ:

بسمه تعالی

بنیاد شهید و امور ایثارگران- اداره کل اشتغال و کارآفرینی
به نشانی: تهران، خیابان طالقانی، بین حافظ و ولی عصر (عج)

موضوع: درخواست بازنشتگی آقای/خانم..... بیمه شده شماره

با سلام

به پیوست تصویر تمام صفحات شناسنامه، کارت جانبازی و..... برگ مدارک مرتبط با نامبرده ارسال و اعلام می دارد:

مشخصات هویتی بیمه شده مذکور در پایگاه اطلاعات هویتی جانبازان تحت پوشش آن بنیاد مشاهده نگردیده لذا خواهشمند است دستور فرمائید به منظور بررسی و اجابت درخواست بازنشتگی مشارالیه در راستای قانون نحوه بازنشتگی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و مصوب ۶۷/۹/۱ و بخشنامه های ۴۵/۱ و ۴۵/۱ مستمری های این سازمان، وضعیت و میزان درصد جانبازی بیمه شده فوق الذکر مورد بررسی قرار گرفته و در صورت جانباز بودن وی، ضمن تأیید و اعلام مراتب به این شعبه جهت اقدامات آتی، فایل اصلاحی مربوطه را جهت به روز رسانی پایگاه اطلاعات هویتی جانبازان به اداره کل امور فنی مستمری های سازمان تأمین اجتماعی ارسال نمایند.

شعبه



سازمان تامین اجتماعی

پیوست شماره ۸

بخشنامه تلخیص و تقیح بازنشستگی

شماره:

تاریخ:

بنام خدا

ریاست محترم شعبه

با سلام

احتراماً، اینجانب..... بیمه شده شماره..... شاغل در.....
متقاضی بازنشستگی وفق قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین
عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان آور مصوب ۶۷/۹/۱ مجلس شورای اسلامی پدینوسیله اعلام و تعهد
می نمایم که با علم و آگاهی در خصوص مفاد بند (۳) تصویب نامه شماره ۱۴۱۴/۱۰/ت/۵۱۲۳۱ هـ مورخ ۹۵/۸/۱۷
هیئت محترم وزیران، پس از احراز شرایط بازنشستگی، اشتغال به کار مجدد نداشته باشم، در غیر اینصورت
مسئولیت آن را پذیرفته و آن سازمان می تواند مطابق مقررات رفتار نماید.

امضاء و اثر انگشت

متقاضی



سازمان تأیید اجتماعی

پیوست شماره ۹

بخشنامه تاختیص و تفتح بازنشستگی

شماره:

بنام خدا

تاریخ:

ریاست محترم شعبه

با سلام

احتراماً؛ اینجانب بیمه شده شماره شاغل در
..... متقاضی بازنشستگی وفق قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و
جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان آور مصوب ۶۷/۹/۱ مجلس شورای اسلامی،
بدینوسیله اعلام و تعهد می نمایم که با علم و آگاهی در خصوص مفاد بند (۳) تصویب نامه شماره ۱۰۱۴۱۷/ت
۵۱۲۳۱ هـ مورخ ۹۵/۸/۱۷ هیئت محترم وزیران، پس از احراز شرایط بازنشستگی، اشتغال به کار مجدد نداشته
باشم، در غیر اینصورت مسئولیت آن را پذیرفته و آن سازمان می تواند مطابق مقررات رفتار نماید.

امضاء و اثر انگشت

متقاضی


